Niveau(x) d'enseignement : 4 Numéro EDUQ : 9570431
Centre d'intérêt : 871

Beaulac, Denise.

Santé et services sociaux : assistance familiale et sociale aux personnes à domicile : guide pédagogique, 5045 / [conception et rédaction, Denise Beaulac, Lise Longchamps ; coordination, Ghislaine Gaudreau]. -- [Québec] : Ministère de l'éducation, 1994.
ii, 195 p. ; 28 cm.

La couv. porte en outre: 19; La formation professionnelle et technique. Code: 9495-0086; 17-1903-02. Bibliogr.: p. 189-191. Filmographie: p. 193-195.

ISBN 2-550-09741-6

Vedette(s)-secondaire(s): Longchamps, Lise * Gaudreau, Ghislaine, éd * Québec (Province). Ministère de l'éducation

Descripteur(s): Services sociaux * Guide pédagogique * Programme d'études * Formation professionnelle * Secondaire (Ordre d'enseignement)

Identificateur(s) de sujet: Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile

Ce guide pédagogique se divise en deux parties. La première traite du projet de formation dans son ensemble. Elle informe, successivement, sur les principes et intentions pédagogiques retenus, sur les compétences attendues, sur le logigramme des apprentissages et sur l'évaluation formative. La deuxième partie présente les 19 tableaux des modules d'apprentissage inscrits au programme d'études ainsi qu'une bibliographie et une filmographie pour l'ensemble du guide pédagogique.

19

SANTÉ
ET SERVICES
SOCIAUX

ASSISTANCE FAMILIALE ET SOCIALE AUX PERSONNES À DOMICILE

GUIDE PÉDAGOGIQUE
5045

la FORMATION PROFESSIONNELLE et TECHNIQUE

Québec

95-70431

SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX

ASSISTANCE FAMILIALE ET SOCIALE AUX PERSONNES À DOMICILE

GUIDE PÉDAGOGIQUE
5045

Novembre 1994

Remerciements

Le ministère de l'Éducation remercie les personnes suivantes, qui ont participé à l'élaboration du guide pédagogique du programme d'études *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile*.

Maryse Fecteau
Commission scolaire de Victoriaville

Rachel Filion
Commission scolaire de Outaouais-Hull

Paulette Fortin
Commission scolaire Chomedey-de-Laval

Sylvie Gendreau
Commission des écoles catholiques de Montréal

Roxanne Guindon
Assistante familiale et sociale

Louise Hébert
Commission des écoles catholiques de Montréal

Nicole Jobidon
Commission scolaire Chomedey-de-Laval

Margot Moisan
CLSC de Rosemont

Chantale Ouellette
Commission scolaire Chomedey-de-Laval

Christiane Phélis
CLSC «SOC» Sherbrooke

Équipe de production

Conception et rédaction	Denise Beaulac Lise Longchamps *Agentes de développement pédagogique*
Révision linguistique	Sous la responsabilité de la *Division des services linguistiques du Ministère*
Éditique	Odile Béland *Agente de secrétariat*
Coordination	Ghislaine Gaudreau *Responsable du secteur Santé et services sociaux*

TABLE DES MATIÈRES

Page

PRÉSENTATION 1

Première partie

1 PRINCIPES ET INTENTIONS PÉDAGOGIQUES 5
1.1 Principes pédagogiques 5
1.2 Intentions pédagogiques 5

2 COMPÉTENCES : matrice des objets de formation 7

3 LOGIGRAMME DES APPRENTISSAGES 11
3.1 Présentation du logigramme 11
3.2 Lecture du logigramme 15

4 INFORMATION GÉNÉRALE SUR L'ÉVALUATION FORMATIVE 17

5 SYNTHÈSE DU PROGRAMME D'ÉTUDES 19

Deuxième partie

TABLEAUX

Module 1 23
Module 2 29
Module 3 37
Module 4 45
Module 5 53
Module 6 61
Module 7 75

Module 8 85
Module 9 99
Module 10 107
Module 11 111
Module 12 127
Module 13 133
Module 14 141
Module 15 149
Module 16 155
Module 17 167
Module 18 177
Module 19 183

BIBLIOGRAPHIE 189
DOCUMENTS AUDIOVISUELS 193

FÉMININ — MASCULIN

Le présent document s'adresse tant aux hommes qu'aux femmes. Cependant, comme la très grande majorité des personnes qui exercent le métier à l'étude et qui l'enseignent sont des femmes, seul le genre féminin est utilisé dans le document pour désigner ces personnes, afin d'alléger la lecture.

PRÉSENTATION

Dans le contexte de l'approche curriculaire retenue pour la formation professionnelle, le présent guide pédagogique constitue l'un des trois documents accompagnant le programme d'études. Il est considéré comme une aide pédagogique privilégiée dans la mise en oeuvre de ce même programme, puisqu'il présente des façons de concevoir les objectifs et de parvenir à un enseignement à la fois pertinent aux cibles visées et adapté aux élèves intéressés. Ne devant en aucune façon remplacer le programme et n'ayant pas, non plus, la prétention de pouvoir se substituer à l'expertise pédagogique du personnel enseignant, son contenu est livré à titre indicatif.

Ce guide pédagogique se divise en deux parties. La première partie traite du projet de formation dans son ensemble. Elle informe, successivement, sur les principes et les intentions pédagogiques retenus, puis sur l'évaluation formative. La deuxième partie présente les dix-neuf tableaux des modules d'apprentissages inscrits au programme d'études et une bibliographie pour l'ensemble du guide pédagogique.

Première partie

1 PRINCIPES ET INTENTIONS PÉDAGOGIQUES

1.1 Principes pédagogiques

Les principes pédagogiques constituent des lignes directrices à observer dans le choix des stratégies et des moyens pour atteindre les objectifs du programme d'études.

- Faire participer activement les élèves et les rendre responsables de leurs apprentissages.
- Tenir compte du rythme et de la façon d'apprendre de chaque élève, autant que faire se peut.
- Prendre en considération et utiliser les acquis scolaires ou expérientiels des élèves.
- Considérer que la possibilité d'apprendre, pour l'élève, est fortement liée aux stratégies et aux moyens retenus pour atteindre les objectifs.
- Favoriser l'intégration et le renforcement des apprentissages.
- Privilégier l'apprentissage par des activités pratiques et des projets adaptés à la réalité du milieu de travail en question, c'est-à-dire le milieu de la santé et des services sociaux.
- Communiquer avec les élèves dans un français correct et utiliser la terminologie appropriée.
- Rechercher le plus possible la collaboration du milieu de travail.

1.2 Intentions pédagogiques

Les intentions pédagogiques incitent les enseignantes à intervenir dans une direction donnée chaque fois qu'une situation s'y prête. Pour des raisons d'ordre pratique, il est recommandé de procéder par alternance. Pour ce faire, chacune des intentions pourrait être mise en évidence régulièrement ou dans un cours où elle est particulièrement appropriée.

- Accroître le sens du respect de la personne conformément aux règles de l'éthique professionnelle.

- Accroître l'autonomie, l'esprit d'initiative et le sens des responsabilités des élèves.

- Faire acquérir une discipline personnelle et une méthode de travail efficace.

- Augmenter la préoccupation d'offrir des soins et des services à domicile de qualité.

- Cultiver le souci d'une communication verbale et non verbale authentique.

- Accroître le sens de l'économie de l'énergie et du matériel.

2 COMPÉTENCES

Les compétences sur lesquelles porte le programme *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* sont présentées dans le tableau qui suit. On y met en évidence les compétences générales, les compétences particulières (ou propres au métier) ainsi que les grandes étapes du processus de travail.

Les compétences générales portent sur des activités communes à plusieurs tâches ou à plusieurs situations, entre autres, sur la compréhension de principes techniques ou scientifiques liés au métier. Les compétences particulières portent sur des tâches et des activités directement nécessaires à l'exercice du métier. Quant au processus de travail, il met en évidence les étapes les plus importantes de l'exécution des tâches et des activités propres au métier.

Le tableau de la matrice des objets de formation est à double entrée; il s'agit d'une matrice qui permet de voir les liens entre des éléments placés à l'horizontale et des éléments placés à la verticale. Le symbole montre qu'il existe une relation entre une compétence particulière et une étape du processus de travail. Le symbole indique qu'il y a un rapport entre une compétence générale et une compétence particulière. Des symboles noircis indiquent, en plus, que l'on tient compte de ces liens dans la formulation d'objectifs visant l'acquisition de compétences particulières (ou propres au métier).

La matrice des objets de formation a été conçue en tenant compte des orientations et des buts de formation du programme, à partir des tâches et des opérations définies au moment de l'analyse de la situation de travail. La logique qui a présidé à sa conception influe sur la séquence d'enseignement des modules. De façon générale, on prend en considération une certaine progression de la complexité des apprentissages et du développement de l'autonomie de l'élève. De ce fait, l'axe vertical présente les compétences particulières dans un ordre à privilégier pour l'enseignement et sert de point de départ pour l'agencement de l'ensemble des modules. Certains modules deviennent ainsi préalables à d'autres ou doivent être vus en parallèle. L'organisation des sessions du programme tient compte de ces exigences.

MATRICE DES OBJETS DE FORMATION

EN

ASSISTANCE FAMILIALE ET SOCIALE AUX PERSONNES À DOMICILE

	COMPÉTENCES PARTICULIÈRES (Tâches ou activités dans le cadre du métier et de la vie professionnelle)	OBJECTIFS OPÉRATIONNELS DE PREMIER NIVEAU	DURÉE	PROCESSUS (grandes étapes)											COMPÉTENCES GÉNÉRALES (activités connexes dans le domaine de la technologie, des disciplines, du développement personnel, etc.)											TOTAUX	
				Prendre connaissance des données du plan d'intervention	Prendre contact avec la personne à domicile	Planifier les étapes de l'intervention	Effectuer l'intervention	Observer l'état et le comportement général de la personne	Conseiller la personne ou la diriger vers les ressources d'aide	Assurer la sécurité de la personne et prendre congé	Faire un rapport du résultat de l'intervention	Consigner les notes au dossier	Assurer le suivi de l'intervention		Appliquer des notions sur le développement de la personne	Communiquer en milieu de travail et travailler en équipe	Appliquer des notions d'hygiène et de microbiologie	Appliquer des notions sur les maladies et les déficiences les plus courantes	Appliquer des principes et des techniques de déplacement sécuritaire des personnes	Appliquer les règles de l'éthique professionnelle	Appliquer les mesures de prévention relatives à la santé et à la sécurité au travail	Appliquer des notions de dynamique familiale	Appliquer des connaissances sur les problèmes sociaux et les ressources d'aide	Dispenser les premiers soins	Planifier sa démarche de recherche d'un emploi	NOMBRE D'OBJECTIFS	DURÉE DE LA FORMATION
NUMÉROS	NUMÉROS														2	3	4	6	7	9	10	13	14	16	18		
	OBJECTIFS OPÉRATIONNELS DE PREMIER NIVEAU	T													S	S	C	C	C	S	S	S	S	C	S	11	
	DURÉE		h												60	75	30	45	60	30	30	45	60	30	15		480
1	Se situer par rapport au métier et à la démarche de formation	S	30				△									○				○							
5	Exécuter des tâches d'entretien domestique courant	C	30	△		▲	▲									●											
8	Exécuter des tâches liées aux soins d'hygiène et de confort	C	60	△		▲	▲									●	●	●	●	●							
11	Exécuter des tâches liées à l'alimentation	C	45	△			▲									●	●	●		●	●						
12	Participer à la prestation de soins et de services à domicile	S	75	▲	▲	▲	▲	▲		△		△			●	●	●	●	●	●	●						
15	Établir une relation de confiance avec une personne à domicile	S	75		▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	△		●	●	●	○		●	●	○	●				
17	Exécuter des tâches liées à l'administration des affaires courantes	C	45	△			▲		▲							●				●			●				
19	Dispenser des soins et des services à domicile	S	120	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	▲	△		●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○		
NOMBRE D'OBJECTIFS		8																								19	
DURÉE DE LA FORMATION			480																								960

T: Type d'objectif
. Comportement (C)
. Situation (S)
h: Heures

△ Existence d'un lien fonctionnel
▲ Application d'un lien fonctionnel
} Entre les compétences particulières et le processus

○ Existence d'un lien fonctionnel
● Application d'un lien fonctionnel
} Entre les compétences générales et les compétences particulières

Tableau II

3 LOGIGRAMME DES APPRENTISSAGES

3.1 Présentation du logigramme

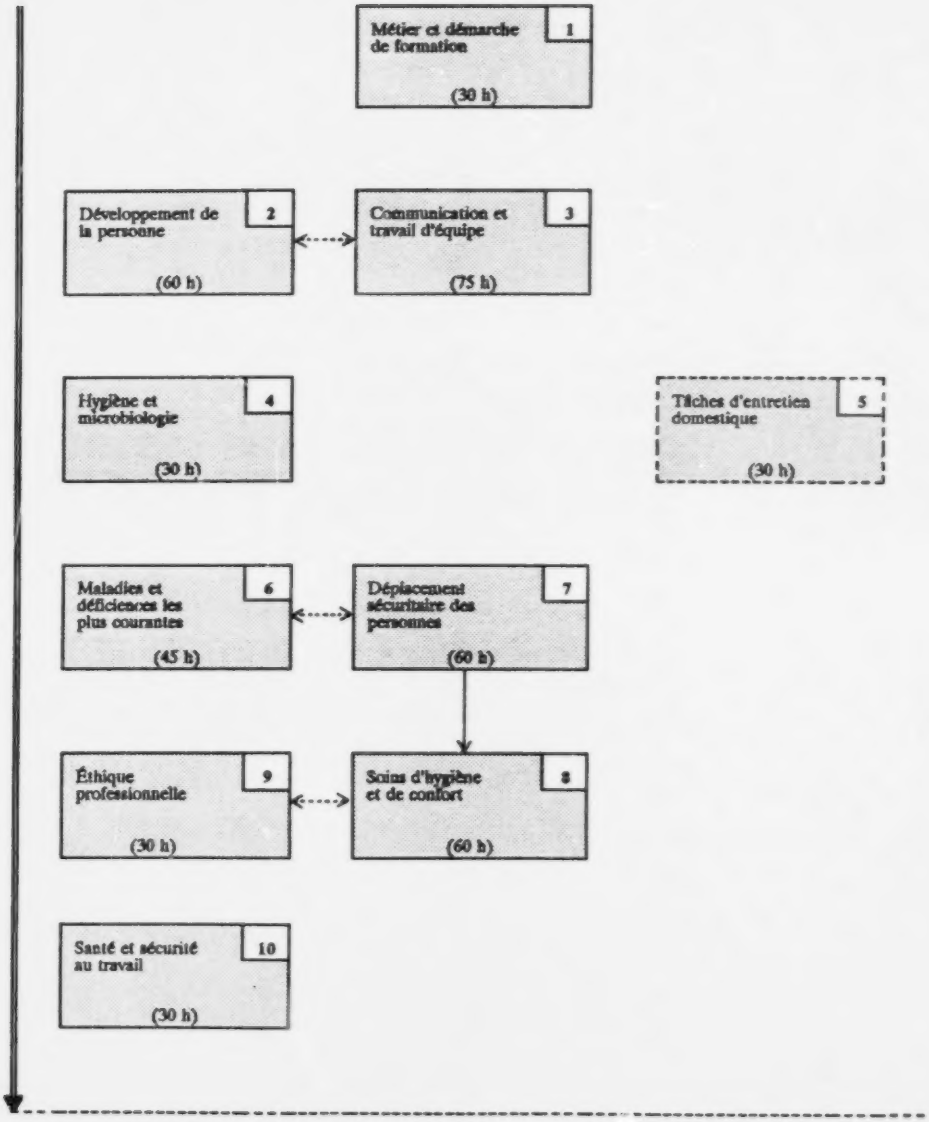
La planification de l'apprentissage est essentielle si l'on veut assurer la cohérence et l'atteinte de l'ensemble des objectifs du programme d'études. Le logigramme présenté aux pages suivantes est une proposition d'agencement pour le déroulement des modules qui composent le programme d'études.

Les facteurs qui ont présidé à l'agencement des modules d'apprentissage sont les suivants :

- la logique présidant à l'acquisition des divers apprentissages, les uns par rapport aux autres;
- la nécessité de tenir compte des apprentissages préalables;
- le besoin d'alterner des apprentissages difficiles avec des apprentissages faciles;
- les difficultés inhérentes à la disponibilité des lieux de stages;
- la difficulté de jumeler, dans une même journée, des apprentissages à effectuer en milieu scolaire et en milieu de travail;
- le besoin de se conformer aux horaires de travail variés en vigueur dans les CLSC;
- la complexité de certains apprentissages, plus particulièrement en ce qui a trait à la formation en établissement de santé;
- le besoin de respecter à la fois la durée fixée pour chacun des modules et celle fixée pour chacune des sessions.

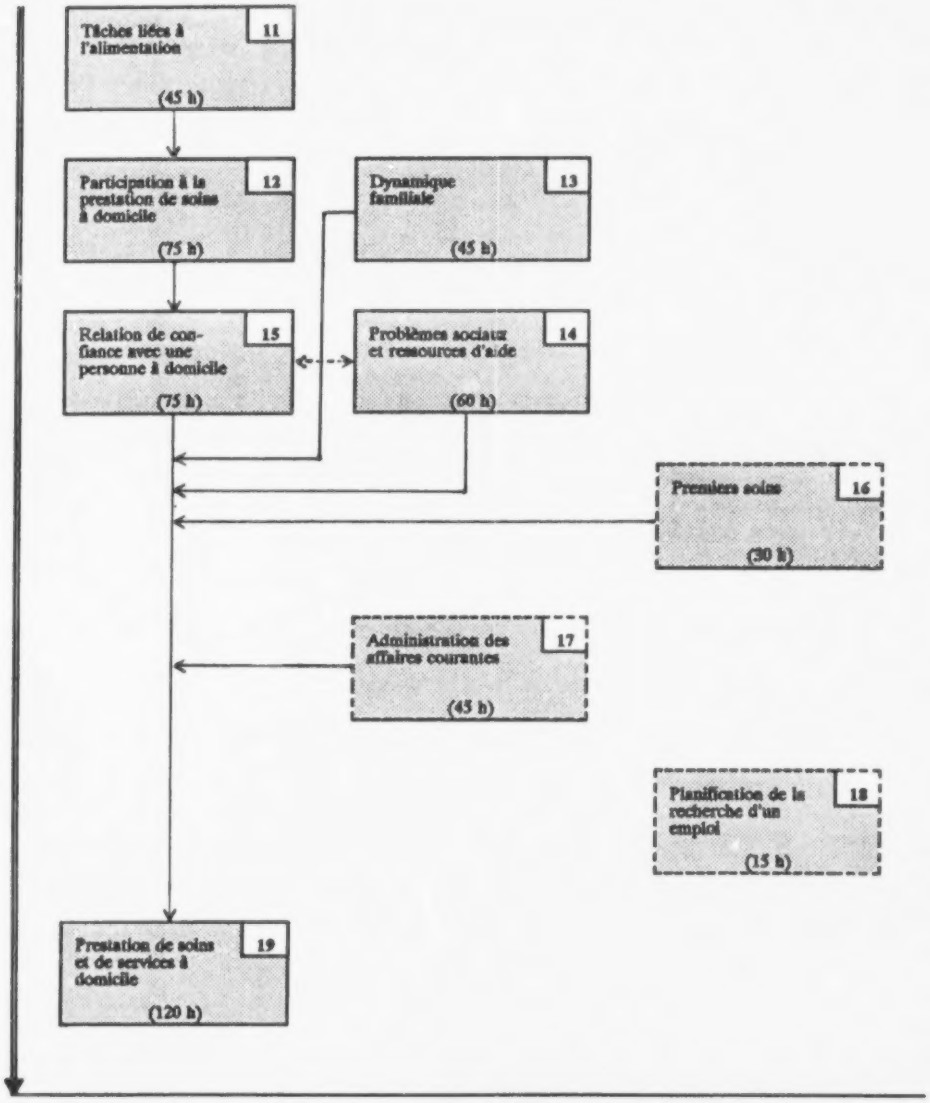
LOGIGRAMME DES APPRENTISSAGES

SESSION I



LOGIGRAMME DES APPRENTISSAGES (suite)

SESSION II



3.2 Lecture du logigramme

La lecture du logigramme s'effectue de la façon suivante :

- les lignes doubles continues avec flèche indiquent qu'une session est préalable à une autre;

- les lignes simples continues avec flèche indiquent qu'un module est préalable à un autre, c'est-à-dire qu'il devra être terminé et réussi avant d'entreprendre le suivant;

- les lignes pointillées avec flèches indiquent des modules pouvant être donnés en parallèle;

- les cadres pointillés indiquent des modules pouvant être déplacés à l'intérieur de la session.

4 INFORMATION GÉNÉRALE SUR L'ÉVALUATION FORMATIVE

Pour vérifier de façon continue les progrès accomplis, il est essentiel que l'enseignante introduise des mesures - des activités nouvelles - d'évaluation formative durant le cours. C'est le seul moyen de préparer adéquatement les élèves à la réussite. Il existe toutes sortes d'instruments d'évaluation pouvant servir au contrôle continu des apprentissages. Il s'agit d'en choisir quelques-uns qui soient appropriés à la nature des objectifs poursuivis et de les préparer avant le début du module en question. Ce peut être un mini-test, des questions préparées à l'avance, un projet complet ou une partie de projet à accomplir, des schémas partiellement muets à terminer, un test objectif, etc. L'important, c'est que l'activité d'évaluation formative permette un retour sur les points mal compris et offre une aide aux élèves ayant des difficultés. Sans cette possibilité de retour, il n'y a pas d'évaluation formative. L'instrument doit servir à mesurer des apprentissages. Enfin, tout comme pour le choix des activités d'apprentissage, le choix des activités d'évaluation formative devrait être varié afin d'éviter l'effet de saturation chez les élèves et de faciliter l'atteinte des objectifs.

Dans les tableaux des modules d'apprentissage présentés à la deuxième partie de ce guide pédagogique, vous trouverez quelques suggestions d'activités d'évaluation formative. À vous de faire appel à votre expérience, à votre créativité et aux suggestions des élèves elles-mêmes pour en trouver d'autres lorsque vous le jugez nécessaire. La même recommandation s'applique aux activités d'apprentissages proposées. Cependant, en raison de la nature même des objectifs de situation, il faudra éviter de proposer des activités d'apprentissage qui modifieraient celles qui composent l'objectif de premier niveau de certains modules, puisque cet objectif est obligatoire et fait partie du programme officiel.

5 SYNTHÈSE DU PROGRAMME D'ÉTUDES

Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile

Code du programme : 5045

Nombre de modules : 19
Durée en heures : 960
Valeur en unité : 64

CODE		TITRE DU MODULE	DURÉE	UNITÉS*
251272	1.	Situation par rapport au métier et à la démarche de formation	30	2
251284	2.	Notions sur le développement de la personne	60	4
251295	3.	Communication et travail d'équipe	75	5
251302	4.	Notions d'hygiène et de microbiologie	30	2
251312	5.	Exécution des tâches d'entretien domestique courant	30	2
251323	6.	Notions sur les maladies et les déficiences les plus courantes	45	3
251334	7.	Principes et techniques de déplacement sécuritaire des personnes	60	4
251344	8.	Exécution des tâches liées aux soins d'hygiène et de confort	60	4
251352	9.	Éthique professionnelle	30	2
251362	10.	Santé et sécurité au travail	30	2
251373	11.	Exécution des tâches liées à l'alimentation	45	3
251385	12.	Participation à la prestation de soins et de services à domicile	75	5
251393	13.	Notions de dynamique familiale	45	3
251404	14.	Problèmes sociaux et ressources d'aide	60	4
251415	15.	Établissement d'une relation de confiance avec une personne à domicile	75	5
251422	16.	Premiers soins	30	2
251433	17.	Exécution de tâches liées à l'administration des affaires courantes	45	3
251441	18.	Planification de la recherche d'un emploi	15	1
251458	19.	Prestation de soins et de services à domicile	120	8

* Une unité équivaut à 15 heures.
... La ligne pointillée signifie la fin d'une session de 450 heures.

Ce programme conduit au diplôme d'études professionnelles en *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile*.
L'admission à ce programme est contingentée.

Deuxième partie

SECTEUR PROFESSIONNEL :	Santé et services sociaux	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU	MODULE : 1
TITRE DU PROGRAMME :	*Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile*	**COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X)	DURÉE : 30 h
TITRE DU MODULE :	**Situation par rapport au métier et à la démarche de formation**	COMPÉTENCE : **Se situer par rapport au métier et à la démarche de formation**	
CODE :	251272		

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Prévoir la disponibilité de personnes-ressources et organiser les rencontres.
- Planifier et organiser les visites en milieu de travail.
- Favoriser la participation des élèves aux activités proposées.
- Diriger la recherche de l'information.
- Assurer la disponibilité de la documentation pertinente et, s'il y a lieu, du matériel audiovisuel.
- Fournir à l'élève les renseignements et les consignes nécessaires à l'accomplissement des activités en milieu de travail.
- Susciter les échanges d'idées entre les élèves et encourager l'expression individuelle.
- Permettre à l'élève d'avoir une vue juste et objective du métier.
- Fournir aux élèves les moyens d'évaluer leur orientation professionnelle dans un souci d'honnêteté et d'objectivité.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
1. Énoncer les principales règles relatives à la discussion en groupe.	- Règles de fonctionnement : . écoute; . respect mutuel; . ordre des interventions; . autres.	- Animer une séance de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les idées émises. - Faire une synthèse des règles à retenir.	- Participe. - Note des règles à retenir.	
4. Déterminer une façon de prendre des notes et de présenter des données.	- Méthodes de travail : . prise de notes; . production d'un résumé; . présentation d'un travail; . autres.	- Présenter un exposé. - Fournir la documentation pertinente. - Présenter la vidéo *La prise de notes*. - Fournir un article traitant d'un aspect social. - Fournir des modèles de résumés sur fiches. - Demander aux élèves de résumer individuellement l'article fourni. - Former des sous-groupes. - Donner les consignes relatives au travail.	- Écoute et prend des notes. - Prend connaissance de l'article. - Fait individuellement le résumé demandé. - Regarde la vidéo. - Travaille en sous-groupe à la rédaction de la fiche de résumé. - Présente son résumé au groupe. - Complète ses données.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		- Fournir des fiches. - Animer une séance plénière. - Permettre aux sous-groupes de présenter le résumé inscrit sur la fiche fournie. - Compléter l'information.		
2. Se préparer à une rencontre en vue d'obtenir des renseignements inhérents au métier.	- Points importants à retenir : . objectifs visés; . préparation de questions; . comportement à adopter; . rôle de chacune et de chacun; . autres.	- Cibler les points importants. - Donner les consignes nécessaires à la tenue de la rencontre : . noms des personnes invitées; . horaire des rencontres; . autres.	- Fait la liste des points importants à prendre en considération.	
3. Reconnaître la signification des sigles et des abréviations utilisés couramment dans le réseau de la santé et des services sociaux.	- Abréviations et sigles : . MSSS; . CHSLD; . CH; . CLSC; . OPHQ; . CPEJ; . RAMQ; . MAD; . PPE; . autres.	- Fournir une liste de sigles sous la forme d'un prétest et demander aux élèves d'y répondre individuellement. - Former des sous-groupes. - Distribuer la documentation pertinente. - Fournir une aide à la recherche. - Corriger en groupe.	- Remplit le prétest sans l'aide de documentation. - Poursuit la recherche en sous-groupe. - S'autocorrige.	
PHASE 1				
Information sur le métier.	- Principaux changements depuis 1970 : . assurance maladie; . gratuité des services; . autres. - Structure du réseau de la santé : . MSSS; . RRSSS; . CLSC; . CHSLD; . CH; . CR; . MAD:	- Faire des exposés informels. - Favoriser la participation des élèves. - Questionner les élèves. - Organiser des rencontres avec une coordonnatrice responsable du maintien à domicile ainsi qu'une auxiliaire familiale et sociale. - Superviser et gérer la tenue des rencontres. - Distribuer les documents traitant des rôles de l'auxiliaire familiale et sociale.	- Écoute. - Participe à l'activité. - Prend connaissance des documents. - Prépare des questions pour l'activité. - Prend des notes. - Pose des questions. - Prépare le questionnaire pour la visite. - Visite du CLSC choisi. - Participe à la séance plénière.	- Recueille des données sur la majorité des sujets à traiter. - Manifeste de l'intérêt à recueillir l'information demandée. - Exprime convenablement sa perception du métier et de ses exigences en faisant le lien avec les données préalablement recueillies.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
5. Faire la distinction entre les termes «habileté», «aptitude», «attitude» et «connaissance», utilisés en formation professionnelle.	. PPE; . autres. - Maintien à domicile : . organisation du service MAD et PPE; . clientèles desservies; . équipe multidisciplinaire; . acheminement des demandes; . autres. - Évolution et rôle de l'auxiliaire familiale et sociale : . éducation; . suppléance; . référence; . autres. - Caractéristiques du marché du travail : . milieu de travail; . perspectives d'emploi; . rémunération; . critères d'embauche; . autres. - Nature, conditions et organisation du travail : . tâche; . type de clientèle; . nombre d'usagères et d'usagers assignés; . horaire; . contraintes; . précarité et absence d'équipement; . isolement dans l'exécution de la tâche; . autres.	- Organiser une rencontre avec une personne représentant l'Association des auxiliaires familiales et sociales du Québec. - Fournir des documents relatifs aux conditions de travail des auxiliaires familiales et sociales : . convention collective; . conditions d'embauche des agences privées; . autres. - Organiser une visite en CLSC. - Superviser la préparation de la visite. - Présenter en groupe les renseignements recueillis.		

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
6. Définir la fonction et le contenu d'un programme d'études en formation professionnelle.		- Faire un bref exposé sur le rôle que joue un programme d'études.	- Écoute. - Pose des questions.	
PHASE 2				
Information sur le projet de formation et engagement dans la démarche.	- Éléments nécessaires : . habileté; . aptitude; . attitude; . connaissance nécessaire à l'exercice du métier. - Programme d'études : . approche curriculaire; . objectifs de situation; . objectifs de comportements; . objectifs opérationnels de premier niveau; . objectifs opérationnels de second niveau; . compétence; . évaluation formative; . évaluation aux fins de sanction; . organisation pédagogique; . organisation des stages; . autres.	- Animer une séance de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les idées des élèves. - Animer une séance plénière. - Faire la synthèse des données. - Distribuer la documentation pertinente : . *Orientations, buts et objets de formation;* . *Rapport d'analyse de situation de travail;* . *Programme d'études;* . autres. - Expliquer les différences entre les objectifs de premier niveau et de second niveau. - Faire ressortir les particularités propres aux objectifs de comportement et à ceux de situation. - Expliquer le terme «compétence» en ce qu'il comporte d'objectif à atteindre. - Expliquer les différences entre l'évaluation formative et l'évaluation aux fins de sanction. - Questionner les élèves. - Fournir les renseignements manquants.	- Laisse jaillir ses idées. - Prend des notes. - Examine les documents fournis. - Pose des questions. - Participe à la discussion. - Corrige ses données.	- Donne son opinion en ce qui a trait à quelques aspects considérés comme des préalables à l'exercice du métier. - Démontre de l'intérêt pour le contenu de la formation et de la démarche proposées. - Exprime convenablement sa perception de la formation.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 3				
Évaluation de son orientation professionnelle.	- Critères d'évaluation à considérer : . compatibilité des goûts; . aptitudes; . champs d'intérêt; . exigences du métier. - Objectivation de l'évaluation : . comment rendre son évaluation objective. - Évaluation en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Bâtir une grille d'évaluation comme soutien au rapport écrit, et ce, en tenant compte des données de l'objectif. - Donner les consignes nécessaires pour remplir la grille de rapport. - Recueillir, lire et annoter les travaux remis. - Organiser des rencontres individuelles de tout au plus cinq minutes par élève.	- Analyse ses capacités et remplit la grille fournie en respectant les consignes. - Traite de tous les points contenus dans l'objectif. - Remet son travail à l'enseignante. - Accepte de discuter avec l'enseignante du résultat de son analyse.	- Effectue avec sérieux l'analyse demandée. - Rédige un rapport précisant les raisons de son choix d'orientation au regard de ses goûts, de ses champs d'intérêt, de ses aptitudes et des caractéristiques du métier. - Accepte de discuter avec l'enseignante du choix de son orientation professionnelle.
Se situer par rapport au métier et à la démarche de formation.	- Application en fonction des précisions suivantes : . connaître la réalité du métier; . comprendre la démarche de formation; . évaluer le choix de son orientation professionnelle.			
		Évaluation pour fin de sanction - *Bâtir des fiches d'évaluation de la participation en respectant les données du* ***Tableau de spécifications*** *ainsi que celles du* ***Rapport de données recueillies****.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Notions sur le développement de la personne** CODE : 251284	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X) COMPÉTENCE : **Appliquer des notions sur le développement de la personne**	MODULE : 2 DURÉE : 60 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Assurer la disponibilité du matériel nécessaire à l'accomplissement des activités.
- Favoriser l'utilisation de moyens audiovisuels au cours des apprentissages.
- Prévoir et organiser les rencontres des personnes invitées : personnes-ressources, enfants, personnes âgées, etc.
- Prévoir à l'avance la durée de chacune des activités et s'y conformer.
- Diriger les activités et informer les élèves du déroulement propre à chacune d'elles.
- Animer les discussions de groupe et compléter l'information, s'il y a lieu.
- Susciter l'expression individuelle de toutes les personnes et limiter s'il y a lieu les interventions.
- Stimuler l'intérêt par le questionnement et le renvoi à des cas concrets.
- Susciter le respect des sentiments de chacune.
- Favoriser un climat propice à la réflexion personnelle et aux discussions.
- Clarifier au fur et à mesure et corriger selon le cas les points qui demeurent obscurs ou qui sont incorrects.
- Effectuer des synthèses au cours des mises en commun afin de renforcer les apprentissages.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Sensibilisation aux besoins de la personne et aux différentes étapes de son développement.**	- Besoins de l'être humain : . selon la théorie de Maslow; . selon d'autres théories. - Étapes du développement de la personne : . enfance; . adolescence; . âge adulte; . vieillesse.	- Planifier une activité de remue-méninges. - Recueillir les idées et les inscrire au tableau noir. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information. - Rendre disponible la documentation pertinente. - Placer les élèves par sous-groupe de trois. - Demander aux élèves de discuter des conditions facilitant le cheminement et de choisir un besoin sur lequel elles devront s'exprimer.	- Lit l'objectif. - Participe à l'activité. - Prend des notes. - Discute en sous-groupe. - Utilise les documents disponibles. - Participe à la séance plénière. - Pose des questions. - Intervient à son tour sur les sujets à traiter. - Participe à l'activité. - Respecte les opinions de ses compagnes. - Complète ses données.	- Cite au moins un besoin de l'être humain. - Associe des besoins aux étapes de développement de la personne. - Manifeste de l'intérêt envers l'information présentée. - Participe activement aux discussions.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 2 **Familiarisation avec les étapes de développement de l'enfant.**	- Développement physique et sensoriel : . nouveau-né; . petite enfance; . âge préscolaire; . âge scolaire. - Développement intellectuel : . langage; . compréhension; . raisonnement; . vitesse de perception; . autres. - Développement psychosexuel et moral. - Comportement affectif et social : . amour; . imagination; . jeu; . peur; . frustration; . autres. - Facteurs susceptibles de favoriser ou de nuire au développement : . milieu physique; . environnement socio-économique; . environnement socioculturel; . environnement psychologique; . changements importants; . écarts et différences; . mécanismes de défense; . autres.	- Présenter les vidéos *L'envers du jeu : la structure de l'intelligence, la construction, la cachette, les poupées*, produite par l'hôpital Rivières-des-Prairies et *Observations*, produite par l'ONF. - Animer une séance plénière à la suite de chacune des présentations audiovisuelles. - Inscrire au tableau noir les remarques ou les observations des élèves. - Situer les éléments fournis en fonction des étapes du développement. - Fournir les éléments manquants. - Fournir la documentation pertinente. - Former des sous-groupes. - Donner les consignes relatives à la recherche portant sur les étapes du développement. - Superviser l'activité. - Planifier la présentation des résultats des recherches. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Répondre aux questions. - Faire la synthèse des données. - Fournir les renseignements manquants. - Donner les consignes relatives à la construction d'un mot mystère. - Recueillir les mots mystères. - Donner les consignes relatives à un travail individuel d'évaluation : . le nombre d'éléments à four-	- Regarde les vidéos. - Participe à une séance plénière de mise en commun des observations et des impressions. - Pose des questions. - Prend des notes. - Complète ses données. - Lit les documents fournis. - Recherche en sous-groupe les éléments pertinents du développement physique, sensoriel, intellectuel, affectif, psychosexuel et moral de l'enfant. - Discute des facteurs susceptibles de favoriser ou de nuire au développement de l'enfant. - Présente les résultats de sa recherche. - Porte attention aux présentations faites par ses compagnes. - Construit un mot mystère. - Remet son mot mystère à l'enseignante. - Produit une auto-évaluation concernant l'état de ses connaissances en fonction des consignes reçues et remet son travail. - Rencontre l'enseignante.	- Note les éléments pertinents relevés. - Participe activement aux discussions. - S'efforce de remplir le mot mystère. - Évalue l'état de ses connaissances sur le développement de l'enfant.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		nir; . les étapes du développement à fournir; . le nombre de lignes; . l'appréciation personnelle; . autres. - Recueillir les évaluations individuelles, les lire et les annoter. - Planifier la tenue de rencontres individuelles de tout au plus cinq minutes par élève. ***Évaluation formative*** - *Demander à l'élève de rédiger, à partir de notes prises, un compte rendu d'environ vingt lignes traitant d'un besoin et de le relier aux étapes qui conviennent.* - *Corriger le compte rendu.* - *Proposer des activités d'apprentissage correctif.*	- *Fait un compte rendu.* - *Remet son travail.*	
PHASE 3 **Prise de conscience des particularités de l'adolescence.**	- Thèmes : . répercussions des changements physiologiques de l'adolescence sur le développement psychologique; . problèmes d'identification; . relations avec les parents et avec les autres adolescentes et adolescents; . distanciation; . différenciation; . recherche d'identité;	- Former des sous-groupes. - Donner les consignes relatives à un travail de réflexion sur les sujets suivants : . changements psychologiques; . développement psychologique; . problèmes d'identification; . relations avec les parents et avec les autres adolescentes et adolescents. - Mettre la documentation perti-	- Fait la recherche demandée. - Lit les documents fournis. - Complète l'information en cherchant des données dans la documentation fournie. - Prend part à la discussion. - Prend des notes. - Participe à la séance plénière. - Pose des questions. - Regarde les vidéos. - Discute du contenu des vidéos.	- Note les éléments de réflexion. - Participe activement aux discussions. - Démontre de l'intérêt au cours du visionnement et fait part de ses impressions. - Évalue sa compréhension des particularités de l'adolescence.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
	. comportements sexuels; . autres. - Problèmes de l'adolescence : . drogue; . délinquance; . fugue; . suicide; . abandon scolaire; . autres. - Attitudes positives à promouvoir.	nente à la disposition des élèves. - Permettre aux sous-groupes de présenter les résultats de leur réflexion. - Faire un bref exposé sur : . la distanciation; . la différenciation; . la recherche d'identité; . les attitudes à privilégier. - Organiser une séance plénière. - Présenter les vidéos *Coeur à corps* et *Observations*, produites par l'ONF. - Animer une séance de remue-méninges à la suite du visionnement des vidéos. - Solliciter la participation d'une personne travaillant auprès d'adolescentes et d'adolescents. - Planifier la rencontre. - Inviter les élèves à puiser dans leur expérience passée (alors qu'elles étaient adolescentes) des données leur permettant d'exécuter un jeu de rôles illustrant un problème lié à l'adolescence. - Superviser l'activité. - Donner les consignes relatives à la rédaction d'une auto-évaluation sur les particularités de l'adolescence. - Recueillir, lire et annoter les auto-évaluations. - Organiser des rencontres individuelles de cinq à dix minutes.	- Écoute attentivement. - Fait part de ses expériences comme adolescente en participant à l'élaboration d'un jeu de rôles. - Respecte les récits de ses compagnes. - Corrige ses données. - Rédige un résumé et fait son évaluation personnelle concernant les particularités de l'adolescence. - Remet son travail à l'enseignante et accepte de discuter du contenu.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 4 **Familiarisation avec divers aspects de la vie adulte.**	- Caractéristiques de la vie adulte : . aspect individuel; . aspect familial; . aspect social. - Facteurs d'influence : . mariage; . rôle des parents; . travail de la conjointe et du conjoint; . divorce; . maladie; . chômage; . retraite; . autres. - Attitudes à privilégier dans les relations avec l'enfant.	- Distribuer la documentation. - Former des sous-groupes. - Donner les consignes nécessaires. - Planifier et superviser une activité de mise en commun. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Présenter la vidéo *Les nouveaux rôles* tirée de l'émission *Le match de la vie*. - Animer une discussion de groupe basée sur le contenu de la vidéo. - Poser des questions. - Proposer des points de vue différents. - Animer une discussion sur les facteurs d'influence. ***Évaluation formative*** - *Demander à chaque élève d'inscrire sur une feuille un aspect marquant de la vie adulte.* - *Recueillir et corriger les copies.* - *Proposer des activités d'apprentissage correctif, s'il y a lieu.*	- Lit les documents. - Discute par petit groupe des divers thèmes proposés dans l'objectif. - Prend des notes. - S'exprime sur un des thèmes au moment de la mise en commun. - Respecte l'opinion de ses compagnes. - Regarde la vidéo. - Participe à l'activité. - Accepte les points de vue divergents. - Complète ses données sur le sujet. - *Inscrit un aspect marquant de la vie adulte.* - *Remet sa copie.*	- Fait part de diverses caractéristiques de la vie adulte. - Participe activement aux discussions.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 5 **Familiarisation avec le processus du vieillissement normal.**	- Transformations : . physiques; . physiologiques. - Effet des transformations sur le comportement. - Mythes et préjugés liés au vieillissement : . effet personnel; . effet social. - Difficultés liées au vieillissement. - Aspects positifs du vieillissement.	- Donner les consignes relatives à la production d'un rapport d'une demi-page sur l'opinion que l'élève a de la personne âgée. - Recueillir les travaux. - Fournir la documentation pertinente. - Planifier la présentation d'un document audiovisuel sur le vieillissement. - Organiser une rencontre avec des personnes âgées. - Planifier et superviser la tenue de la rencontre. - Agir à titre de modératrice. - Remettre aux élèves le premier travail de réflexion. - Donner les consignes concernant la production d'un résumé et demander de comparer les données actuelles avec celles de la première production. - Demander aux élèves de noter les différences de perception. - Recueillir les travaux, les lire et les annoter. - Rencontrer les élèves et discuter brièvement avec elles.	- Produit individuellement un travail écrit d'une demi-page sur sa perception de la personne âgée, le remet à l'enseignante. - Lit les documents fournis. - Regarde le document audiovisuel. - Prépare une série de questions concernant le vieillissement. - Pose des questions aux personnes-ressources. - Prend des notes. - Compare ses perceptions de la personne âgée avec le premier travail remis, note les différences et remet le résultat de sa réflexion à l'enseignante. - Rencontre l'enseignante.	- Présente un bref exposé de sa perception de la personne âgée. - Démontre de l'intérêt pour les différents aspects traités relativement au vieillissement. - Participe aux rencontres avec les personnes âgées et recueille des données sur les thèmes retenus. - Manifeste du respect pour la personne âgée invitée. - Fait part des aspects nouveaux de sa perception de la personne âgée.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 6 **Réflexion sur les étapes de la mort et le processus de deuil.**	- Sentiments ressentis à la perte d'un être cher : . chagrin; . colère; . sentiment d'injustice; . autres. - Étapes de la mort selon Kübler-Ross : . déni; . colère; . négation; . dépression; . acceptation.	- Faire un bref exposé. - Organiser une discussion de groupe et susciter le partage des expériences personnelles. - Inscrire les idées des élèves au tableau noir. - Demander aux élèves de préparer des questions. - Solliciter la participation d'une conférencière ou d'un conférencier : . prêtre; . infirmière ou infirmier; . psychologue; . spécialiste en bioéthique; . spécialiste en thanatologie; . auxiliaire familiale qui travaille avec une clientèle en phase terminale; . autres. - Planifier la tenue de la causerie. - Jouer le rôle d'animatrice au cours de la discussion de groupe.	- Écoute attentivement. - Accepte de faire part de ses expériences avec la mort. - Révèle les sentiments ressentis. - Prépare des questions. - Écoute les propos de la conférencière ou du conférencier. - Prend des notes. - Participe à la discussion. - Pose des questions. - Conserve ses notes.	- Note les faits saillants de sa réflexion sur la perte d'un être cher. - Note les étapes de la mort selon la théorie d'Elizabeth Kübler-Ross. - S'efforce d'établir des liens entre le processus de la mort vécu par la personne en phase terminale et le processus de deuil vécu par la famille.
PHASE 7 **Évaluation de sa capacité à percevoir de façon globale le développement de la personne.**	- Évaluation en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Donner les consignes concernant la production du travail écrit : . sujet; . nombre de lignes; . date de remise; . autres. - Recueillir, lire et annoter les productions écrites. - Planifier des rencontres individuelles avec chaque élève, qui dureront tout au plus cinq minutes.	- Décrit des situations qui démontrent un lien entre une expérience de vie et le développement d'une personne. - Suit les consignes. - Remet son travail à l'enseignante. - Accepte de discuter du contenu de son travail écrit avec l'enseignante.	- Rédige un travail mettant en évidence le lien entre le vécu d'une personne et sa qualité de vie. - Accepte de discuter avec l'enseignante des résultats de son travail.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
Appliquer des notions sur le développement de la personne.	- Application en fonction des précisions suivantes : . connaître les étapes de développement de l'enfant de la naissance à l'adolescence; . connaître les comportements qui caractérisent la période de l'adolescence; . comprendre le cheminement de la vie adulte; . comprendre le processus normal du vieillissement; . connaître les étapes de la mort et le processus de deuil.	***Évaluation pour fin de sanction*** - *Bâtir des fiches d'évaluation de la participation en respectant les données du **Tableau de spécifications** ainsi que celles du **Rapport des données recueillies**.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL :	Santé et services sociaux	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU	MODULE : 3
TITRE DU PROGRAMME :	*Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile*	**COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X)	DURÉE : 75 h
TITRE DU MODULE :	**Communication et travail d'équipe**	COMPÉTENCE : **Communiquer en milieu de travail et travailler en équipe**	
CODE :	251295		

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- S'assurer de la disponibilité des personnes-ressources et du matériel nécessaire à l'accomplissement des activités.
- Accorder du temps de préparation aux activités qui le requièrent (vidéo, jeux de rôles, etc.).
- Déterminer à l'avance le temps alloué à chacune des activités et s'y conformer.
- Stimuler l'expression individuelle.
- Susciter la participation de chaque personne au cours des discussions et des activités de groupe.
- Diriger les activités de groupe et fournir de l'aide au cours des activités d'équipe.
- Fournir les consignes nécessaires à l'accomplissement de certaines activités et s'assurer qu'elles soient respectées.
- Clarifier au fur et à mesure les points qui demeurent obscurs ou incompris et, s'il y a lieu, corriger les erreurs relevées.
- Préparer pour chacune des équipes une histoire de cas mettant en évidence une situation difficile concrète pouvant servir à la simulation de la réunion d'équipe multidisciplinaire. S'assurer de varier les cas présentés et de fournir les données pertinentes : état de santé de la personne, statut, situation familiale, situation financière, etc.
- S'assurer que les exemples ou les documents utilisés ainsi que les situations créées soient représentatifs du milieu de travail réel.
- Préparer une grille destinée à faciliter à l'élève son auto-évaluation.
- Assister l'élève dans son évaluation et lui aider à trouver des moyens de s'améliorer.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Sensibilisation aux principes généraux de la communication.**	- Processus de la communication : . émetteur; . récepteur; . message; . autres. - Différentes formes de la communication : . verbale; . non verbale.	- Planifier une séance d'enregistrement sur bande vidéo. - Donner les directives préparatoires à l'activité : . présentation; . récit d'une expérience personnelle; . prise de notes; . durée; . autres. - Organiser la présentation de la vidéo. - Organiser une séance de mise en commun. - Recueillir les propos des élèves.	- Se conforme aux directives reçues. - Participe à l'activité. - Regarde la vidéo. - Prend des notes sur les points suivants : . position corporelle; . gestes; . ton de voix; . langage; . expression du visage; . difficultés notées; . autres.	- Se prête à l'enregistrement de la bande vidéo et note ses impressions. - S'applique à fournir des éléments pertinents. - Participe au jeu du téléphone et s'efforce de comprendre l'importance d'une transmission adéquate de l'information.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
	- Difficultés de la communication : . perte d'information; . difficulté à l'émission et à la réception; . circularité du message; . qualités propres à l'émetteur; . qualités propres au récepteur; . autres.	- Commenter les remarques. - Diviser le grand groupe en sous-groupes. - Donner les consignes nécessaires à la mise en oeuvre du jeu du téléphone. - Animer une séance plénière. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Compléter l'information.	- Fait part de ses commentaires notés au cours de la présentation de la vidéo. - Donne son opinion sur sa propre performance. - Participe au jeu du téléphone. - Donne son avis sur les sujets contenus dans l'objectif.	
PHASE 2 **Familiarisation avec les principes et les techniques de la communication verbale et non verbale.**	- Formes de communication : . écrite; . verbale; . non verbale. - Attitudes favorisant une bonne communication : . écoute attentive; . respect du rythme d'élocution; . clarté; . simplicité; . autres. - Tableaux de communication non orale : . de type Bliss; . de type Par-le-si-la-b; . de type Commun-i-mage; . autres. - Propos à reformuler : . paraphrase; . rétroaction; . autres.	- Discuter avec les élèves des formes de communication et des attitudes favorisant une bonne communication. - Fournir les tableaux de communication non orale. - Former des sous-groupes. - Distribuer à chacun des sous-groupes un thème de discussion. - Donner les consignes nécessaires. - Planifier une séance plénière. - Organiser en groupe des exercices visant à reformuler l'expression d'idées émises (paraphrase, rétroaction). - Demander à chaque sous-groupe d'élaborer une mise en situation puisée dans leur expérience personnelle.	- Participe à l'activité. - Étudie les tableaux. - Discute en sous-groupe du thème fourni et tente de faire passer ses opinions. - Prend des notes. - Participe à la mise en commun. - Tente de reformuler l'énoncé soumis en demeurant objectif. - Puise dans ses expériences personnelles des éléments touchant la communication. - À partir d'expériences personnelles, partage avec le groupe, le récit de l'apprentissage d'une nouvelle connaissance (scolaire ou en loisirs). - Identifie le moyen qui a facilité l'apprentissage de cette nouvelle connaissance.	- Participe activement aux discussions. - S'efforce d'interpréter adéquatement les messages présentés par les tableaux de communication. - Fait part de ses opinions et tente de fournir des arguments convaincants. - Manifeste du respect envers les opinions d'autrui. - Fait part de ses sentiments et des difficultés éprouvées. - S'efforce de reformuler adéquatement un énoncé. - Participe au partage d'expériences personnelles touchant la transmission de connaissances.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 3 **Familiarisation avec les techniques d'approche particulières aux diverses clientèles des services de maintien à domicile.**	- Comportements caractéristiques des clientèles suivantes : . personne âgée; . personne handicapée; . personne atteinte de déficit cognitif; . personne de famille désunie; . personne d'ethnic différente; . enfant; . adolescent; . personne alitée; . personne atteinte de désordres psycho-affectifs; . personne en phase terminale; . autres. - Techniques particulières d'approche : . absence ou diminution d'autonomie fonctionnelle; . isolement; . dépression; . anxiété; . souffrance; . agressivité; . violence; . difficulté d'intégration; . approche de la mort. - Rappel des techniques de la communication verbale et non verbale. - Relation d'aide visant : . le maintien ou le développement de l'autonomie; . l'intégration à la société; . le respect des valeurs d'autrui.	- Animer une séance de remue-méninges : . déterminer clairement le sujet; . recueillir les propos des élèves et les inscrire au tableau noir; . faire la synthèse des données recueillies; . donner l'information manquante. - Retenir les services d'une personne-ressource et planifier une rencontre. - Agir comme animatrice. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Présenter des vidéocassettes traitant de la communication avec une personne âgée, une personne handicapée, une personne atteinte de déficit cognitif ou d'autres personnes. - Former des sous-groupes. - Préparer des mises en situation et les distribuer. - Planifier la présentation des jeux de rôles. - Animer une discussion de groupe à la suite de chacune des présentations. - Inscrire au tableau noir les remarques des élèves ainsi que les propos visant à améliorer la communication. - Fournir l'information manquante. - Proposer de poursuivre l'exercice sur d'autres sujets men-	- Participe à l'activité. - Écoute les interventions. - Pose des questions. - Associe à chaque situation traitée au cours de la rencontre les aspects de la communication verbale et non verbale pouvant être améliorés ou utilisés. - Prend des notes et les conserve. - Assiste à la rencontre. - Regarde les vidéos. - Lit la mise en situation, discute en sous-groupe et prépare un jeu de rôles sur les thèmes fournis dans la mise en situation. - Présente de plus les aspects de la communication à privilégier. - Participe à la discussion de groupe et fait ses remarques. - Écoute attentivement. - Met ses notes à jour et les conserve.	- Participe activement aux discussions. - Manifeste de l'intérêt pour la présentation et prend des notes. - S'efforce de relier les techniques d'approche appropriées à chacune des situations présentées.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		tionnés dans l'objectif, s'il y a lieu. ***Évaluation formative*** - *Fournir une histoire de cas décrivant une situation particulière telle que : isolement, agressivité, souffrance, etc.* - *Demander aux élèves de proposer deux méthodes de communication pouvant favoriser l'approche.* - *Recueillir les travaux.*	- *Lit l'histoire de cas.* - *Propose deux interventions.* - *Remet son travail.*	
PHASE 4 **Familiarisation avec les techniques de communication écrite.**	- Principes relatifs à la prise de notes : . notation de mots clés; . faits pertinents; . précision; . abréviation; . rapidité; . ordonnancement; . autres. - Importance de la transmission de l'information. - Conséquences d'une mauvaise qualité d'information. - Règles de rédaction de notes évolutives : . respect des directives; . concision; . exactitude; . clarté; . présentation correcte; . qualité de la langue; . qualité de l'écriture;	- Animer une discussion de groupe sur les principes à respecter dans la prise de notes. - Inscrire au tableau noir la synthèse des propos échangés. - Compléter l'information. - Former des sous-groupes de trois élèves. - Fournir des modèles de documents de communication utilisés par les services de maintien à domicile, fiches, notes évolutives, etc. - Fournir des mises en situation. - Demander aux élèves d'élaborer une fiche ou un rapport de notes évolutives en fonction des données fournies par la mise en situation. - Animer une discussion de groupe.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes. - Prend connaissance des modèles fournis. - Lit les mises en situation. - Élabore des notes évolutives en fonction des données de la mise en situation. - Participe à une séance de mise en commun. - Intervient à son tour. - Complète ses données.	- Participe activement aux discussions. - Participe avec sérieux au travail de sous-groupe. - S'efforce de reconnaître la fonction de chacun des documents présentés. - Manifeste de l'intérêt au cours de l'exposé. - S'applique à cerner les données pertinentes relatives aux notes évolutives.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
	. totalité de l'information; . autres.	- Inscrire au tableau noir les notes fournies par les divers sous-groupes. - Ordonner les données. - Compléter les données, s'il y a lieu.		
PHASE 5 **Mise en application des principes et des techniques de communication verbale, non verbale et écrite.**	- Rappel des techniques de communication verbale, non verbale et écrite.	- Donner les consignes nécessaires à l'exécution d'un jeu de rôles : . formation des sous-groupes; . techniques à mettre en évidence; . durée de la mise en oeuvre; . pour celles qui choisiront la forme de communication écrite, prévoir un tableau noir ou le bloc conférence; . durée de la présentation. - Planifier la présentation des jeux de rôles. - Donner les consignes liées à l'observation des présentations. - Organiser une discussion de groupe. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Corriger en groupe. ***Évaluation formative*** - *Fournir l'histoire de cas d'une personne nécessitant le soutien des services à domicile.* - *Fournir un modèle vierge de notes évolutives.*	- Prépare un scénario mettant en évidence des techniques de communication utilisées dans la pratique du métier. - S'exerce à jouer son rôle. - Présente le jeu de rôles au groupe. - Prend des notes. - Détermine les techniques utilisées. - Participe à la mise en commun. - Donne son opinion concernant les présentations. - Prend connaissance des données de la mise en situation. - S'autocorrige. - *Prend connaissance de l'histoire de cas.* - *Rédige les notes évolutives en respectant les données de l'histoire de cas et en les inscrivant*	- S'efforce d'utiliser les techniques de communication appropriées aux diverses situations. - Fait part des observations notées et de suggestions visant à améliorer la qualité de la communication. - S'applique à rédiger un rapport d'intervention réaliste, cohérent et selon les règles.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		- *Demander aux élèves de rédiger des notes évolutives.* - *Recueillir les travaux.* - *Corriger individuellement.*	*sur le modèle fourni.* - *Remet son travail à l'enseignante.*	
PHASE 6 **Mise en application des règles de fonctionnement en équipe.**	- Travail d'équipe : . avantages; . désavantages; . rôle des participants; . style de leadership; . règles de fonctionnement; . facteurs d'influence; . importance des relations harmonieuses; . cohésion du groupe; . pouvoir; . rétroaction; . autres. - Équipe multidisciplinaire. - Problèmes.	- Faire un bref exposé. - Fournir diverses mises en situation relatives à des situations de maintien à domicile. Les situations devront refléter des aspects épineux nécessitant le recours à une équipe multidisciplinaire. - Demander aux élèves de simuler la tenue d'une réunion d'équipe à partir des données fournies dans la mise en situation. - Donner les consignes préalables au jeu de rôles et à la simulation d'une réunion d'équipe multidisciplinaire. - Superviser la tenue des exercices de simulation. - Enregistrer sur bande vidéo les exercices de simulation. - Animer une discussion de groupe. - Orienter la discussion sur les points suivants : . points forts et points faibles de la structure; . concision et clarté; . difficultés liées à l'écoute, à l'intervention, aux idées, aux éléments perturbateurs; . autres.	- Écoute. - Prend des notes. - Lit la mise en situation et analyse le cas. - Participe à la production d'un exercice de simulation sous forme de jeu de rôles. - Joue le rôle assigné. - Simule une réunion d'une équipe multidisciplinaire. - Regarde les vidéos. - Propose des éléments de solution. - Observe. - Prend des notes. - Participe à la discussion. - Donne son opinion sur les points indiqués dans l'objectif.	- Participe activement aux discussions. - Manifeste de l'intérêt pour les principes et les techniques de travail d'équipe. - Joue un rôle actif dans la simulation de la réunion d'équipe. - Assiste avec sérieux aux présentations faites par les autres équipes. - Formule à l'aide des notes recueillies des commentaires sur les présentations des autres équipes. - S'efforce de reconnaître les points forts et les points faibles de sa participation à la réunion d'équipe.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 7				
Évaluation de sa capacité de communiquer et de travailler en équipe.	- Reconnaissance des points forts et des points faibles. - Moyens d'amélioration possibles. - Objectifs à atteindre.	- Transmettre les consignes nécessaires à l'exécution du travail. - Recueillir les listes des élèves et en prendre connaissance. - Planifier des rencontres individuelles avec chaque élève. - Discuter du contenu des listes présentées par l'élève. - Faire les recommandations nécessaires.	- Dresse une liste de ses forces et de ses faiblesses en tenant compte de tous les aspects inscrits dans l'objectif ainsi que du rapport précédemment écrit au début de l'apprentissage. - Remet sa liste à l'enseignante. - Rencontre individuellement l'enseignante. - Discute du contenu de la liste remise. - Accepte les remarques.	- Fait un examen sérieux et objectif de sa capacité de communiquer et de travailler en équipe. - Propose des moyens de s'améliorer. - Accepte de discuter de son auto-évaluation avec l'enseignante.
Communiquer en milieu de travail et travailler en équipe.	- Application en fonction des précisions suivantes : . connaître les principes et les techniques des diverses formes de communication; . connaître les techniques d'approche avec les diverses catégories de personnes bénéficiant des services de l'auxiliaire familiale et sociale; . connaître les principes et les techniques de fonctionnement en équipe; . évaluer sa capacité de communiquer et de travailler en équipe.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		Évaluation pour fin de sanction - *L'épreuve vise à évaluer la participation de l'élève. Elle est de responsabilité ministérielle; aussi faut-il utiliser les documents fournis à cet effet.* - *Distribuer aux élèves les fiches préparées en fonction des directives inscrites au cahier de l'examinatrice.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction et selon les modèles établis par le Ministère.*	- *Prend connaissance des directives du cahier de la candidate.* - *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Notions d'hygiène et de microbiologie** CODE : 251302	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** (X) **SITUATION** ( ) COMPÉTENCE : **Appliquer des notions d'hygiène et de microbiologie**	MODULE : 4 DURÉE : 30 h

CONDITION D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- Au moyen d'études de cas ou de mises en situation, lorsqu'il y a lieu.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Définir des termes.	- Termes : . «hygiène»; . «épidémie»; . «salubrité».	- Fournir un dictionnaire. - Animer une séance plénière. - Fournir les éléments manquants.	- Fait la recherche en équipe de deux. - Participe à la séance plénière. - Pose des questions. - Prend des notes.	
2. Indiquer les paliers de gouvernement qui légifèrent en matière d'hygiène publique. 3. Indiquer le rôle particulier d'organismes.	- Ministère de la Santé et du Bien-être social du Canada. - Ministère de la Santé et des Services sociaux (MSSS). - Ministère de l'Environnement et de la Faune. - Organismes : . département de santé communautaire; . centre local de services communautaires; . services municipaux; . communautés urbaines; . municipalités régionales de comté.	- Utiliser les mêmes stratégies pour les objectifs 2, 3 et 4. - Animer une activité de remue-méninges. - Poser des questions au groupe afin d'inciter les élèves à participer. - Inscrire au tableau noir les données fournies par les élèves. - Répondre aux questions. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Écoute. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
4. Définir la santé physique et mentale.	- Définitions.			
A. Reconnaître les principes et les pratiques visant à améliorer et à maintenir la santé physique et mentale.	- Mesures usuelles d'hygiène corporelle : . propreté de la personne; . propreté de l'environnement. - Saines habitudes de vie visant le maintien de l'intégrité des systèmes suivants : . locomoteur; . endocrinien; . digestif; . respiratoire; . cardio-vasculaire; . nerveux; . urinaire; . reproducteur; . sensoriel. - Saines habitudes de vie visant le maintien de la santé mentale : . repos; . gestion du stress; . activités de délassement; . autres. - Reconnaissance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Préparer un prétest sur l'hygiène corporelle. - Corriger en groupe le prétest et donner les explications qui s'imposent. - Demander aux élèves de fournir un article de revue, un dépliant, une circulaire ou tout autre document touchant l'hygiène physique et mentale. - Demander de plus que chaque élève présente brièvement au groupe un bref résumé de son article. - Planifier la tenue des présentations. - Animer une activité de remue-méninges sur le maintien de l'intégrité des divers systèmes et le maintien de la santé mentale. - Inscrire au tableau noir les interventions des élèves. - Faire les liens entre chaque système. - Compléter les données. ***Évaluation formative*** - *Préparer un test sur les principes et les pratiques visant à améliorer ou à maintenir la santé physique et mentale.* - *Corriger en groupe.* - *Préparer, s'il y a lieu, une activité d'enseignement correctif.*	- Répond aux questions. - Participe à la correction. - Fournit l'article ou le document demandé. - Résume son article et le présente au groupe. - Prend des notes. - Intervient dans la discussion. - Participe à l'activité. - Pose des questions. - Complète ses données. - *Répond aux questions.* - *Corrige ses réponses.*	- Reconnaissance de mesures adéquates et de manquements à l'hygiène personnelle. - Association de saines habitudes de vie au maintien de la santé des divers systèmes de l'organisme. - Reconnaissance de facteurs susceptibles de nuire à la santé physique et mentale. - Désignation de moyens de promotion de la santé mentale.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
5. Définir «bactérie», «virus», «champignons» et les associer à des maladies courantes. 6. Indiquer les principaux habitats des microorganismes. 7. Faire la distinction entre les microorganismes parasites, saprophytes, pathogènes.	- Définitions : . bactérie; . virus; . champignon; . microorganisme. - Principaux habitats : . air; . eau; . sol; . aliments; . animaux; . humain. - Microorganismes : . saprophytes; . pathogènes; . parasites.	- Utiliser les mêmes stratégies pour les objectifs 5, 6 et 7. - Présenter diverses illustrations à titre d'exemple. - Planifier une séance de présentation de microorganismes au microscope en guise de déclencheur. - Préparer un tableau incomplet à entrées multiples dans lequel certaines des données suivantes devront apparaître : . définitions des microorganismes; . noms de microorganismes courants; . habitats; . maladies courantes; . voies d'accès. - Distribuer aux élèves le tableau à compléter. - Compléter le tableau synthèse avec les élèves en inscrivant au tableau noir les données manquantes. - Répondre aux questions.	- Examine les illustrations. - Observe des microorganismes au microscope. - Pose des questions. - Remplit son tableau synthèse et le mémorise.	
B. Établir un lien entre les voies d'accès des microorganismes, leur mode de transmission et les maladies les plus courantes.	- Voies d'accès : . peau; . sang; . système digestif; . système respiratoire; . système génito-urinaire; . yeux. - Modes de transmission : . inhalation; . consommation; . lésions de la peau; . contact direct; . contact indirect.	- Fournir la documentation nécessaire (volumes, articles, dictionnaires). - Préparer un questionnaire. - Former des groupes. - Corriger le questionnaire en groupe. - Faire un exposé. - Vérifier le degré de compréhension en questionnant les élèves. - Fournir une liste des maladies infectieuses les plus courantes.	- Utilise la documentation fournie. - Répond au questionnaire. - Fait les corrections nécessaires. - Écoute attentivement. - Pose des questions. - Prend des notes. - Participe à la recherche. - Consulte les documents de référence. - Fait les corrections nécessaires.	- Désignation des voies d'accès des microorganismes à l'organisme. - Association des modes de transmission des microorganismes à des maladies courantes.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
	- Maladies bactériennes : . gonorrhée; . syphilis; . tuberculose; . impétigo; . pneumonie; . méningite; . tétanos; . folliculite; . furoncle. - Maladies virales : . variole; . diphtérie; . rougeole; . coqueluche; . rubéole; . varicelle; . zona; . herpès; . oreillons; . poliomyélite; . rage; . hépatite; . sida; . grippe. - Affections mycosiques : . muguet; . teigne tondante; . onychomycose (teigne des ongles; . pied d'athlète; . autres. - Infections parasitaires : . pédiculose (poux) . gale; . infestation par les punaises.	- Demander aux élèves de reprendre le tableau synthèse utilisé pour les objectifs 5, 6 et 7 et de le compléter en y ajoutant les voies d'accès et les modes de transmission. - Corriger.		

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
8. Comparer les activités physiologiques des microorganismes à celles du corps humain.	- Activités physiologiques : . développement; . organisation cellulaire; . reproduction; . facteurs qui favorisent le développement et la reproduction.	- Faire un exposé en démontrant le parallèle entre le développement cellulaire humain et celui des microorganismes. - Animer une séance de remue-méninges sur les facteurs de développement cellulaire.	- Participe à l'activité de remue-méninges.	
9. Indiquer les endroits de l'organisme où se trouvent principalement les microorganismes.	- Rappel.	- Poser des questions. - Demander aux élèves de revoir le tableau synthèse préalablement rempli.	- Répond aux questions. - Revoit son tableau.	
10. Distinguer hôte et porteur de germes.	- Distinction.	- Faire un bref exposé.	- Écoute attentivement. - Prend des notes.	
11. Faire la distinction entre les principaux stades de l'infection.	- Stades de l'infection : . incubation; . état infectieux; . état contagieux.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
12. Indiquer les mécanismes non et spécifiques qui assurent la défense de l'organisme.	- Mécanismes de défense : . barrière naturelle; . flore cutanée; . muqueuses; . phanères; . plis de surface; . aisselles; . flore intestinale; . processus inflammatoire; . fièvre.	- Présenter un tableau énumérant les divers mécanismes de défense. - Appuyer la présentation avec un bref exposé.	- Prend connaissance du tableau. - Écoute. - Pose des questions. - Prend des notes.	
13. Définir des termes.	- Termes : . «immunité»; . «immunisation»; . «antigène»; . «anticorps».	- Utiliser les mêmes stratégies pour les objectifs 13 et 14. - Fournir une définition écrite des divers termes. - Utiliser le tableau noir pour faire la distinction entre les différentes caractéristiques de l'immunité. - Répondre aux questions.	- Lit des définitions et fait la différence entre les divers termes. - Pose des questions. - Participe à l'activité. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
14. Faire la distinction entre l'immunité active et l'immunité passive.	- Immunité active : . vaccination; . mode d'action; . durée de protection. - Immunité passive : . inoculation; . mode d'action; . durée de protection.	- Animer une activité de remue-méninges. - Recueillir les opinions des élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Écoute les interventions. - Prend des notes.	
C. Établir un lien entre l'action des microorganismes et les réactions de défense de l'organisme.	- Action des microorganismes : . actions bénéfiques (fermentation, décomposition); . actions nuisibles (infection, maladie). - Facteurs de croissance des microorganismes : . humidité; . substances nutritives; . air; . température. - Facteurs de résistance : . immunité naturelle; . immunité acquise; . hygiène; . barrière naturelle. - Facteurs de vulnérabilité : . âge; . état de santé; . mauvaise alimentation. - Manifestations d'une inflammation : . rougeur; . oedème; . douleur; . chaleur; . fièvre; . lassitude, malaise; . anorexie; . céphalée; . gonflement des ganglions.	- Fournir la documentation pertinente. - Animer une séance de remue-méninges. - Utiliser le tableau noir pour recueillir les données fournies par les élèves. - Faire la synthèse des données fournies par les élèves. - Compléter l'information. ***Évaluation formative*** - *Préparer des histoires de cas permettant à l'élève de reconnaître des facteurs prédisposant à l'infection ainsi que des signes d'infection.* - *Distribuer les histoires de cas à chaque élève.*	- Participe à l'activité. - Fournit des données sur tous les éléments. - Participe à une séance plénière. - S'exprime sur au moins un des sujets. - Prend des notes. - Pose des questions. - S'autocorrige. - *Détermine individuellement les facteurs prédisposant à l'infection ou les signes d'infection.* - *Remet son travail à l'enseignante.*	- Reconnaissance de facteurs favorisant la croissance des microorganismes. - Désignation d'actions bénéfiques ou nuisibles des microorganismes. - Reconnaissance des symptômes de l'infection. - Reconnaissance de facteurs accentuant la résistance et la vulnérabilité de l'individu à l'infection. - Reconnaissance de manifestations évidentes d'une inflammation.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
	- Établissement de liens en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).			
15. Faire la distinction entre les procédés suivants : prophylaxie, asepsie, antisepsie, désinfection, stérilisation.	- Distinction.	- Utiliser les mêmes stratégies pour les objectifs 15 et 16. - Fournir la documentation pertinente et demander aux élèves de faire les distinctions appropriées ainsi que la recherche des moyens de contrôle. - Corriger en groupe. - Compléter l'information.	- Fait la recherche. - Détermine les différences entre les procédés et souligne l'action recherchée. - S'autocorrige.	
16. Indiquer les moyens physiques et chimiques de prévenir ou de contrôler l'action pathogène des microorganismes.	- Moyens de contrôle : . physiques (chaleur, froid, radiations, air); . chimiques (antibiotiques, antiseptiques,désinfectants, savons).			
D. Déterminer des moyens de prévenir les dangers de contamination envers soi-même et envers la clientèle dans ses interventions à domicile.	- Moyens de prévention : . mesures prophylactiques (hygiène personnelle et celle du milieu, désinfection, vaccination, isolation ou élimination des natures contaminées); . destruction des microbes (stérilisation, pasteurisation, médication). - Détermination en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les interventions des élèves au regard de chacun des moyens. - Faire la synthèse des données recueillies. ***Évaluation formative*** - *Préparer des histoires de cas liées aux dangers de contamination dans la prestation de soins et l'exécution des tâches.* - *Distribuer les histoires de cas à chaque élève.* - *Corriger individuellement.*	- Participe à l'activité. - S'interroge sur les moyens de prévenir la contamination. - Fait des interventions pertinentes. - Prend des notes. - Fait les corrections nécessaires. - *Lit les histoires de cas et cherche à trouver des façons de faire destinées à prévenir la contamination.* - *Remet son travail à l'enseignante.*	- Désignation de moyens appropriés à diverses situations. - Prise en compte de la résistance développée par certaines bactéries. - Considération des modes de transmission particuliers des maladies transmissibles les plus courantes.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
Appliquer des notions d'hygiène et de microbiologie.	- Mise en application de la compétence en fonction des critères généraux ci-contre (dernière colonne).	**Activités de synthèse** - Préparer des mises en situation qui comportent diverses applications des notions d'hygiène et d'asepsie. - Demander aux élèves de piger au hasard l'une d'entre elles et de répondre par écrit. - Corriger individuellement. ***Évaluation pour fin de sanction*** - *Préparer l'épreuve en fonction des données du **Tableau de spécifications**, du **Rapport de données recueillies** et des directives du **Guide d'élaboration des épreuves de connaissances pratiques**.* - *Faire passer l'épreuve.*	- Pige au hasard une mise en situation. - Applique les notions d'hygiène et d'asepsie qui conviennent à la situation proposée. - Remet sa feuille à l'enseignante. ***Activité d'évaluation*** - *Répond aux questions.*	**Critères généraux** - Justesse des désignations. - Bien-fondé des associations. - Utilisation de la terminologie appropriée. ***Critères de performance*** - *Conformité des réponses avec celles de la **Clé de notation**.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Exécution des tâches d'entretien domestique courant** CODE : 251312	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** (X) **SITUATION** ( ) COMPÉTENCE : **Exécuter des tâches d'entretien domestique courant**	MODULE : 5 DURÉE : 30 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- Individuellement.
- Dans un local reproduisant un logement meublé et comprenant les pièces suivantes : salon, chambre, salle de bains, cuisine.
- À l'aide du matériel nécessaire à l'exécution des tâches.
- Au moyen d'une mise en situation reflétant le contexte réel du marché du travail : désordre des pièces, présence d'une personne jouant le rôle de l'usagère ou de l'usager, etc.
- À partir de consignes particulières : tâches à exécuter, habitudes de l'usagère ou de l'usager, temps alloué, etc.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
A. Planifier les étapes de l'intervention.	- Consignes : . détails concernant l'état de la personne; . détails concernant les tâches à accomplir. - Étapes d'intervention. - Priorités à établir. - Ressources ou références appropriées. - Planification en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir divers plans d'intervention, dont certains avec une charge qui dépasse le temps alloué. - Donner les consignes nécessaires. - Planifier une séance plénière. - Animer la discussion. - Compléter l'information.	- Lit les plans d'intervention. - Tente d'établir l'ordre des étapes. - Reconnaît les priorités à privilégier. - Participe à une séance plénière. - Pose des questions. - Corrige ses données.	- Prise en considération des consignes fournies. - Ordre logique des étapes. - Pertinence des priorités en fonction des besoins déterminés et du temps alloué.
1. Décrire les étapes préparatoires au lavage du linge. 2. Indiquer les facteurs qui déterminent le tri des vêtements et du linge de maison.	- Étapes préparatoires : . ramassage; . tri; . lecture des étiquettes; . autres. - Facteurs : . genre de fibres; . couleur; . autres.	- Utiliser les mêmes stratégies d'apprentissage pour les objectifs 1 et 2. - Planifier une séance de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les interventions. - Donner les renseignements manquants.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3. Nommer les principaux types de tissu faits de fibres naturelles et de fibres synthétiques. 4. Indiquer les caractéristiques de chacun des principaux types de tissu permettant de les identifier en l'absence d'étiquette du fabricant. 5. Indiquer les particularités d'entretien de chacun des types de tissu. 7. Donner la signification des symboles usuels d'entretien de tissus.	- Types de tissu : . coton; . lainage; . lin; . nylon; . orlon; . fortrel; . acétate; . autres. - Caractéristiques : . genre de tissage; . lustre; . degré de froissure; . autres. - Particularités d'entretien : . nettoyage à sec; . lavage à l'eau froide; . sans javellisation; . sans repassage; . types de cycles de la lessiveuse; . autres.	- Utiliser les mêmes stratégies d'enseignement pour les objectifs 3, 4 ,5 et 7. - Demander aux élèves d'apporter des échantillons de tissus. - Organiser une activité de reconnaissance des tissus (faire préparer des étiquettes avec des spécimens de tissus). - Organiser une session de reconnaissance de tissus n'ayant pas d'étiquette. - Faire ajouter sur les étiquettes des tissus les particularités et les caractéristiques de ces derniers. - Fournir des symboles usuels. - Fournir la grille de correction.	- Fournit des échantillons. - Participe à l'activité. - Reconnaît les tissus et les symboles usuels. - S'autocorrige. - Mémorise les symboles et leur signification.	
6. Décrire divers moyens d'enlever des taches de nature différente : encre, huile, graisse, rouille, sang, etc. 8. Décrire les précautions à prendre dans l'utilisation et le rangement d'un produit de blanchiment.	- Moyens d'enlever les taches : . eau froide; . savon spécial; . autres. - Précautions : . utilisation selon le mode d'emploi; . fermeture hermétique; . mise hors de portée des enfants; . possibilité d'irritation; . manipulation attentive.	- Utiliser les mêmes stratégies d'enseignement pour les objectifs 6 et 8. - Organiser une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les moyens et les précautions énumérés par les élèves. - Compléter l'information.	- Participe aux activités. - Prend des notes. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
B. Faire la lessive à la machine et à la main.	- Spécifications particulières : . respect des étapes de préparation; . mode d'utilisation de la mise en marche de la lessiveuse; . mode de lessive des divers tissus. - Application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire une démonstration. - Fournir diverses pièces de lingerie, de literie, de vêtements, etc. - Former des sous-groupes de deux élèves. - Donner les consignes nécessaires à la lessive à la main et à la machine. - S'assurer que chaque équipe exécute la lessive à la main et la lessive à la machine. - Superviser les pratiques et corriger les erreurs d'exécution.	- Observe. - Pose des questions. - Procède aux étapes de préparation et de tri. - Fait la lessive demandée, à la main ou à la machine. - Tient compte des directives. - Corrige ses erreurs.	- Exécution correcte des étapes relatives à la préparation du linge. - Température de l'eau appropriée au type de tissu. - Sélection du niveau d'eau approprié à la quantité de linge à laver. - Sélection du programme approprié au type de tissu à laver. - Quantité de produit détersif appropriée à la quantité de linge à laver. - Pertinence de l'utilisation d'un agent de blanchiment. - Prise de précautions dans l'utilisation d'un produit de blanchiment. - Prise de précautions dans le lavage manuel des tissus délicats. - Respect du mode d'essorage. - Suffisance du rinçage des tissus lavés manuellement.
C. Effectuer le séchage du linge.	- Application en fonction des critères d'évaluation ci-contre.	- Faire une démonstration. - Fournir le matériel nécessaire. - Superviser les exercices. - Expliquer les points mal compris. - Former des sous-groupes de deux élèves.	- Observe attentivement. - Exécute la tâche. - Corrige ses erreurs.	- Sélection du mode de séchage approprié au type de tissu. - Sélection appropriée du cycle et de la durée du séchage à la machine. - Respect des instructions du fabricant.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
9. Faire la distinction entre le repassage à sec, le repassage à vapeur et le pressage. 10. Décrire les moyens pouvant être utilisés à domicile pour le repassage de vêtements sans la présence d'une planche à repasser.		- Utiliser les mêmes stratégies d'enseignement pour les objectifs 9 et 10. - Animer une discussion de groupe. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Continuer la discussion précédente en y ajoutant la sélection de moyens de repasser sans planche à repasser ainsi que les précautions qu'il faut prendre.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Propose des moyens. - Suggère des précautions à mettre en pratique.	
11. Décrire les précautions à prendre dans l'utilisation d'un fer à repasser. 12. Décrire les moyens à utiliser pour entretenir l'état d'un fer à repasser.	- Précautions : . lésion cutanée; . brûlure d'objet; . choc électrique; . incendie; . dommage au tissu à repasser. - Entretien de la semelle. - Entretien du cordon électrique et de la fiche.	- Utiliser les mêmes stratégies d'enseignement pour les objectifs 11 et 12. - Animer une activité de remue-méninges. - Recueillir les interventions des élèves et les inscrire au tableau noir. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Pose des questions.	
D. Effectuer le repassage et le pressage de vêtements.	- Étapes du procédé : . installation sécuritaire; . détermination du genre de tissu; . choix de la température; . utilisation des techniques appropriées. - Application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire une démonstration. - Fournir le matériel nécessaire. - Superviser les exercices. - Expliquer les points mal compris. ***Évaluation formative*** - *Préparer des mises en situation comprenant :* *. de la planification;* *. de la lessive;* *. du séchage du linge;* *. du repassage;* *. du pressage.*	- Observe attentivement. - Exécute une activité de repassage et de pressage. - Corrige ses erreurs. - *Pige une mise en situation.* - *Effectue la tâche demandée.* - *Joue le rôle d'évaluatrice.* - *Remet la grille à l'enseignante.*	- Sélection du degré de chaleur approprié au type de tissu. - Exécution correcte du repassage et du pressage : . ordre d'exécution; . sens du vêtement. - Absence de brûlures et de faux-plis sur le vêtement repassé.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		- *Préparer diverses grilles d'évaluation et ce, en fonction des tâches à accomplir.* - *Distribuer une tâche par élève.* - *Cibler des observateurs.* - *Donner les consignes nécessaires.* - *Recueillir les grilles d'évaluation.* - *Prescrire des exercices de répétition, s'il y a lieu.*	- *Répète l'exercice, s'il y a lieu.*	
E. Effectuer les réparations usuelles de vêtements.	- Application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Demander aux élèves d'apporter des vêtements nécessitant le genre de réparation indiqué dans l'objectif. - Faire une démonstration. - Fournir le matériel requis (fil, aiguilles, boutons). - Donner les consignes nécessaires à la pratique. - Superviser le travail. - Corriger les erreurs commises.	- Fournit les vêtements demandés. - Observe. - S'exerce à appliquer les techniques de réparation. - Développe son habileté à faire des réparations usuelles. - S'exerce à nouveau, s'il y a lieu.	- Exécution correcte des techniques suivantes : . reprisage d'un lainage; . pose d'un bouton; . couture de l'ourlet d'un vêtement. - Solidité de la pose ou de la couture.
13. Indiquer les limites à respecter dans ses interventions relativement à l'exécution des tâches d'entretien ménager à domicile.	- Limites à respecter : . concordance avec le plan d'intervention; . lourdeur des tâches domestiques.	- Faire un bref résumé.	- Écoute. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
14. Indiquer les effets néfastes des produits d'entretien ménager sur l'environnement et des produits pouvant les remplacer. 15. Décrire les précautions à prendre dans l'utilisation et le rangement des produits d'entretien ménager.	- Effets néfastes : . sur l'air ambiant; . sur les eaux usées; . sur la respiration; . sur les téguments. - Produits de remplacement : . savon biodégradable; . produit écologique. - Précautions : . rangement hors de la portée des enfants; . étiquetage des produits; . port de gants; . autres.	- Utiliser les mêmes stratégies d'enseignement pour les objectifs 14 et 15. - Animer une discussion de groupe. - Inscrire au tableau noir les suggestions données par les élèves. - Faire la synthèse des données inscrites au tableau noir. - Compléter l'information, s'il y a lieu.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Pose des questions.	
16. Relier les notions sur la santé et la sécurité du travail à l'utilisation d'équipement, d'appareils électriques et de produits dangereux dans l'exécution des tâches d'entretien domestique.	- Notions de santé et de sécurité : . position adéquate; . respect des règles d'ergonomie; . utilisation d'un équipement en bonne condition.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les données fournies par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Prend des notes.	
F. Effectuer l'entretien ménager : **. époussetage et entretien des meubles;** **. entretien des planchers et des tapis;** **. entretien de la salle de bains;** **. entretien des vitres intérieures et des miroirs;** **. entretien des appareils;** **. rangement des pièces.**	- Application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire une démonstration. - Fournir le matériel requis. - Préparer une série de tâches à accomplir et distribuer un minimum de deux tâches par élève. - Superviser l'exercice. - Corriger les erreurs dans la façon de faire. - Prescrire des exercices de répétition, s'il y a lieu.	- Observe attentivement. - Pige deux tâches. - S'exerce à accomplir les deux tâches retenues. - Corrige ses erreurs.	- Ordre logique de l'exécution. - Pertinence des produits utilisés. - Utilisation correcte du matériel. - Nettoyage et rangement adéquats du matériel utilisé. - Prise en considération de la sécurité de l'usagère ou de l'usager.
17. Rappeler les notions sur la communication.	- Rappel.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
G. Enseigner les habiletés nécessaires à l'exécution des tâches d'entretien domestique.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Former des groupes de deux élèves. - Préparer une liste de tâches ménagères à accomplir. - Distribuer deux tâches par sous-groupe. - Donner les consignes nécessaires au jeu de rôles. - Préparer une grille d'évaluation pour l'élève jouant le rôle de l'usagère ou de l'usager. - Planifier une séance de mise en commun. - S'assurer que chaque élève s'exprime sur les résultats obtenus par les exécutantes. - Fournir les éléments manquants. - Prescrire des exercices de répétition, s'il y a lieu. **Activités de synthèse**	- Pige deux tâches. - Tient à son tour le rôle d'une usagère ou d'un usager. - Explique à cette dernière personne comment effectuer les tâches. - Corrige ses erreurs.	- Respect du rythme d'apprentissage de la personne. - Pertinence et clarté des renseignements fournis et des questions posées. - Pertinence des moyens d'enseignement utilisés. **Critères généraux**
Exécuter des tâches d'entretien domestique courant.	- Mise en application de la compétence en fonction des critères généraux ci-contre (dernière colonne).	- Préparer trois mises en situation; exemples : presser un vêtement, faire le nettoyage de la baignoire, expliquer une tâche à accomplir à une usagère ou un usager. - Revenir sur les critères non respectés.	- Pige au hasard une mise en situation. - Demande à une élève de jouer le rôle d'usagère ou d'usager, s'il y a lieu. - Accomplit la tâche ciblée en tenant compte des critères généraux ci-contre. - Répète l'application au besoin.	- Respect des techniques d'exécution des tâches. - Utilisation appropriée des appareils et des produits. - Respect des mesures de sécurité. - Démonstration d'économie de temps et d'énergie dans l'organisation de son travail. - Prise en considération des habitudes de la personne. - Adoption de précautions dans l'utilisation d'appareils électriques et de produits dangereux. - Promotion des principes d'économie et de conservation de l'environnement dans l'utilisation des produits.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		Évaluation pour fin de sanction - *Préparer l'épreuve en fonction des données du* ***Tableau de spécifications****, du* ***Rapport de données recueillies*** *et du* ***Guide d'élaboration des épreuves pratiques****.* - *Planifier la passation de l'épreuve en fonction des ressources matérielles disponibles.* - *Faire passer l'épreuve en respectant les conditions d'évaluation prévues dans l'objectif.* - *S'assurer de la disponibilité des ressources humaines additionnelles nécessaires à l'évaluation.*	- *Application et exécution des principes et des techniques de soins et d'entretien.*	***Critères de performance*** - *Respect des critères généraux et particuliers de performance indiqués sur la fiche d'évaluation de l'épreuve.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Notions sur les maladies et les déficiences les plus courantes** CODE : 251323	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** (X) **SITUATION** ( ) COMPÉTENCE : **Appliquer des notions sur les maladies et les déficiences les plus courantes**	MODULE : 6 DURÉE : 45 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- Au moyen d'études de cas et de mises en situation.
- En se limitant aux maladies et aux déficiences les plus courantes chez les personnes recevant des services d'assistance familiale et sociale.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Définir le concept de santé globale et celui de maladie. 2. Définir les termes suivants : déficience, limitation fonctionnelle, handicap.	- Définitions. - Définitions.	- Utiliser les mêmes stratégies d'enseignement pour les objectifs 1 et 2. - Distribuer la documentation. - Animer une discussion de groupe. - Recueillir les définitions des élèves et les inscrire au tableau noir. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Compléter l'information si nécessaire.	- Fait une lecture individuelle des textes fournis. - Cherche les définitions demandées. - Fournit les résultats de sa recherche. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3. Indiquer les principales fonctions de chacun des systèmes de l'organisme.	- Fonctions principales : . du système locomoteur; . du système nerveux; . du système respiratoire; . du système cardio-vasculaire; . du système digestif; . du système génito-urinaire mâle et femelle; . du système endocrinien; . du système immunitaire.	- Fournir une liste des fonctions et une liste des systèmes. - Former des sous-groupes. - Donner les directives nécessaires à la recherche : . demander aux élèves d'associer les fonctions énumérées aux systèmes de l'organisme. - Animer une séance plénière. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Compléter l'information manquante.	- Participe à l'activité. - Prend note des principales fonctions de l'organisme. - Fournit les résultats de son travail. - Complète ses données.	
4. Reconnaître les régions du corps et la position des principaux organes les uns par rapport aux autres.	- Régions du corps : . crânienne; . cervicale; . thoracique; . abdominale. - Positions : . antérieure; . postérieure; . supérieure; . inférieure. - Principaux organes : . cerveau; . bulbe rachidien; . cervelet; . disques intervertébraux; . moelle épinière; . nerfs; . poumons; . larynx; . bronches; . trachée; . coeur; . vaisseaux sanguins; . estomac; . rate; . foie; . pancréas;	- Fournir la documentation nécessaire ainsi qu'une liste des principaux organes. - Présenter diverses reproductions représentant les différentes régions corporelles ainsi que les principaux organes. - Former des sous-groupes. - Demander aux élèves de situer les organes en fonction de leurs lieux d'appartenance. - Corriger les recherches en groupe. ***Évaluation formative*** - *Préparer une grille d'associations touchant divers organes, les positions et les régions que ces derniers occupent dans l'organisme.* - *Préparer une grille de correction.* - *Prescrire des exercices*	- Fait la recherche demandée. - Corrige ses données. - *Fait les associations demandées.* - *S'autocorrige.*	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
	. oesophage; . intestin; . os; . muscles; . ligaments; . reins; . vessie; . organes des sens; . organes génitaux mâles et femelles.	*supplémentaires, s'il y a lieu.*		
5. Définir les termes suivants : sensibilité, douleur, oedème, prurit, contusion, cyanose.	- Définitions.	- Présenter les termes au tableau. - Fournir la documentation nécessaire à la recherche. - Assister les élèves dans leur recherche. - Discuter collectivement des réponses trouvées. - Compléter l'information, s'il y a lieu.	- Lit les termes. - Fait la recherche à l'aide de la documentation fournie. - Présente le résultat de sa recherche à l'ensemble du groupe. - Pose des questions sur les définitions moins bien comprises.	
6. Faire la distinction entre un symptôme subjectif et un symptôme objectif.	- Définitions.	- Faire un court exposé. - Animer une discussion de groupe. - Demander de fournir des exemples de symptômes subjectifs et objectifs. - Corriger les erreurs.	- Écoute attentivement. - Fournit des exemples de symptômes. - Prend des notes. - Corrige ses données.	
7. Reconnaître les principales abréviations utilisées dans les plans de service.	- Abréviations : . die; . h.s; . ad lib.; . kg; . l; . ml; . mg; . p.r.n.; . q.; . q.h.	- Fournir une liste d'abréviations usuelles. - Fournir les documents requis. - Demander aux élèves de trouver les significations qui correspondent aux abréviations. - Corriger en groupe.	- Fait la recherche demandée. - S'autocorrige.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
8. Définir ce qu'on entend par l'effet secondaire d'un médicament.		- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
9. Indiquer les aspects à surveiller relativement aux médicaments d'une personne à domicile.	- Aspects à surveiller : . respect des prescriptions par la personne; . effets notés par la personne; . signes d'allergie; . autres.	- Présenter la bande vidéo *Quelle pilule*. - Animer une discussion de groupe. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Demander aux élèves de relater des cas concrets issus de leur expérience concernant la surveillance ou l'absence de surveillance entourant la prise de médicaments.	- Prend part aux discussions. - Relate des exemples réels. - Pose des questions. - Prend des notes.	
10. Indiquer la fonction des os, des muscles et des articulations. 11. Définir les termes suivants : spasme, courbature, arthralgie. 12. Indiquer les conséquences de l'ostéoporose, de l'arthrite et de la dystrophie musculaire.	- Fonction : . os; . articulations; . ligaments. - Définitions. - Conséquences.	- Fournir un tableau à remplir sur les conséquences de l'ostéoporose, de l'arthrite et de la dystrophie musculaire. - Fournir la documentation nécessaire. - Animer une séance de remue-méninges. - Compléter l'information, s'il y a lieu.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Complète ses données.	
A. Reconnaître les aspects à considérer dans ses interventions auprès de personnes affectées par des maladies et des déficiences courantes du système locomoteur.	- Aspects à considérer : . mobilité articulaire; . position fonctionnelle; . difficulté de locomotion; . degré d'autonomie. - Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Préparer des mises en situation. - Préparer et distribuer une grille d'observation qui respecte les données de l'objectif. - Former des sous-groupes. - Donner les consignes nécessaires à la recherche. - Planifier une séance de mise en commun. - Compléter l'information.	- Lit les mises en situation. - Suit les consignes données. - Fait la recherche demandée. - Utilise la grille fournie. - Participe à la mise en commun. - S'autocorrige. - Complète ses données.	- Reconnaissance des limitations fonctionnelles et des réactions engendrées par diverses maladies et déficiences. - Désignation des aspects à observer en fonction des diverses maladies et déficiences. - Désignation des précautions à prendre en fonction des diverses maladies et déficiences.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
13. Indiquer les principales fonctions du cerveau, du cervelet, du bulbe rachidien, des méninges, de la moelle épinière et des nerfs.	- Principales fonctions.	- Fournir un dictionnaire des termes médicaux. - Fournir une liste d'organes et de fonctions énumérés en désordre. - Demander aux élèves de faire les bonnes associations. - Corriger en groupe. - Limiter le nombre de fonctions exigées à 2 ou 3 par organe.	- Fait la recherche. - Corrige ses données.	
14. Définir les termes suivants : aphasie, céphalée, ataxie, paralysie, parésie, confusion, troubles cognitifs, désorientation.	- Définitions.			
15. Faire la distinction entre l'hémiplégie, la paraplégie et la quadriplégie.	- Distinction.	- Fournir un document montrant les parties atteintes.	- Regarde le document.	
18. Distinguer les désordres psycho-affectifs de la déficience intellectuelle.	- Distinction.	- Faire un bref exposé.		
16. Indiquer les conséquences de l'épilepsie, de l'accident cérébrovasculaire, de la maladie d'Alzheimer, de la maladie de Parkinson, de la sclérose en plaques, de l'ataxie de Friedreich et de la paralysie cérébrale.	- Conséquences physiques, psychologiques et sociales.	- Fournir un tableau indiquant les maladies avec 3 colonnes pour indiquer les conséquences. - Animer une séance de remue-méninges. - Recueillir les données fournies par les élèves. - Compléter l'information, s'il y a lieu.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Complète ses données.	
17. Indiquer les conséquences les plus courantes d'une psychose et d'une névrose.	- Psychoses : . bipolaire; . schizophrénie; . de Korsakoff; . délire paranoïde. - Névroses : . dépression; . phobies; . angoisse.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
B. Reconnaître les aspects à considérer dans ses interventions auprès de personnes affectées par des maladies et des déficiences courantes du système nerveux.	- Maladies et déficiences : . accident cérébrovasculaire; . maladie d'Alzheimer; . maladie de Parkinson; . ataxie de Friedreich; . paralysie cérébrale; . désordres psycho-affectifs. - Aspects à observer : . degré d'amélioration; . degré de détérioration; . manifestations inappropriées; . qualité de l'alimentation; . qualité de l'élimination; . degré de mobilité; . orientation spatio-temporelle. - Précautions à prendre : . dans la prestation de soins; . au moment des mobilisations; . en fonction de la communication. - Reconnaissance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir la documentation nécessaire. - Fournir une liste de maladies et de déficiences avec 2 colonnes incomplètes d'aspects à désigner et de précautions. - Animer une séance de remue-méninges. - Recueillir les résultats des recherches et les inscrire au tableau noir. - Compléter l'information, s'il y a lieu. ***Évaluation formative*** - *Préparer un mini-test.* - *Demander aux élèves de déterminer une observation et une précaution par maladie ciblée.* - *Corriger individuellement.* - *Prescrire des activités d'enrichissement, s'il y a lieu.*	- Détermine pour chaque maladie ou déficience, les aspects à observer ainsi que les précautions qui conviennent à chacun des cas ciblés. - Complète ses notes. - *Répond au mini-test.* - *Remet sa feuille à l'enseignante.*	- Reconnaissance des limitations fonctionnelles et des réactions engendrées par diverses maladies et déficiences. - Désignation des aspects à observer en fonction des diverses maladies et déficiences. - Désignation de précautions à prendre en fonction des maladies et déficiences.
19. Indiquer la fonction des principales composantes du système cardiorespiratoire.	- Fonctions des composantes : . coeur; . artères; . veines; . sang; . voies respiratoires supérieures; . voies respiratoires inférieures; . muscles respiratoires.	- Fournir la documentation nécessaire. - Présenter les vidéos *Deux coeurs* et *Le Souffle, c'est la vie*, de la série *Le Corps vivant* faite par Radio-Québec. - Fournir une grille d'associations comprenant des composantes et des fonctions. - Former des équipes de deux élèves.	- Utilise la documentation. - Regarde les vidéos. - Fait les associations demandées. - Corrige ses données.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		- Demander aux élèves d'établir les associations appropriées. - Corriger en groupe.		
20. Définir les termes suivants : laryngite, trachéotomie, hypertension orthostatique, artériosclérose, arythmie, angine, infarctus, bronchite, bronchopneumonie, emphysème.	- Définitions.	- Fournir les documents pertinents. - Préparer une grille de correction.	- Recherche la définition des termes. - S'autocorrige.	
21. Indiquer les conséquences des maladies les plus courantes du système cardiorespiratoire.	- Conséquences de : . l'hypertension; . l'infarctus; . l'angine; . l'artériosclérose; . les varices; . la pneumonie; . l'emphysème; . la laryngite; . la trachéotomie.	- Animer une séance de remue-méninges. - Inscrire chacune des maladies au tableau noir. - Demander aux élèves de trouver des conséquences pour chacune des maladies ciblées. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Note le tout dans son cahier.	
C. Reconnaître les aspects à considérer dans ses interventions auprès de personnes affectées par des maladies courantes du système cardiorespiratoire.	- Aspects à considérer : . genres de maladie ou de déficience; . nature des limitations; . qualité et nature de l'observation à faire; . nature des précautions à mettre de l'avant. - Reconnaissance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir les documents de référence. - Préparer diverses mises en situation mettant en évidence une maladie courante. - Former des équipes de deux élèves. - Demander aux élèves de trouver pour chaque mise en situation : . les limitations fonctionnelles; . les aspects à observer; . les précautions à prendre. - Planifier une séance plénière. - Permettre à chaque sous-groupe de présenter le résultat de ses recherches. - Compléter l'information. - Corriger les erreurs.	- Pige une mise en situation. - Recherche les aspects demandés en fonction des directives reçues. - Travaille en sous-groupe. - Présente au groupe le résultat de ses recherches. - Répond aux questions des autres élèves. - Pose des questions. - Note le tout dans son cahier de notes. - Fait les ajouts nécessaires. - Corrige ses données.	- Reconnaissance des limitations fonctionnelles et des réactions engendrées par diverses maladies. - Désignation des aspects à observer en fonction de diverses maladies. - Désignation des précautions à prendre en fonction de diverses maladies.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		Évaluation formative - *Préparer un questionnaire concernant les interventions à privilégier en présence de maladies courantes du système nerveux et du système cardiorespiratoire.* - *Préparer une clé de notation.* - *Prescrire des exercices répétitifs pour les élèves qui présentent des difficultés.*	- *Répond au questionnaire.* - *Remet le questionnaire à l'enseignante.* - *S'autocorrige à l'aide de la clé de notation.*	
22. Indiquer le rôle des principales composantes du système digestif.	- Rôle des composantes : . bouche; . oesophage; . estomac; . intestin grêle; . pancréas; . foie; . colon.	- Présenter les vidéos *Manger pour vivre : digérer* et *Manger pour vivre : s'alimenter*, numéros 7 et 8 de la série *Le Corps vivant*. - Fournir la documentation nécessaire. - Former des équipes de deux élèves. - Préparer une grille d'associations comprenant : . les composantes; . les principaux rôles. - Donner les consignes nécessaires à la recherche. - Animer une séance plénière. - Corriger en groupe.	- Regarde les vidéos. - Fait la recherche demandée. - Participe à l'activité de recherche. - Corrige ses données.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
23. Définir les termes suivants : constipation, incontinence, diarrhée, brûlement d'estomac, vomissement, anorexie, colostomie, ictère.	- Définitions.	- Fournir la documentation nécessaire à la recherche des définitions et des conséquences, et ce, pour les maladies indiquées aux objectifs 23 et 24. - Corriger en groupe.	- Effectue la recherche demandée. - Fait les associations qui conviennent. - S'autocorrige.	
24. Indiquer les conséquences des maladies suivantes : gastro-entérite, diabète, ulcère gastro-intestinal, hernie, cholélithiase, hépatite.	- Conséquences des maladies du tube digestif : . gastro-entérite; . ulcère gastro-intestinal; . hernie; . cholélithiase. - Conséquences des maladies des glandes annexes : . hépatite; . diabète sucré.	- Fournir une grille d'associations et la distribuer. - Corriger en groupe.		
D. Reconnaître les aspects à considérer dans ses interventions auprès de personnes affectées par des maladies courantes du système digestif.	- Aspects à considérer dans les interventions auprès de malades : . genres de maladie ou de déficience; . nature des limitations; . qualité et nature des observations à faire; . nature des précautions à mettre de l'avant. - Reconnaissance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Jumeler les élèves. - Fournir les documents de référence. - Donner les consignes de recherche en fonction d'une liste de maladies fournies et des aspects à considérer dans les interventions en ce qui a trait : . aux limitations fonctionnelles; . à l'observation; . aux précautions. - Planifier une correction collective. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Compléter l'information au besoin.	- Fait la recherche en tenant compte des directives reçues. - Présente le résultat de sa recherche au groupe. - Prend des notes. - Corrige ses données selon le cas. - Pose des questions.	- Reconnaissance des limitations fonctionnelles et des réactions engendrées par diverses maladies. - Désignation des aspects à observer en fonction des diverses maladies. - Désignation des précautions à prendre en fonction des diverses maladies.
25. Indiquer les conséquences des désordres suivants : eczéma, urticaire, asthme, syndrome d'immunodéficience acquise.	- Conséquences.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
27. Indiquer des facteurs cancérigènes.	- Facteurs : . hérédité; . habitudes de vie; . irritants physiques et chimiques; . désordres immunitaires.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Pose des questions. - Prend des notes.	
28. Relier à la prévention de certains types de cancers, la modification des habitudes de vie.	- Moyens de prévention : . modification des habitudes de vie; . éducation; . intérêt marqué pour le maintien de la santé; . auto-examen; . clinique de dépistage; . autres.	- Animer une discussion de groupe. - Répondre aux questions.	- Participe. - Pose des questions. - Prend des notes.	
26. Rappeler les notions d'hygiène relatives au mode de transmission du virus du sida et de l'hépatite B.	- Rappel.			
29. Rappeler les mesures d'hygiène visant à protéger la personne dont la déficience immunitaire est réduite ou absente.	- Rappel.	- Questionner les élèves. - Compléter l'information.	- Répond aux questions.	
E. Reconnaître les aspects à considérer dans ses interventions auprès de personnes affectées par des désordres courants liés aux mécanismes de défense de l'organisme.	- Aspects à considérer dans les interventions auprès de personnes atteintes : . genres de maladie ou de déficience; . nature des limitations; . qualité et nature des observations à faire; . nature des précautions à mettre de l'avant. - Reconnaissance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir les documents de référence. - Former des équipes de deux personnes. - Fournir une liste de maladies ainsi qu'une liste de limitations fonctionnelles, d'aspects à observer et de précautions à prendre. - Demander aux élèves de faire les associations qui conviennent. - Corriger en groupe.	- Fait la recherche demandée. - S'autocorrige.	- Reconnaissance des limitations fonctionnelles et des réactions engendrées par divers désordres. - Désignation des aspects à observer en fonction des divers désordres. - Désignation des précautions à prendre en fonction des divers désordres.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
30. Décrire sommairement la fonction des cinq sens.	- Fonctions de : . l'ouïe; . l'odorat; . la vue; . le goûter; . le toucher.	- Présenter les vidéos *L'oeil, l'oreille, la peau*, de la série *Il était une fois la vie*, ou *À fleur de peau* et *Voir et entendre*, de la série *Le Corps vivant.* - Animer une séance plénière à la suite des présentations audiovisuelles.	- Regarde les vidéos. - Écoute. - Pose des questions. - Prend des notes.	
31. Indiquer les caractéristiques d'une peau saine.	- Caractéristiques : . aspect; . coloration; . intégrité; . hydratation.	- Faire un bref exposé. - Présenter des reproductions illustrant divers problèmes de peau (exemple : plaie, acné, etc.).	- Écoute. - Pose des questions. - Examine les reproductions. - Prend des notes.	
32. Indiquer les signes précurseurs d'un ulcère de pression.	- Signes précurseurs : . rougeur; . présence de fissures; . chaleur de la peau; . autres. - Prévention des ulcères de pression.	- Faire un bref exposé. - Fournir de la documentation concernant les ulcères de pression. - Faire circuler diverses photos reproduisant des ulcères de pression à des stades différents de leur apparition.	- Écoute. - Lit les articles fournis. - Examine les photos. - Pose des questions. - Prend des notes.	
33. Définir les affections cutanées suivantes : verrue, herpès, zona, psoriasis, onychomycose. 34. Faire la distinction entre les affections suivantes : cor, callosité, ongle incarné.	- Définition. - Distinction.	- Utiliser les mêmes stratégies d'enseignement pour les objectifs 33 et 34. - Fournir les volumes, les dictionnaires ou toute autre source de documentation. - Donner les consignes nécessaires pour la recherche. - Fournir une liste de définitions. - Fournir des reproductions illustrant les diverses affections, si possible, et les numéroter. - Corriger en groupe.	- Fait la recherche. - Associe le numéro de la reproduction à la définition qui convient. - S'autocorrige.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
35. Indiquer les conséquences du glaucome, de la cataracte, de l'otite, de la labyrinthite et de la sinusite.	- Conséquences.	- Préparer une liste de conséquences que l'élève devra associer aux divers problèmes indiqués dans l'objectif. - Préparer une clé de notation.	- Fait les associations demandées. - S'autocorrige.	
F. Reconnaître les aspects à considérer dans ses interventions auprès de personnes affectées par des maladies de la peau ainsi que des maladies et des déficiences des organes sensoriels.	- Aspects à considérer auprès des personnes atteintes : . genres de maladie ou de déficience; . nature des limitations; . qualité et nature des observations à faire; . nature des précautions à mettre de l'avant. - Affections diverses : . cataracte; . conjonctivite; . glaucome; . labyrinthite; . otite; . sinusite; . surdité; . autres.	- Présenter diverses mises en situation. - Fournir la documentation nécessaire. - Former des sous-groupes de deux élèves. - Demander aux sous-groupes de cibler des : . limitations; . réactions; . aspects à observer; . précautions à prendre en fonction de la situation présentée. - Superviser l'activité de recherche. - Animer une activité de mise en commun. - Corriger en groupe. ***Évaluation formative*** - *Préparer un questionnaire concernant les interventions à privilégier en présence de maladies courantes du système digestif, ainsi que des désordres liés aux mécanismes de défense et des organes sensoriels.* - *Préparer une clé de notation.*	- Pige une mise en situation. - Fait la recherche demandée. - S'autocorrige.	- Reconnaissance des limitations fonctionnelles et des réactions engendrées par certaines maladies ou affections. - Reconnaissance des aspects à observer en fonction des diverses maladies ou affections. - Désignation des précautions à prendre en fonction des diverses maladies ou affections.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
Appliquer des notions sur les maladies et les déficiences les plus courantes.		- *Prescrire des exercices répétitifs pour les élèves qui présentent des difficultés.* **Activités de synthèse** - Préparer des cartons sur lesquels on aura inscrit les noms de deux maladies ou déficiences courantes en s'assurant que les maladies ou déficiences proviennent de différents systèmes. - Demander aux élèves de déterminer, pour chacune des maladies inscrites sur son carton : . deux limitations; . deux précautions. - Recueillir les travaux. - Corriger individuellement. - Prescrire des activités de renforcement, s'il y a lieu. ***Évaluation pour fin de sanction*** - *Préparer l'épreuve en fonction du **Tableau de spécifications**, du **Rapport de données recueillies** et du **Guide d'élaboration des épreuves de connaissances pratiques**.* - *Faire passer l'épreuve.*	 - Pige un carton. - Détermine deux limitations et deux précautions en fonction des données fournies. - Remet son travail à l'enseignante. ***Activité d'évaluation*** - *Répond aux questions.*	 **Critères généraux** - Utilisation de la terminologie appropriée. - Justesse des désignations. ***Critère de performance*** - *Conformité des réponses avec celles de la **Clé de notation**.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Principes et techniques de déplacement sécuritaire des personnes** CODE : 251334	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** (X) **SITUATION** ( ) COMPÉTENCE : **Appliquer des principes et des techniques de déplacement sécuritaire des personnes**	MODULE : 7 DURÉE : 60 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- Individuellement ou avec la participation d'une autre personne, selon l'action à accomplir.
- Au moyen de mises en situation.
- Avec des sujets jouant le rôle des personnes à déplacer.
- À l'aide du matériel approprié.
- En utilisant un lit ordinaire.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Rappeler le rôle des différentes composantes de la colonne vertébrale : vertèbres, disques intervertébraux, ligaments, muscles, nerfs.	- Rappel.	- Fournir des schémas des composantes de la colonne vertébrale et une liste de leurs rôles. - Demander aux élèves d'associer sur les schémas les rôles des différentes composantes de la colonne vertébrale. - Fournir les modèles anatomiques. - Corriger en groupe.	- Examine les schémas et inscrit les rôles au bon endroit. - Examine les modèles anatomiques. - Corrige ses données.	
2. Indiquer les facteurs susceptibles de causer des maux de dos.	- Facteurs : . mauvaise position; . fatigue musculaire; . gestes répétitifs; . mauvais usage de l'équipement.	- Présenter des photos illustrant des positions susceptibles de causer des maux de dos. - Faire prendre diverses positions aux élèves et leur demander d'évaluer lesquelles sont adéquates.	- Examine les illustrations. - Participe à l'activité.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3. Indiquer des actions susceptibles d'entraîner des flexions et des torsions dangereuses pour la colonne et des moyens à utiliser pour prévenir ces accidents.	- Flexions et torsions dangereuses.	- Former des sous-groupes de deux élèves. - Demander aux élèves de fournir des exemples de mouvements illustrant une flexion ou une torsion dangereuse. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Répondre aux interrogations des élèves.	- Fait la recherche demandée. - Simule le mouvement. - Apporte ses commentaires. - Pose des questions.	
4. Définir les termes suivants : alignement corporel, mécanique corporelle, ligne de gravité, base de sustentation, contrepoids, transfert de poids, levier.	- Termes : . alignement corporel; . système de levier; . base de sustentation; . ligne de gravité; . mécanique corporelle; . transfert de poids.	- Présenter la vidéo *Principes de déplacement sécuritaire des bénéficiaires* (PDSB) produite par la CSST et commenter le document audiovisuel. - Présenter la signification des termes. - Appuyer sa présentation par diverses illustrations facilitant la compréhension.	- Regarde la vidéo. - Écoute attentivement. - Prend des notes. - Examine les illustrations.	
5. Décrire les principales phases du principe de déplacement sécuritaire et justifier leur importance dans l'exécution de la technique.	- Définition du PDSB. - Phases : . préparation; . prise; . mouvement. - Avantages.	- Faire un exposé. - Fournir la documentation adéquate. - Simuler, par des mises en situation, les phases de déplacement.	- Écoute attentivement. - Examine les documents fournis. - Participe aux mises en situation.	
6. Énumérer les contre-indications à l'utilisation des diverses techniques.	- Contre-indications : . mauvaise condition physique de la personne; . manque d'espace disponible; . lieux encombrés; . non conformité des lieux (nombreuses marches, étroitesse des portes, etc.).	- Faire un bref exposé.		

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
7. Justifier la période de réchauffement préalable à l'exécution des techniques de déplacement.	- Période de réchauffement : . assouplissement articulaire; . activation de la circulation; . prévention.	- Animer une discussion informelle. - Écrire au tableau noir les idées émises par le groupe. - Faire la synthèse des données.	- Émet ses idées librement. - Permet aux autres élèves de s'exprimer. - Écoute attentivement. - Pose des questions.	
8. Indiquer les points à expliquer à la personne en vue de la sécuriser et d'obtenir sa collaboration au moment du déplacement.	- Explications : . but du déplacement; . type de mouvement; . rôle de l'exécutante; . participation de la personne à déplacer.	- Faire un bref exposé.	- Écoute attentivement. - Pose des questions.	
9. Décrire le matériel utilisé pour les déplacements et son utilisation.	- Appareils divers : . fauteuil roulant; . canne; . marchette; . béquilles; . lève-personne; . planche de transfert.	- Faire connaître les divers appareils utilisés au cours des déplacements. - Présenter des reproductions d'appareils (si certains d'entre eux ne sont pas disponibles).	- Manipule les appareils. - Examine les illustrations.	
B. Exécuter la technique du glisser.	- Application de la technique en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir la description écrite de la technique étape par étape. - Faire une démonstration. - Préparer une grille d'observation et la distribuer aux personnes qui jouent le rôle d'observatrices. - Faire travailler les élèves en équipe de trois et leur faire jouer le rôle de bénéficiaire à tour de rôle. - Favoriser la pratique. - Encourager l'évaluation par les autres élèves. - Fournir de l'aide, s'il y a lieu. - Vérifier la qualité d'exécution et corriger au fur et à mesure.	- Lit et décrit la technique. - Observe avec intérêt. - Prend des notes. - Pratique la technique seule ou en équipe. - Joue à l'occasion le rôle de bénéficiaire. - Reconnaît ses erreurs. - Évalue ses compagnes au moyen de la grille fournie. - Accepte les critiques. - Corrige ses erreurs.	- Position appropriée du dos et des jambes. - Endroit approprié de la prise. - Prise douce, enveloppante et solide. - Moment approprié du mouvement. - Utilisation du lit comme contrepoids.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
C. Exécuter la technique du rouler.	- Application de la technique en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir la description écrite de la technique étape par étape. - Faire une démonstration. - Faire travailler les élèves par groupe de deux et alterner les rôles à jouer. - Favoriser la pratique. - Nommer des observatrices. - Fournir une grille d'observation. - Corriger les erreurs.	- Lit et décrit la technique. - Observe attentivement. - Prend des notes. - Pratique la technique. - Joue le rôle désigné. - Évalue ses compagnes. - Reconnaît ses erreurs et les corrige.	- Position appropriée de la personne à déplacer. - Position appropriée de l'exécutante au moment de la prise et de l'exécution du mouvement.
D. Exécuter la technique du tourner-pivoter.	- Exécution en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir la description écrite de la technique. - Faire la démonstration. - Organiser la pratique par groupe de deux élèves. - Préparer une grille d'observation. - Demander aux élèves d'utiliser la grille préparée en vue d'évaluer la pratique. - Superviser les pratiques. - Corriger les erreurs. ***Évaluation formative*** - *Préparer des mises en situation destinées à vérifier la compétence d'exécution des techniques du glisser, du rouler et du tourner-pivoter.* - *Choisir des élèves jouant le rôle de bénéficiaire et d'autres, celui d'observatrice-évaluatrice.* - *Fournir une grille d'évaluation.*	- Lit la technique et la décrit. - Observe attentivement. - Pratique la technique. - Corrige ses compagnes à l'aide de la grille fournie. - *Pige une technique.* - *Exécute la technique en fonction des critères de performance.* - *Reconnaît ses erreurs et les corrige.*	- Endroit approprié de la prise. - Absence de torsion de la colonne.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		- *S'assurer que chaque élève pige une technique et l'exécute.* - *Prescrire des exercices de renforcement, s'il y a lieu.*		
E. Exécuter les techniques du remonter au lit et au fauteuil roulant.	- Exécution en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir la documentation nécessaire. - Fournir la description écrite de la technique. - Faire la démonstration de la technique. - Former des groupes de trois élèves. - Donner les consignes relatives à la pratique (les élèves jouant tour à tour le rôle de bénéficiaire). - Fournir une grille d'observation appropriée aux techniques étudiées. - Évaluer de façon régulière les exécutions. - Corriger les erreurs.	- Lit et décrit la technique. - Observe. - Pratique. - Évalue ses compagnes à l'aide de la grille fournie. - Corrige ses erreurs.	- Position appropriée de la personne à déplacer. - Position appropriée de l'exécutante. - Endroit approprié de la prise. - Utilisation du lit ou du fauteuil comme contrepoids.
F. Exécuter le transfert de la personne du fauteuil roulant au lit ou à la toilette, au moyen de la technique du contrepoids.	- Exécution en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir une description de la technique. - Faire une démonstration de la technique et l'enregistrer sur vidéocassette. - Organiser la pratique. - Préparer une grille d'observation à l'intention des élèves qui devront agir comme évaluatrices. - Superviser l'activité.	- Lit et décrit la technique. - Observe la démonstration. - Pratique la technique. - Revoit l'enregistrement vidéo au besoin. - Corrige ses erreurs. - Accepte l'évaluation de ses compagnes.	- Positionnement approprié du fauteuil roulant. - Position appropriée des bras de la personne. - Utilisation de la chaise ou de la personne à déplacer comme contrepoids selon le temps du mouvement. - Mouvement des pieds approprié à la situation au moment du déplacement.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
G. Exécuter la technique de transfert au moyen du lève-personne.	- Exécution en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Présenter la vidéo *Les Lève-patients* ainsi que le guide qui l'accompagne, faits par l'ASSTSAS. - Fournir une description de la technique. - Faire une démonstration. - Organiser les pratiques en distribuant les rôles. - Corriger les erreurs.	- Regarde la vidéo. - Lit le texte. - Observe. - S'exerce à plusieurs reprises. - Corrige ses erreurs. - Joue le rôle de bénéficiaire et celui d'exécutante.	- Installation appropriée de la toile. - Prise des précautions relatives aux élingues. - Vitesse appropriée du déplacement. - Exécution lente de la manoeuvre de descente.
H. Effectuer le déplacement d'une personne à l'aide de la planche de transfert.	- Exécution en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Présenter des illustrations des divers types de planches ou de sièges de transfert. - Fournir une description écrite de la technique. - Faire une démonstration. - Donner les consignes relatives à la pratique. - Corriger les erreurs. ***Évaluation formative*** - *Préparer des mises en situation visant à vérifier la compétence liée à l'exécution des techniques :* *. du remonter au lit ou au fauteuil;* *. du transfert du fauteuil roulant au lit ou à la toilette au moyen de la technique du contrepoids;* *. d'utilisation du lève-personne;* *. d'utilisation de la plan-*	- Examine les illustrations. - Lit le texte. - Observe et pose des questions. - S'exerce à faire des transferts. - Corrige ses erreurs. - *Pige une mise en situation.* - *Exécute la technique en fonction de la mise en situation présentée.* - *Regarde les enregistrements.* - *Détermine la qualité des exécutions à l'aide des grilles.*	- Position appropriée du fauteuil en fonction de la capacité fonctionnelle de la personne à déplacer. - Installation appropriée de la planche sous la personne. - Prise des précautions nécessaires pour assurer l'équilibre des charges.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		che de transfert. - *Organiser l'enregistrement vidéo des exécutions.* - *Donner les consignes nécessaires.* - *Préparer les grilles d'évaluation.* - *Organiser le visionnement.* - *Faire évaluer l'exécution par les élèves à l'aide de la grille.* - *Prescrire des exercices de renforcement aux élèves en difficulté.*		
I. Aider une personne semi-autonome à circuler.	- Assistance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Utiliser les mêmes stratégies pour l'apprentissage des connaissances visées aux objectifs I et K. - Faire un bref exposé. - Faire pratiquer le lever et la marche avec aide. - Corriger les erreurs.	- Écoute. - Fait des exercices de pratique. - S'autocorrige.	- Prise enveloppante et solide. - Position appropriée de l'aidante. - Exécution appropriée de la manoeuvre destinée à amortir le choc s'il y a chute de la personne.
K. Aider une personne à se déplacer à l'aide d'un appareil.	- Appareils de déplacement : . ceinture de marche; . canne; . béquilles; . déambulateur (marchette); . orthèse; . ceinture de marche. - Assistance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Présenter chacun des appareils et expliquer leur utilisation. - Faire des démonstrations. - Organiser la pratique et la superviser. - Corriger les erreurs.	- Observe. - Prend des notes. - Manipule les appareils. - S'exerce à utiliser les appareils. - Corrige ses erreurs.	- Ajustement adéquat de l'appareil en fonction de la taille de la personne.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
J. Aider une personne à se relever du fauteuil ou du sol.	- Assistance en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire une démonstration. - Organiser et superviser la pratique. - Corriger les erreurs.	- Observe. - Prend des notes. - Pratique. - S'autocorrige.	- Recours à une autre personne, s'il y a lieu. - Position appropriée de l'aidante. - Prise appropriée de la personne. - Prise des précautions pour assurer l'équilibre de l'aidante et de la personne à relever.
L. Déplacer, à l'extérieur, une personne en fauteuil roulant.	- Exécution de déplacements en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Planifier une sortie à l'extérieur en fauteuil roulant. - Favoriser des situations avec obstacles telles que monter ou descendre d'un trottoir, aller dans un centre commercial, monter dans une automobile, en descendre, etc. - Distribuer les mises en situation et les rôles à jouer. - Préparer une grille d'observation et la distribuer. - Donner les consignes relatives à la pratique, les élèves jouant à leur tour le rôle du bénéficiaire. - Planifier une discussion de groupe au retour de l'exercice en utilisant les grilles d'observation. - Prescrire des exercices de renforcement aux élèves en difficulté.	- Lit la mise en situation et joue le rôle convenu. - Évalue sa compagne à l'aide de la grille fournie. - Participe à une discussion de groupe. - Reconnaît ses erreurs et les corrige.	- Position appropriée de l'exécutante. - Position appropriée du fauteuil en fonction du déplacement et de l'obstacle à surmonter. - Vitesse appropriée du déplacement.
A. Déterminer la technique de déplacement à exécuter et le matériel à utiliser.	- Raisons qui déterminent le choix : . état et besoins des bénéficiaires; . espace disponible; . action à accomplir. - Choix de la technique. - Choix de matériel.	- Créer diverses mises en situation visant à faire déterminer le choix de l'une ou de l'autre des techniques. - Évaluer les choix de la technique et du matériel. - Corriger les erreurs.	- Pige une mise en situation. - Choisit la technique et le matériel en fonction de la situation pigée. - Présente son choix à l'enseignante. - Accepte la critique et corrige ses erreurs.	- Choix approprié de la technique en fonction : . de l'état et des besoins de la personne; . de l'espace disponible; . de l'action à accomplir. - Choix approprié du matériel en fonction de la technique à

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne)			exécuter.
Appliquer des principes et des techniques de déplacement sécuritaire des personnes.	- Mise en application de la compétence en fonction des critères généraux ci-contre (dernière colonne).	**Activités de synthèse** - Préparer des cartons sur lesquels une technique différente est indiquée. - Distribuer les cartons par groupe de deux élèves; leur remettre une technique facile et une plus difficile. - Distribuer le rôle d'observatrice à trois élèves et leur demander d'évaluer leurs compagnes en utilisant la description de la technique ainsi que les critères généraux et particuliers de performance du programme. - Superviser les évaluations. - Procéder à l'enseignement correctif, s'il y a lieu.	- Joue les divers rôles en fonction des consignes reçues. - Exécute les techniques demandées. - Discute de l'évaluation avec ses compagnes et corrige ses erreurs, s'il y a lieu.	**Critères généraux** - Respect intégral des techniques. - Application des principes relatifs à la mécanique corporelle. - Respect des règles de sécurité. - Communication adéquate avec la personne à déplacer en fonction de chacune des manoeuvres à exécuter. - Pertinence des moyens utilisés en vue d'obtenir la collaboration de la personne à déplacer. - Utilisation adéquate du transfert de poids ou du contrepoids dans l'exécution des manoeuvres de déplacement.
		Évaluation pour fin de sanction - *Planifier la passation de l'épreuve en fonction des ressources matérielles disponibles.* - *Faire passer l'épreuve selon les directives particulières fournies pour cette épreuve de responsabilité ministérielle.* - *S'assurer de la disponibilité de ressources humaines additionnelles pour l'évaluation.*	- *Exécution des techniques de déplacement sécuritaire.*	***Critère de performance*** - *Respect des critères généraux et particuliers de performance indiqués sur la fiche d'évaluation de l'épreuve de responsabilité ministérielle.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux
TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile*
TITRE DU MODULE : **Exécution des tâches liées aux soins d'hygiène et de confort**
CODE : 251344

OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU

COMPORTEMENT (X) **SITUATION** ( )

COMPÉTENCE : **Exécuter des tâches liées aux soins d'hygiène et de confort**

MODULE : 8
DURÉE : 60 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- Individuellement ou avec la participation d'une personne selon l'action à accomplir.
- Avec un mannequin ou avec un sujet jouant le rôle de la personne recevant des soins à domicile.
- Au moyen de mises en situation précisant les données et les consignes nécessaires.
- À l'aide du matériel approprié.
- Sans l'aide de document de référence.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Indiquer les étapes de la procédure générale d'exécution.	- Visite de la classe atelier. - Règlements particuliers à la classe atelier. - Emplacement du matériel. - Étapes du procédé : . connaissance des lieux; . lecture du plan d'intervention; . préparation du matériel; . information à fournir à l'usagère ou à l'usager; . lavage des mains; . administration des soins; . rangement du matériel; . autres.	- Organiser la visite. - Distribuer les règlements particuliers à la classe atelier. - Faire un exposé concernant les étapes générales des procédés d'exécution. - Fournir des modèles de plans d'intervention. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Pose des question. - Examine les modèles de plans d'intervention.	
2. Rappeler les principes et les techniques de déplacement sécuritaire.	- Rappel			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
3. Indiquer les soins d'hygiène habituellement donnés aux personnes recevant des services de maintien à domicile.	- Soins d'hygiène : . bain complet au lit; . toilette au lavabo; . bain à la baignoire; . douche; . toilette complète ou partielle.	- Faire un bref exposé concernant les tâches reliées à l'hygiène ainsi que les clientèles auxquelles elles s'adressent. - Fournir la documentation pertinente. - Fournir une description étape par étape des divers procédés de soins d'hygiène.	- Écoute. - Pose des questions. - Prend des notes. - Prend connaissance des documents fournis. - Mémorise les étapes des procédés de soins d'hygiène.	
4. Rappeler les notions sur les limitations fonctionnelles particulières à certaines maladies ou déficiences.	- Rappel.	- Poser des questions aux élèves. - Inscrire les réponses au tableau noir.	- Répond aux questions. - Prend des notes.	
5. Indiquer les renseignements à recueillir en vue de la planification des soins.	- Renseignements à recueillir : . données du plan d'intervention; . concordance des données du plan avec l'état présent de la personne; . établissement des priorités; . renseignements à fournir à l'usagère ou à l'usager.	- Faire un exposé. - Répondre aux questions.	- Écoute. - Pose des questions. - Prend des notes.	
6. Décrire l'importance d'une planification adéquate des étapes d'exécution et d'un aménagement fonctionnel du matériel.		- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
A. Planifier les étapes de l'intervention.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Préparer divers plans d'intervention ainsi que des mises en situation. - Former des sous-groupes de deux élèves. - Donner les consignes nécessaires. - Planifier la tenue des jeux de rôles. - Fournir l'information manquante. - Animer une séance plénière.	- Pige une mise en situation. - Joue le rôle d'usagère ou d'intervenante. - Propose une planification en fonction des données de la mise en situation. - Justifie les étapes d'intervention.	- Prise en considération des données et des consignes fournies. - Ordre logique des étapes. - Pertinence de l'information recueillie et des explications fournies. - Pertinence des priorités en fonction de la condition de la personne. - Pertinence des modifications apportées en fonction de la situation. - Préparation adéquate du matériel requis.
23. Reconnaître le matériel nécessaire pour faire ou refaire un lit.	- Matériel : . alèse; . drap; . taie d'oreiller; . couvre-lit; . couverture de flanelle; . piqué; . autres.	- Présenter la literie. - Répondre aux questions.	- Examine le matériel - Pose des questions.	
F. Faire ou refaire le lit.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire une démonstration. - Donner les consignes nécessaires. - Former des sous-groupes. - S'assurer que chaque élève joue le rôle d'usagère ou d'usager. - Préparer diverses mises en situation. - Superviser les exercices. - Corriger les erreurs.	- Observe attentivement. - Pige une mise en situation. - Joue le rôle d'usagère ou d'usager. - S'exerce à faire et à refaire un lit. - Corrige ses erreurs.	- Exécution correcte des techniques suivantes : . lit non occupé; . lit occupé.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
7. Reconnaître le matériel et les aides techniques susceptibles d'être utilisés au moment du bain.	- Matériel : . bassin; . serviette; . savon; . autres. - Aides techniques : . douche téléphone; . lève-personne; . planche de transfert; . siège de transfert; . baignoire de massage; . autres.	- Présenter le matériel ainsi que les aides techniques.	- Manipule le matériel et les aides techniques. - Pose des questions.	
8. Indiquer les points à expliquer aux personnes en vue d'obtenir leur collaboration au moment du bain.	- Procédés usuels. - Moyens d'obtenir leur collaboration : . explication; . reformulation; . démonstration; . autres.	- Animer une activité de remue-méninges pour les objectifs 8 et 9. - Inscrire au tableau noir les suggestions fournies par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Complète ses données.	
9. Indiquer les observations à faire au moment du bain et à rapporter à la personne responsable du dossier.	- Observations à rapporter : . degré d'autonomie de l'usagère ou de l'usager; . état des téguments; . degré d'orientation; . état psychologique; . autres.		- Prend des notes.	
10. Indiquer les causes d'un ulcère de pression et les moyens de le prévenir ou de le soulager.	- Rappel. - Causes : . état général de l'usagère ou de l'usager; . condition de la circulation sanguine; . absence de mobilisation; . humidité des points de pression; . autres.	- Demander aux élèves de revoir les notes prises au cours du module 6 en ce qui a trait à l'ulcère de pression. - Fournir si possible des reproductions représentant des ulcères de pression à divers stades de formation. - Fournir une série de moyens destinés à prévenir les ulcères. - Poser des questions aux élèves.	- Revoit ses notes. - Examine les reproductions. - Répond aux questions. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
	- Moyens de prévention : . friction; . hygiène; . massage; . changement de position; . autres.			
11. Indiquer les mesures de sécurité s'appliquant au bain à la baignoire.	- Mesures de sécurité : . température de l'eau; . barres de sécurité; . tapis antidérapant; . encombrement des lieux; . autres.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les mesures de sécurité proposées par les élèves. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	
12. Décrire les précautions à prendre ou les gestes à faire en vue d'assurer l'intimité de la personne au moment du bain.	- Mesures visant à assurer l'intimité : . fermer les portes; . fermer les rideaux; . ne pas découvrir inutilement; . autres.	- Fournir l'information.	- Écoute attentivement.	
13. Décrire les mesures d'hygiène à prendre envers la personne et envers le matériel.	- Mesures d'hygiène : . lavage des mains; . port de gants; . port de masque; . désinfection du matériel; . propreté du matériel et de l'environnement; . autres.	- Faire un bref exposé. - Poser des questions. - Animer une discussion de groupe. - Suggérer des solutions de rechange au manque de matériel.	- Écoute. - Répond aux questions. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
14. Indiquer des cas pouvant faire l'objet d'une contre-indication ou nécessitant de prendre des précautions au moment du bain.	- Contre-indications au bain à la baignoire : . perte d'équilibre; . faiblesse extrême; . plaie chirurgicale; . état d'agitation de l'usagère ou de l'usager; . autres. - Précautions : . mesures d'aide; . mesures de surveillance; . délicatesse des gestes; . degré de persuasion; . autres.	- Faire un bref exposé.	- Écoute attentivement. - Prend des notes.	
B. Exécuter les techniques relatives au bain et à la toilette de la personne.	- Techniques relatives au bain : . à la baignoire; . au lit; . au lavabo. - Application des techniques à : . un nourrisson; . un jeune enfant; . un adulte. - Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Présenter un document audiovisuel traitant des techniques relatives au bain. - Fournir la description écrite des techniques de bain. - Faire les démonstrations pertinentes sur mannequin. - Former des sous-groupes constitués d'une exécutante, d'une observatrice et d'une usagère. - Donner les consignes nécessaires aux pratiques. - Mettre des mannequins à la disposition des élèves, s'il y a lieu. - Demander aux élèves de pratiquer les techniques du bain sur une compagne vêtue d'un maillot de bain. - Superviser la pratique des diverses techniques.	- Regarde le document audiovisuel. - Lit les descriptions fournies et les mémorise. - Observe attentivement. - Joue le rôle désigné selon le cas. - S'exerce à exécuter toutes les techniques jusqu'à l'atteinte de la compétence.	- Exécution correcte des techniques suivantes : . bain complet ou partiel à la baignoire; . toilette complète ou partielle au lit; . toilette complète ou partielle au lavabo; . bain du nourrisson. - Prise des précautions appropriées à l'âge et à la condition de la personne. - Prise des mesures destinées à assurer l'intimité de la personne.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
15. Indiquer des moyens pouvant être utilisés pour faciliter l'habillage d'une personne.	- Moyens : . préparation adéquate; . amplitude des vêtements; . modifications des attaches (boutons ou «velcro»); . autres.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
C. Exécuter les techniques liées à l'habillement.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire une démonstration. - Préparer des mises en situation. - Former des sous-groupes de deux élèves. - Donner les consignes nécessaires. - Superviser l'activité. - Corriger les erreurs. - Enregistrer les élèves sur bande vidéo pendant l'exercice et l'utiliser comme moyen d'enseignement correctif. - Expliquer à nouveau les points mal compris. Note : Favoriser le port du maillot de bain pour les élèves qui jouent le rôle de l'usagère ou de l'usager. ***Évaluation formative*** - *Fournir des mises en situation.* - *Former des sous-groupes de trois élèves.* - *Préparer une grille d'évaluation et la remettre aux élèves qui jouent le rôle d'observatrice.* - *Donner les consignes relatives à l'activité :*	- Observe attentivement. - Prend des notes. - Pige une mise en situation. - S'exerce à vêtir et à dévêtir une personne. - Tient compte des précisions données dans la mise en situation. - Observe sa compagne. - Corrige ses erreurs. - *Pige une mise en situation.* - *Choisit une usagère et une observatrice.* - *Exécute la technique en fonction de la situation décrite dans la mise en situation.* - *Joue le rôle d'évaluatrice, d'exécutante ou d'usagère*	- Exécution correcte des techniques d'habillage et de déshabillage en fonction de l'état de la personne. - Prise des précautions appropriées à l'état de la personne.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		. temps alloué; *. respect du contenu de la grille;* *. autres.* *- Faire en sorte que chaque élève exécute une technique.* *- Superviser l'activité.* *- Recueillir et lire les grilles d'évaluation et les remettre aux élèves.* *- Animer une discussion de groupe.* *- Permettre à chaque élève de s'exprimer.* *- Faire prendre conscience aux élèves de leur degré de compétence.* *- Prescrire des exercices de répétition aux élèves n'ayant pas réussi.*	*selon le cas.* *- Remet la grille d'évaluation remplie et annotée à l'enseignante.* *- Participe à la discussion.* *- Répète les exercices au besoin.*	
16. Indiquer des cas pouvant faire l'objet d'une contre-indication ou nécessitant de prendre des précautions au moment du shampooing, du rasage de la barbe et de la coupe des ongles.	- Cas particuliers : . modification de l'état de santé; . infections particulières; . maladies particulières; . autres.	- Faire un bref exposé. - Rappeler aux élèves certaines maladies rendant la taille des ongles plus difficile. - Compléter l'information.	- Écoute attentivement. - Pose des questions. - Prend des notes.	
17. Reconnaître le matériel utilisé au moment du shampooing, du rasage de la barbe et du soin des ongles.	- Matériel d'usage courant : . ciseaux à ongles; . lime; . rasoir; . planche à shampooing; . «guitare»; . autres.	- Présenter le matériel.	- Manipule le matériel. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
18. Décrire les particularités de la technique de shampooing exécuté au lit, au bain ou au lavabo.	- Particularités : . positions différentes.	- Fournir la documentation nécessaire. - Fournir la description étape par étape de la technique du shampooing au lit, au bain ou au lavabo.	- Lit les documents fournis. - Mémorise les étapes. - Note les différences entre les diverses applications.	
19. Décrire les soins des prothèses dentaires.	- Technique d'entretien. - Précautions relatives : . à la température de l'eau; . à la manipulation; . au produit de nettoyage; . à l'entreposage; . autres.	- Présenter des modèles de prothèses dentaires. - Fournir l'information relative aux précautions d'usage.	- Examine les modèles fournis. - Pose des questions. - Prend des notes.	
D. Exécuter des soins d'hygiène complémentaires.	- Exécution des soins buccaux. - Exécution des techniques suivantes : . shampooing; . douche; . rasage de la barbe; . nettoyage des prothèses dentaires; . coupe des ongles; . autres. - Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire les démonstrations - Fournir le matériel requis. - Former des sous-groupes de deux élèves. - Organiser des aires de pratique de sorte que tous les élèves puissent pratiquer tous les soins d'hygiène complémentaires. - Demander aux élèves de se vêtir en conséquence, c'est-à-dire recommander le port du maillot de bain ou de la camisole pour la pratique. - Faire en sorte que tous les élèves puissent pratiquer les soins suivants : . brossage des dents; . rinçage de la bouche; . nettoyage de la bouche; . shampooing; . séchage des cheveux; . rasage; . nettoyage de prothèses dentaires; . coupe des ongles; . autres.	- Observe attentivement. - Prépare le matériel requis. - Exécute les techniques : . du shampooing; . du rasage (faire raser une aisselle, une jambe ou la figure); . du nettoyage de prothèses dentaires; . de coupe des ongles; . autres. - S'exerce en sous-groupe de deux. - Joue à tour de rôle le rôle d'exécutante ou de personne à domicile. - Utilise un mannequin, s'il y a lieu.	- Exécution correcte des techniques suivantes : . shampooing au lit et à la douche; . rasage de la barbe; . nettoyage des prothèses dentaires; . coupe des ongles. - Pertinence des conseils fournis relativement à l'entretien des effets personnels de toilette.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
20. Reconnaître le matériel pouvant être utilisé au moment des soins liés à l'élimination.	- Matériel : . bassin de lit; . urinal; . sonde à demeure; . condom urinaire; . couche; . culotte d'incontinence; . chaise d'aisances.	- Présenter le matériel. - Fournir les explications nécessaires. - Répondre aux questions.	- Se familiarise avec le matériel. - Manipule le matériel. - Pose des questions.	
21. Indiquer les mesures d'hygiène à prendre dans l'exécution des soins liés à l'élimination.	- Mesures d'hygiène : . lavage des mains; . propreté du matériel; . autres.	- Faire un rappel des notions d'hygiène. - Faire un court exposé.	- Pose des questions. - Prend des notes.	
22. Indiquer les mesures destinées à assurer le confort et l'intimité de la personne au moment des soins liés à l'élimination.	- Mesures : . qualité de l'installation; . fermeture des rideaux ou des portes; . autres.			
E. Exécuter des soins liés à l'élimination.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir les documents nécessaires. - Mettre le matériel nécessaire à la disposition des élèves. - Faire les démonstrations. - Utiliser le mannequin pour la pose : . du condom urinaire; . de la couche du nourrisson. - Solliciter la participation de volontaires pour les autres soins, soit : . installation du bassin de lit; . installation sur la chaise d'aisances; . pose de la culotte protectrice. - Former des sous-groupes. - Superviser les exercices. - Corriger les erreurs.	- Lit les documents fournis. - Observe attentivement. - S'exerce à exécuter les techniques. - Corrige ses erreurs.	- Désignation de moyens destinés à favoriser l'élimination. - Position appropriée du bassin de lit et de la personne. - Installation correcte du condom urinaire, de la culotte protectrice et de la couche du nourrisson. - Prise des mesures destinées à assurer l'intimité de la personne.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
24. Indiquer les moyens pouvant être utilisés pour assurer le confort de la personne au lit ou au fauteuil.	- Moyens : . utilisation d'oreillers ou de coussins; . respect des règles de mécanique corporelle; . utilisation d'une peau de mouton ou d'un matelas caoutchouté; . utilisation d'attelles; . repositionnement; . matelas «coquille d'oeuf»; . autres.	- Faire un bref exposé. - Faire connaître le matériel pertinent ou fournir des illustrations.	- Écoute. - Observe. - Prend des notes.	
25. Indiquer les principales sources d'inconfort chez la personne.	- Sources d'inconfort : . mauvaise position; . appui exagéré aux points de pression; . douleur; . vêtements mal ajustés; . présence de plis; . autres.	- Animer une discussion de groupe. - Inscrire au tableau noir les sources d'inconfort déterminées. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Prend des notes.	
G. Installer confortablement la personne au lit ou au fauteuil.	- Description des positions au lit : . décubitus latéral; . décubitus dorsal; . de Sims; . semi-assise; . assise. - Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Montrer des reproductions des positions. - Faire une démonstration. - Former des équipes de deux élèves. - Fournir des mises en situation démontrant des difficultés d'exécution dues à l'état de l'usagère ou de l'usager ou au manque de matériel. - Superviser les exercices. - Corriger les erreurs.	- Observe. - S'exerce à pratiquer. - Joue le rôle d'usagère et d'exécutante alternativement. - Corrige ses erreurs.	- Choix approprié des moyens en fonction de la condition de la personne et des ressources matérielles disponibles. - Position appropriée de la personne et du moyen utilisé.
26. Rappeler les notions de communication.	- Rappel.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
H. Enseigner à la personne des habiletés relatives aux soins d'hygiène et à l'habillement.	- Application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Former des groupes de deux élèves. - Demander aux élèves en sous-groupes de créer deux mises en situation par sous-groupe, en vue de l'enseignement. - Donner les consignes nécessaires. - Superviser l'activité. - Planifier la présentation des mises en situation. - Animer une discussion de groupe à la suite de chacune des présentations. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Faire la synthèse. - Corriger les erreurs. - Compléter l'information. **Activités de synthèse**	- Participe à la création d'une mise en situation. - Joue le rôle d'auxiliaire familiale ou de personne à domicile. - Fournit les renseignements pertinents à la situation fournie. - Participe à la réunion de groupe et fournit ses remarques. - Corrige ses erreurs. - Complète ses notes.	- Respect du rythme de l'élève. - Bien-fondé des renseignements et des explications fournis. - Prise en considération du degré d'autonomie de la personne. - Pertinence des moyens d'enseignement utilisés. **Critères généraux**
Exécuter des tâches liées aux soins d'hygiène et de confort.	- Mise en application de la compétence en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Préparer diverses mises en situation contenant des difficultés à peu près égales. - Revenir sur les critères non respectés. - Prescrire des exercices de répétition.	- Pige au hasard une mise en situation. - Demande à une autre élève de jouer le rôle de l'usagère. - Rassemble le matériel requis, s'il y a lieu. - Exécute les tâches requises pour la mise en situation, cela lui permettant de démontrer qu'elle a acquis la compétence. - Répète l'exécution, s'il y a lieu.	- Respect des étapes de la procédure générale d'exécution. - Respect des règles d'hygiène. - Respect des règles de sécurité envers la personne à domicile et envers soi-même. - Respect des règles de l'éthique professionnelle. - Respect des données et des consignes fournies. - Communication adéquate avec la personne. - Mesures d'assistance fournies appropriées à l'âge, à la condition de la personne et à la nécessité de maintenir ou de développer son autonomie.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
				- Économie de temps et d'énergie dans l'organisation de son travail. - Respect des principes de mécanique corporelle et des techniques de déplacement sécuritaire. - Prise en considération des habitudes et du rythme de la personne. - Rangement et propreté de l'aire de travail et du matériel utilisé.
		Évaluation pour fin de sanction - *Planifier la passation de l'épreuve en fonction des ressources matérielles disponibles.* - *Faire passer l'épreuve selon les directives fournies pour cette épreuve de responsabilité ministérielle et respecter les conditions d'évaluation prévues à l'objectif.* - *S'assurer de la disponibilité des ressources humaines additionnelles nécessaires à l'évaluation.*	- *Application et exécution des tâches liées aux soins d'hygiène et de confort.*	***Critère de performance*** - *Respect des critères généraux et particuliers de performance indiqués sur la fiche d'évaluation de l'épreuve fournie par le Ministère.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Éthique professionnelle** CODE : 251352	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X) COMPÉTENCE : **Appliquer les règles de l'éthique professionnelle**	MODULE : 9 DURÉE : 30 h	

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Assurer la disponibilité de la documentation requise.
- Créer un climat propice à susciter l'intérêt et la motivation de l'élève.
- Encourager la discussion et la liberté d'expression chez chaque personne.
- Animer et superviser des discussions de groupe.
- Élaborer des mises en situation reflétant la réalité du marché du travail.
- Fournir les consignes à respecter dans les jeux de rôles.
- Susciter des discussions au moment de la transmission des observations faites au cours des jeux de rôles.
- Encourager l'expression des sentiments ressentis dans la pratique des jeux de rôles.
- S'assurer que les discussions se déroulent dans le respect des opinions d'autrui.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
1. Faire la distinction entre une loi, un décret, un règlement et un code.	- Distinction.	- Fournir la documentation nécessaire : dictionnaire, etc. - Former des sous-groupes. - Donner les consignes nécessaires. - Animer une séance plénière. - Inscrire au tableau noir les distinctions et les définitions fournies par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information.	- Effectue la recherche demandée. - Participe à l'activité de groupe. - Prend des notes. - Complète ses données.	
2. Définir les termes suivants : obligation, éthique, déontologie.	- Définitions.			
3. Définir la responsabilité professionnelle et la responsabilité civile.	- Définitions : . devoirs et obligations de l'auxiliaire; . respect des limites des fonctions; . devoirs et obligations de tout citoyen; . autres.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Sensibilisation à la législation touchant la pratique du métier.**	- Législation : . *Loi sur les services de santé et les services sociaux*, LRQ, chapitre S-5; . *Charte des droits et libertés de la personne*, LRQ, chapitre 12; . *Loi sur la protection du malade mental*, LRQ, chapitre P-41; . *Loi sur le curateur public*, LRQ, chapitre C-81; . *Loi assurant l'exercice des droits des personnes handicapées*, L.R.Q., chapitre E-20.1; . *Loi sur la protection de la jeunesse*, LRQ, chapitre P-34.1; . *Loi sur les jeunes contrevenants*, LRQ, chapitre Y-1. - Conséquences possibles de manquements.	- Mettre les textes de lois à la disposition des élèves et en permettre la libre circulation entre les divers sous-groupes. - Fournir toute documentation pertinente. - Former des sous-groupes. - Expliquer brièvement la façon d'aborder un texte de loi. - Préparer des questionnaires se rapportant aux divers articles de lois et ayant une incidence sur le maintien à domicile. - Planifier une séance plénière. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Animer une activité de remue-méninges portant sur les conséquences des manquements aux lois. - Inscrire au tableau noir les conséquences mentionnées par les élèves. - Susciter la participation des élèves en posant des questions. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information. ***Évaluation formative*** - *Rédiger une histoire de cas se rapportant à une situation pouvant relever des lois suivantes :* *. **Charte des droits et libertés;*** *. **Loi sur la protection de***	- S'exerce à lire les textes de loi. - Prend des notes. - Répond aux questionnaires. - Présente le résultat de sa recherche, et ce, en fonction de toutes les lois énumérées dans l'objectif. - Participe à l'activité de remue-méninges. - Pose des questions. - S'autocorrige. - *Étudie le cas.* - *Porte un jugement en se reportant aux textes de loi.* - *Pose des questions.* - *S'autocorrige.*	- Note, pour chacune des lois consultées des aspects à respecter dans l'exercice du métier. - S'exprime au cours des discussions. - S'efforce de reconnaître les conséquences possibles de manquements aux diverses lois.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		la jeunesse; ***. Loi assurant l'exercice des droits des personnes handicapées.*** - *Fournir les textes de loi.* - *Corriger en groupe.* - *Prescrire des activités de renforcement, s'il y a lieu.*		
PHASE 2 **Sensibilisation aux comportements professionnels.**	- Conventions sociales concernant : . la bienséance; . la tenue vestimentaire; . les règles de présentation; . le langage; . les cadeaux; . les pourboires; . autres. - Comportements professionnels au regard : . des différences culturelles; . des valeurs de la personne; . de l'intégrité; . de la confidentialité; . de la familiarité; . autres.	- Faire un bref exposé dans lequel on devra fournir des exemples d'attitudes ou de situations auxquelles l'auxiliaire familiale risque d'être confrontée au cours de l'exercice de son métier. - Former des sous-groupes. - Demander aux élèves de discuter des diverses conventions sociales recommandées dans l'exercice du métier ainsi que des comportements professionnels à mettre de l'avant. - Superviser l'activité. - Demander aux élèves de dresser, à la suite de leurs discussions, une liste de comportements souhaitables. - S'assurer que chaque élève participe à l'élaboration de la liste en supervisant étroitement les sous-groupes. - Planifier une séance de mise en commun. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Poursuivre la discussion en	- Écoute. - Pose des questions. - Participe à la discussion en sous-groupes. - Prend des notes sur les divers thèmes discutés. - Participe à l'élaboration de la liste demandée. - Intervient au moment de la discussion de groupe.	- Participe à l'établissement de la liste demandée. - Participe aux discussions.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		rappelant l'importance pour l'auxiliaire familiale et sociale de constituer un modèle pour les usagères et les usagers qui requièrent ses services.		
PHASE 3 **Familiarisation avec les comportements professionnels à adopter dans l'exercice du métier.**	- Facteurs qui influent sur l'adoption de comportements professionnels adéquats : application du processus. - Aspects d'ordre bioéthique : . avortement; . euthanasie; . mandat en vue d'inaptitude; . acharnement thérapeutique; . testament biologique; . suicide; . autres.	- Former des sous-groupes de trois (auxiliaire, usagère, élève stagiaire). - Demander aux élèves de créer et présenter des jeux de rôles se rapportant à des situations pouvant se produire dans l'exercice du métier. Les jeux de rôles devront porter sur l'un ou l'autre des sujets suivants : . valeurs; . confidentialité; . familiarité; . intégrité; . différences culturelles; . différences religieuses; . autres. - Superviser les activités. - Approuver les projets. - S'assurer que les sujets varient d'un groupe à un autre. - Allouer du temps pour la pratique des jeux de rôles. - Préparer et distribuer une grille d'évaluation des comportements professionnels. - Planifier la présentation des jeux de rôles. - Avertir les élèves d'observer attentivement les présentations puis de noter les comportements professionnels respectés	- Participe à l'activité de création. - Prépare le jeu de rôles. - Fait approuver par l'enseignante. - Prend connaissance de la grille d'évaluation fournie. - Évalue les présentations. - Participe à la discussion en donnant ses impressions. - Regarde les vidéos. - Participe à l'activité de mise en commun.	- Démontre un souci d'adopter des comportements professionnels appropriés aux diverses situations. - S'applique à reconnaître les comportements conformes ou contraires à l'éthique professionnelle. - Manifeste de l'intérêt et du sérieux dans les discussions. - S'efforce de saisir l'importance d'appliquer des comportements professionnels en milieu de travail. - Assiste à la présentation de la vidéo. - S'exprime au moment de la mise en commun et manifeste du respect pour les opinions et les valeurs d'autrui.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		et manquants en utilisant la grille préparée à cet effet. - Planifier une discussion de groupe à la suite de chacune des présentations. - Recueillir les expressions des actrices et des observatrices. - Présenter les vidéos *La Bioéthique : une question de choix* de l'Office national du film du Canada (ONF) et *Dix-sept ans...La vie derrière soi* produite par l'Hôpital Rivière-des-Prairies. - Planifier une discussion de groupe. - Encourager les interventions des élèves. - Assurer la liberté d'opinion. ***Évaluation formative*** - *Préparer une série de scénarios portant sur les comportements professionnels.* - *Répéter l'activité jusqu'à ce que chaque élève ait joué le rôle de l'auxiliaire ou de l'élève stagiaire.* - *Prescrire des exercices de renforcement, s'il y a lieu.*	- *Pige un scénario.* - *Choisit ses partenaires.* - *Prépare et présente le jeu de rôles.* - *Évalue ses compagnes.* - *S'autoévalue.*	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 4 **Évaluation de sa capacité à adopter des comportements professionnels.**	- Mise en application en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Donner les consignes nécessaires pour l'exécution du travail, à savoir : . attitudes et qualités à privilégier; . repérage des forces et des faiblesses; . nombre de lignes (30 environ). - Recueillir les rapports. - Prendre connaissance des travaux et les annoter. - Planifier des rencontres individuelles d'environ cinq à dix minutes par élève.	- Produit un rapport d'environ une page concernant ses capacités d'adopter des comportements professionnels nécessaires à la pratique du métier, et ce, en fonction des critères de participation. - Remet son analyse à l'enseignante. - Accepte de discuter de son travail au moment de la rencontre individuelle.	- Reconnaît ses forces et ses faiblesses par rapport aux comportements professionnels. - Fait montre de sérieux et de réalisme dans la présentation de son analyse. - Propose des moyens d'améliorer ses points faibles.
Appliquer les règles de l'éthique professionnelle.	- Application en fonction des précisions suivantes : . connaître les obligations de l'auxiliaire familiale et sociale au regard de la législation inhérente à la pratique du métier; . connaître les exigences du métier en matière de comportements professionnels; . évaluer sa capacité à adopter des comportements professionnels.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		Évaluation pour fin de sanction - *Bâtir des fiches d'évaluation de la participation en respectant les données du* ***Tableau de spécifications*** *et du* ***Rapport de données recueillies****.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Santé et sécurité au travail** CODE : 251362	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X) COMPÉTENCE : **Appliquer les mesures de prévention relatives à la santé et à la sécurité au travail**	MODULE : 10 DURÉE : 30 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- S'assurer de la disponibilité des personnes-ressources et de la documentation nécessaires pour l'exécution des activités.
- Diriger la recherche et faciliter la compréhension des textes par l'apport d'exemples concrets.
- Fournir l'aide appropriée au cours des activités en sous-groupe.
- Stimuler l'expression individuelle.
- Planifier et encadrer les discussions de groupe.
- Corriger au fur et à mesure, au cours des discussions, les énoncés jugés incorrects et compléter l'information, s'il y a lieu.
- Prévoir des mises en situation présentant des dangers pour l'auxiliaire familiale et sociale en milieu de travail.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Sensibilisation aux aspects législatifs concernant la pratique du métier en matière de santé et de sécurité au travail.**	- Aspects pertinents des lois : . *Loi sur la santé et la sécurité du travail*, LRQ, chapitre S-2.1; . *Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles*, LRQ, chapitre A-3.001; . droits et obligations des travailleuses et des travailleurs; . obligations patronales.	- Fournir la documentation nécessaire. - Former des sous-groupes. - Préparer une liste de questions destinées à orienter les discussions en sous-groupe. - Planifier et superviser une discussion de groupe. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Donner l'information manquante.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Donne son avis en ce qui a trait à ses droits et à ses devoirs dans la pratique du métier. - Relève les obligations patronales applicables à l'exercice du métier. - Pose des questions. - Complète ses données.	- Recueille des données sur différents aspects des lois. - Participe activement aux discussions.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 2 **Familiarisation avec les risques inhérents à la pratique du métier et avec les mesures de prévention qui en découlent.**	- Facteurs de risque : . chimiques; . physiques; . biologiques; . psychosociaux. - Codes d'étiquetage des produits dangereux. - Risques particuliers à l'exercice du métier : . lésions au dos; . chutes; . brûlures; . coupures; . infestation; . agressions physiques ou verbales; . épuisement; . autres.	- Fournir la documentation requise. - Former des sous-groupes. - Donner les consignes nécessaires. - Planifier une séance plénière. - Inscrire au tableau noir les agents de risque nommés par les élèves. - Faire la synthèse. - Donner l'information manquante. - Fournir une liste des principaux codes d'étiquetage des produits dangereux. - Demander aux élèves d'en donner la signification. - Corriger en groupe. - Inviter une personne-ressource responsable du maintien à domicile. - Aviser les élèves de préparer des questions en vue de la rencontre. - Tenir et animer la rencontre. - Fournir le document *Objectif prévention* de la revue *Les soins à domicile*, numéro 2, été 1992, fait par l'ASSTSAS ou tout autre document visant l'amélioration des conditions de travail. - Donner les consignes nécessaires à la recherche. - Animer une activité de remue-méninges afin de stimuler la détection de risques pour la santé ainsi que les mesures de prévention qui peuvent s'appli-	- Effectue la recherche demandée. - Propose des situations ou des agents de risque. - Complète ses données. - Donne les significations demandées. - S'autocorrige. - Prépare des questions en vue de la rencontre avec la personne-ressource. - Participe activement à la rencontre. - Prend des notes. - Prend connaissance du document. - Choisit un article, le lit et en fait un résumé d'une demi-page. - Participe à la séance de remue-méninges en fournissant des données pertinentes. - Pose des questions. - Complète ses notes et les conserve.	- Participe au travail de recherche en sous-groupe. - Participe activement à la mise en commun des résultats de sa recherche. - Manifeste de l'intérêt pour les données à recueillir. - S'applique à repérer des risques d'accident. - S'efforce d'adopter des attitudes de prévention.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		quer. - Faire une synthèse.		
PHASE 3				
Familiarisation avec la procédure à suivre en présence de dangers inhérents à la pratique du métier et en cas d'accident de travail.	- Rapport d'accident de travail : . procédure à suivre; . nature de l'accident; . présence de témoins; . autres. - Spécimens de formulaires. - Conséquences d'une omission de déclaration.	- Planifier la tenue d'une rencontre avec une personne-ressource ou agir comme personne-ressource. - Animer et superviser la rencontre. - Susciter le questionnement des élèves. - Fournir des modèles de formulaires. - Donner les consignes nécessaires. - Fournir des mises en situation relatant des accidents de travail. - Animer une discussion de mise en commun. - Donner l'information requise.	- Écoute attentivement. - Pose des questions. - Prend des notes. - Prend connaissance des formulaires. - Remplit les formulaires à partir des mises en situation fournies. - Participe à la discussion. - S'exprime sur les conséquences d'omettre de déclarer un accident de travail.	- Participe activement à la rencontre. - S'applique à remplir adéquatement les divers formulaires. - S'efforce de saisir l'importance de rapporter tout accident de travail.
PHASE 4				
Évaluation de ses comportements en matière de prévention.	- Comportements personnels en matière de santé et de sécurité. - Aspects susceptibles d'amélioration.	- Donner les consignes nécessaires à la rédaction du rapport d'analyse : . sujets à traiter; . sélection de comportements incorrects (environ 3); . moyens visant l'amélioration; . règles de présentation; . autres. - Recueillir les rapports, les lire et les annoter. - Planifier des rencontres individuelles d'environ cinq minutes par élève.	- Rédige son rapport d'analyse en tenant compte des consignes reçues. - Remet son travail à l'enseignante. - Rencontre l'enseignante et accepte de discuter du contenu de son rapport.	- Démontre du sérieux dans l'évaluation de ses comportements en matière de prévention. - Accepte de discuter avec l'enseignante des résultats de sa réflexion.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
Appliquer les mesures de prévention relatives à la santé et à la sécurité au travail.	- Mise en application en fonction des précisions suivantes : . connaître les aspects législatifs en matière de santé et de sécurité au travail qui s'appliquent à la pratique du métier; . connaître les risques inhérents à l'exercice du métier et les mesures de prévention qui en découlent; . connaître les accidents et les maladies qui surviennent le plus fréquemment dans l'exercice du métier; . connaître la démarche à suivre en cas d'accidents ou de plaintes liés à la santé et à la sécurité au travail.	***Évaluation pour fin de sanction*** - *Bâtir des fiches d'évaluation en respectant les données du* ***Tableau de spécifications*** *ainsi que celles du* ***Rapport des données recueillies****.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Exécution des tâches liées à l'alimentation** CODE : 251373	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** (X) **SITUATION** ( ) COMPÉTENCE : **Exécuter des tâches liées à l'alimentation**	MODULE : 11 DURÉE : 45 h	

CONDITIONS D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- Individuellement.
- À partir de mises en situation précisant les données requises : âge de la personne, état de santé, moyens financiers, ethnie, etc.
- Avec un sujet jouant le rôle de la personne à domicile, lorsqu'il y a lieu.
- À l'aide du *Guide alimentaire canadien*.
- À l'aide du matériel approprié : aliments, casseroles, ustensiles, etc.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Définir les termes suivants : nutrition, nutriment, portion alimentaire, régime.	- Termes : . nutriment; . nutrition; . portion alimentaire; . régime; . autres.	- Fournir les documents nécessaires ainsi que le *Guide alimentaire canadien*. - Demander aux élèves de remplir à la maison un journal alimentaire durant deux jours. - Fournir une grille à cet effet. - Donner les consignes nécessaires à la recherche des termes. - Corriger en groupe.	- Prend connaissance du *Guide alimentaire canadien*. - Inscrit sur la grille fournie les aliments consommés durant deux journées. - Remet le journal alimentaire à l'enseignante. - Fait la recherche demandée. - Présente ses définitions. - S'autocorrige.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
2. Décrire brièvement le processus de digestion et d'absorption des aliments dans l'organisme.	- Cheminement des nutriments : . buccal; . gastrique; . intestinal. - Processus d'absorption.	- Présenter des schémas des voies digestives; expliquer le cheminement et l'absorption des nutriments. - Présenter les vidéos *Manger pour vivre : digérer*, de la série *Le Corps vivant* ou *La Digestion et l'Usine du foie*, de la série *Il était une fois la vie*. - Planifier une discussion de groupe à la suite de la présentation des vidéos. - Recueillir les commentaires. - Donner l'information manquante. - Distribuer un schéma muet et fournir une liste d'aliments. - Demander aux élèves de préciser le processus de digestion et d'absorption en fonction de la liste fournie. - Corriger en groupe.	- Examine les schémas. - Écoute attentivement. - Prend des notes. - Regarde les vidéos. - Remplit le schéma muet. - S'autocorrige.	
3. Indiquer les aspects à observer en vue de déterminer l'état de fraîcheur d'un aliment.	- Qualités de fraîcheur des aliments : . texture; . couleur; . odeur; . teneur en eau; . autres.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les aspects mentionnés par les élèves. - Faire une synthèse. - Ajouter l'information manquante.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	
4. Définir ce qu'on entend par «aliment périssable» et «aliment non périssable».	- Définition.	- Faire un bref exposé. - Animer une séance plénière sur le sujet et demander aux élèves de nommer des aliments.	- Écoute attentivement. - Nomme des aliments périssables et non périssables. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
5. Indiquer la durée de conservation des aliments périssables utilisés le plus fréquemment.	- Durée de conservation des aliments : . au réfrigérateur; . au congélateur; . dans l'armoire; . autres. - Variété des aliments : . viandes; . volailles; . poissons; . crustacés; . fruits; . légumes; . légumineuses; . huiles et graisses; . autres.	- Fournir un spécimen de guide de conservation des aliments. - Faire un bref exposé.	- Prend connaissance du document fourni. - Écoute attentivement. - Prend des notes.	
7. Distinguer la date d'emballage de la date de péremption.	- Distinction.	- Fournir des étiquettes d'aliments et demander aux élèves de les classer selon qu'elles indiquent les dates d'emballage ou de péremption. - Corriger en groupe.	- Exécute le classement demandé. - S'autocorrige.	
6. Indiquer les aliments les plus susceptibles de contenir des micro-organismes et de causer des intoxications alimentaires.	- Aliments susceptibles de contenir des micro-organismes : . volaille; . viande crue; . aliments détériorés.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
A. Déterminer les mesures à prendre en présence d'aliments défraîchis ou d'aliments contaminés.	- Mesures à prendre en fonction des étapes suivantes : . entreposage; . préparation; . cuisson; . refroidissement; . congélation; . décongélation; . autres. - Détermination des mesures en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Demander aux élèves d'apporter quelques spécimens d'aliments : . aliments défraîchis; . aliments en bonne condition; . aliments détériorés. - Animer, à partir des spécimens fournis, une activité de remue-méninges. - Susciter le questionnement des élèves. - Permettre à chaque élève de s'exprimer sur les mesures à prendre. - Demander aux élèves de fournir des suggestions afin d'utiliser certains aliments défraîchis tels que : . banane mûre; . lait sur; . biscuits rassis; . fromage sec; . autres. - Inscrire au tableau noir les suggestions des élèves. - Fournir l'information manquante, s'il y a lieu. - Faire un bref exposé portant sur les mesures destinées à prévenir la contamination des aliments. - Fournir la documentation nécessaire. - Former des sous-groupes. - Préparer et distribuer un questionnaire. - Corriger en groupe.	- Fournit les aliments demandés. - Participe à l'activité. - Prend des notes. - Écoute. - Pose des questions. - Remplit le questionnaire. - S'autocorrige.	- Choix approprié des mesures en fonction de l'état des aliments. - Bien-fondé des explications données aux mesures à prendre.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		Évaluation formative		
		- *Préparer une mise en situation comportant des situations à risque de contamination et demander aux élèves de reconnaître les situations à risque, d'apporter les correctifs requis et de fournir des explications pertinentes.* - *Recueillir les travaux et les corriger individuellement.* - *Prescrire des exercices de renforcement, s'il y a lieu.*	- *Lit la mise en situation.* - *Détermine les situations à risque, propose des actions à poser et fournit les explications pertinentes.* - *Remet sa copie.*	
8. Indiquer les éléments nutritionnels présents dans la nourriture et leurs rôles respectifs dans l'organisme. 9. Indiquer les principales sources de protéines, de glucides, de lipides, de vitamines et de sels minéraux.	- Éléments nutritionnels : . glucides; . protides; . lipides; . vitamines; . sels minéraux. - Rôles des éléments nutritionnels. - Principales sources d'éléments nutritionnels.	- Fournir la documentation nécessaire. - Préparer et distribuer une grille comportant trois colonnes, l'une pour les éléments nutritionnels, l'autre pour les rôles et une troisième qui sera laissée libre et où les élèves devront inscrire les sources des nutriments qu'elles auront trouvées. - Corriger en groupe. - Compléter l'information.	- Prend connaissance de la grille. - Recherche les sources de nutriments en utilisant la documentation fournie. - S'autocorrige.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
10. Indiquer le rôle de l'eau dans l'organisme. 11. Indiquer le rôle des fibres dans un régime équilibré et les principaux aliments qui en contiennent.	- Rôles : . de l'eau; . des fibres. - Quantité recommandée. - Principales sources.	- Fournir la documentation. - Donner les consignes nécessaires à la recherche, et ce, pour les objectifs 10 et 11. - Animer une séance de mise en commun. - Inscrire au tableau noir les rôles de l'eau et ceux des fibres. - Inscrire de plus les aliments contenant des fibres. - Donner l'information complémentaire, s'il y a lieu.	- Fait la recherche demandée. - Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes. - Complète ses données.	
12. Indiquer les composantes d'un menu et les facteurs qui influent sur sa composition.	- Composantes d'un menu : . entrée; . mets principal; . mets d'accompagnement; . dessert; . breuvage. - Facteurs d'influence : . valeur nutritive des aliments; . goûts ou préférences; . temps de préparation; . coût; . autres.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes. - Pose des questions.	
13. Indiquer les aspects à considérer dans la composition d'un menu pour stimuler l'appétit et favoriser l'habitude de la mastication.	- Aspects à considérer : . texture des aliments; . couleur; . goût; . saveur; . présentation; . autres.	- Planifier une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les aspects énumérés par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Écoute. - Prend des notes.	
14. Associer des aliments autorisés et des aliments défendus aux types de régimes suivants : régime sans sel, régime limité en sucre, régime limité en matières grasses.	- Principes de base des régimes. - Variétés d'aliments : . permis; . défendus; . diététiques.	- Fournir la documentation. - Fournir les différents régimes ainsi qu'une liste d'aliments défendus ou autorisés. - Préparer une grille d'association et la distribuer. - Préparer une clé de notation.	- Lit la documentation fournie. - Associe les aliments fournis aux différents régimes. - S'autocorrige.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
15. Indiquer les conséquences du vieillissement sur la nutrition et les moyens de les pallier.	- Conséquences liées : . aux étapes du vieillissement; . aux modifications de l'ingestion, de l'absorption, de l'utilisation et de l'élimination; . aux changements psychologiques (isolement, anxiété, etc.); . aux changements socio-économiques.	- Faire un bref exposé. - Fournir la documentation pertinente. - Préparer une mise en situation faisant référence à une personne souffrant de problèmes de constipation. - Demander aux élèves de fournir trois interventions susceptibles d'améliorer les problèmes de cette personne. - Corriger en groupe.	- Écoute. - Prend des notes. - Propose trois interventions en fonction de la situation décrite. - S'autocorrige.	
B. Établir, pour une personne, le menu des repas d'une semaine.	- Besoins nutritionnels aux différents âges et états : . nourrisson; . enfant; . adolescent; . grossesse et allaitement; . adulte; . personne âgée. - Établissement du menu en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Demander aux élèves de fournir le journal alimentaire rédigé durant deux journées. - Donner les consignes relatives à l'analyse du journal. - Recommander l'utilisation du *Guide alimentaire canadien*. - Fournir toute autre documentation pertinente. - Former des sous-groupes. - Fournir des exemples de menus détaillés et demander aux équipes formées de vérifier l'équilibre des repas selon les données du *Guide alimentaire canadien* et d'apporter des corrections si nécessaire. - Demander aux élèves de préparer le menu des repas pour une journée. - Fournir des mises en situation dans lesquelles des individus se trouvent éloignés de toute source d'approvisionnement pour des raisons de force majeure (ouragan, inondation, etc.). - Demander aux élèves de planifier, à l'aide du guide fourni, un	- Utilise son journal alimentaire. - Analyse son journal alimentaire en fonction du *Guide alimentaire canadien*. - Effectue les recherches demandées. - Pige une mise en situation. - Fait la recherche en fonction de la situation pigée. - Participe à la séance plénière. - Corrige ses données. - Fournit les illustrations demandées. - Participe à l'activité. - Corrige et complète ses données.	- Choix approprié des aliments en fonction des besoins nutritifs de la personne. - Présence d'aliments représentant chacun des groupes du *Guide alimentaire canadien*. - Prise en considération des aliments ou des restes d'aliments déjà disponibles. - Prise en considération des goûts et des habitudes de la personne. - Réalisme du menu par rapport au matériel disponible et au temps de préparation alloué. - Prise en considération du besoin de varier les goûts, les couleurs et les textures dans le choix des aliments. - Pertinence des mets d'accompagnement en fonction des plats à préparer. - Prise en considération des aubaines offertes et de la disponibilité des aliments selon la saison. - Pertinence de l'ordre d'exécution du menu.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		menu pouvant couvrir au moins deux jours et n'utilisant que des denrées non périssables. - Superviser les activités. - Planifier une séance plénière. - Permettre aux sous-groupes de faire connaître les résultats des recherches. - Corriger en groupe. - Compléter l'information, s'il y a lieu. - Fournir une description des principaux régimes avec une nomenclature d'aliments permis et défendus. - Demander aux élèves d'apporter des reproductions, photos d'aliments ou étiquettes de boîtes d'aliments et de coller celles-ci sur des cartons. - Inscrire au tableau noir le nom d'un régime. - Demander aux élèves de puiser dans la banque d'images les reproductions nécessaires à la composition de menus pour une journée, et ce, en fonction du régime inscrit. - Superviser l'activité. - Faire les corrections au fur et à mesure. ***Évaluation formative*** - *Préparer un menu troué (incomplet) de trois jours et demander aux élèves de le compléter. Pour chaque repas, on devra*	- *Prépare le menu en tenant compte des consignes reçues.* - *Remet son menu.*	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		inclure des aliments des quatre groupes d'aliments et s'assurer des bonnes combinaisons de couleur, de forme, de texture, de saveur et de consistance. - *Recueillir les travaux et les corriger individuellement.*		
16. Lire l'information nutritionnelle inscrite sur une étiquette ou sur un contenant.	- Information : . liste d'ingrédients; . mode d'entreposage; . durée de conservation; . marque et catégorie; . autres.	- Fournir une série d'étiquettes et les distribuer aux élèves. - Demander aux élèves d'apporter des étiquettes de produits céréaliers, d'examiner ces étiquettes, de les classer selon les valeurs nutritives et de les comparer en fonction des teneurs en fibres ou en sucre selon le cas. - Donner les consignes nécessaires. - Planifier une séance plénière. - Permettre aux élèves de s'exprimer. - Corriger en groupe. - Donner l'information manquante.	- Lit les étiquettes. - Fournit les étiquettes demandées. - Relève au moins deux éléments nutritionnels. - Énumère les aliments nutritionnels relevés. - Pose des questions. - S'autocorrige.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
17. Indiquer les éléments de marketing susceptibles de favoriser l'achat de produits superflus ou plus coûteux et des moyens destinés à limiter les dépenses d'épicerie.	- Éléments de marketing incitatifs : . tape-à-l'oeil des réclames; . renseignements fournis; . dégustations; . autres. - Moyens de limiter les dépenses : . utilisation d'un budget; . préparation des menus à l'avance; . composition des menus en fonction des "spéciaux"; . respect des besoins réels en ce qui a trait aux quantités; . rapport qualité/prix; . autres.	- Planifier une activité de remue-méninges. - Demander aux élèves de s'exprimer sur le sujet. - Inscrire au tableau noir les éléments fournis par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Fournir l'information manquante, s'il y a lieu.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	
C. Rédiger la liste d'épicerie et sélectionner les aliments à acheter ou aider la personne dans ses choix d'aliments.	- Rédaction en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir un exemple de liste d'épicerie. - Demander aux élèves de dresser une liste d'épicerie en fonction des menus établis à la précision B. - Fournir des menus pour une durée de quatre jours. - Planifier une visite dans un supermarché. - Demander aux élèves de comparer le coût d'aliments présentés sous différentes formes (frais, congelés, en conserve) ou sous différentes marques (marque privée, sans marque, en vrac). - Planifier une discussion de groupe au retour de la visite. - Présenter la vidéo *Bien manger sans se ruiner*, production du Carrefour d'éducation populaire de Pointe-Saint-Charles.	- Prend connaissance de la liste d'épicerie fournie ainsi que des menus. - Dresse une liste d'épicerie en fonction des menus fournis. - Participe à l'activité. - Effectue la visite demandée. - Effectue la recherche demandée. - Participe à une séance de mise en commun. - Regarde la vidéo. - Donne son opinion. - Prend des notes. - Pose des questions.	- Regroupement des aliments par catégories. - Choix et quantité appropriés des aliments par rapport au menu établi. - Prise en considération de la valeur nutritive des aliments. - Démonstration du sens de l'économie dans le choix des aliments.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		- Animer une discussion de groupe. - Répondre aux questions, s'il y a lieu. - Compléter l'information. ***Évaluation formative*** - *Fournir des mises en situation.* - *Former des équipes de deux.* - *Demander aux sous-groupes de faire la liste d'épicerie pour trois repas, et ce, pour deux personnes en fonction de la mise en situation choisie.* - *Recueillir les listes.* - *Corriger individuellement.*	- *Pige une mise en situation.* - *Exécute l'activité demandée.* - *Remet sa liste à l'enseignante.*	
18. Définir les termes culinaires suivants : frémir, mijoter, manier, parer, blanchir. 19. Établir la distinction entre les modes de cuisson suivants : braiser, pocher, griller, sauter, rôtir, bouillir.	- Définitions. - Étapes préliminaires de cuisson. - Méthodes générales de cuisson.	- Fournir la documentation nécessaire. - Orienter la recherche de façon à couvrir les objectifs 18 et 19. - Corriger en groupe.	- Fait la recherche demandée. - S'autocorrige.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
20. Indiquer les principaux modes de cuisson qui conviennent aux aliments suivants : légumes, pâtes, riz, poissons, viandes. 21. Indiquer les aspects à considérer dans la préparation des légumes pour préserver leur valeur nutritive et obtenir une cuisson uniforme.	- Aliments : . légumes; . poissons; . viandes; . volailles; . légumineuses; . produits céréaliers.	- Mettre la documentation nécessaire à la disposition des élèves. - Animer une séance de remue-méninges pour couvrir les objectifs 20 et 21. - Inscrire au tableau noir l'information fournie par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Donner les renseignements manquants.	- Consulte les documents. - Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	
22. Convertir du système impérial au système international les unités de mesure utilisées couramment en cuisine.	- Équivalences de : . masse; . volume; . température.	- Fournir une liste d'équivalences. - Fournir la documentation. - Fournir les ustensiles de mesure.	- Prend connaissance de la liste d'équivalences fournie. - Prend connaissance des documents fournis. - Manipule les ustensiles de mesure.	
23. Reconnaître la qualité d'une margarine par le type d'huile qui la compose et par son taux de graisses polyinsaturées et saturées.	- Taux de gras saturés. - Comparaison entre les types d'huile selon : . le point de fumé; . la saveur; . la valeur nutritive; . autres.	- Animer une séance de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les interventions des élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	
24. Reconnaître les avantages et les désavantages de l'utilisation de casseroles en aluminium, en fonte, en acier, en téflon, en verre et en pyrex.	- Comparaison des différents types de casseroles sur les aspects suivants : . construction thermique; . durabilité; . réactions des aliments durant la cuisson; . méthodes de nettoyage; . type de casseroles conseillé selon les aliments.	- Animer une séance de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les avantages et les désavantages nommés par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information, s'il y a lieu.	- Participe à l'activité. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
25. Indiquer les aspects à considérer dans la congélation d'aliments en vue de préserver leur qualité et leur valeur nutritive.	- Recommandations selon les étapes de la congélation : . sélection; . préparation; . empaquetage; . étiquetage; . autres.	- Faire un bref exposé. - Fournir le matériel approprié.	- Écoute. - Examine le matériel. - Prend des notes.	
D. Préparer des repas prêts à manger et prêts à congeler ou enseigner à une personne à en préparer.	- Exécution des préparations suivantes : . entrée; . soupe; . salade; . vinaigrette; . viande; . volaille; . poisson; . mets d'accompagnement; . substitut de la viande (oeuf, légumineuse, fromage); . boulangerie et douces gâteries (crêpe, muffin, céréales, pain, etc.). - Préparation d'aliments pour la congélation. - Préparation en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir les recettes, le matériel et les ingrédients nécessaires. - Former des sous-groupes. - Faire des démonstrations. - Donner les consignes. - Superviser les activités de préparations culinaires. - Demander aux élèves d'expliquer les étapes de préparation de repas au membre de leur équipe qui joue le rôle de l'usagère. - Évaluer de façon régulière les exécutions et corriger au fur et à mesure les erreurs. ***Évaluation formative*** - *Préparer divers cartons sur lesquels on aura inscrit des mets à préparer (un mets par carton).* - *Superviser l'activité.* - *Planifier une séance de dégustation.* - *Recommander des exercices de répétition, s'il y a lieu.*	- Regarde attentivement. - Suit les directives. - Pose des questions. - Exécute les préparations culinaires demandées. - Répète les exercices jusqu'à la maîtrise d'exécution. - *Pige un carton.* - *Prépare le mets et le présente à l'enseignante.* - *Participe à la dégustation.* - *Donne son appréciation.*	- Choix approprié des recettes en fonction des mets à préparer et des principes d'économie à respecter. - Préparation adéquate des aliments. - Utilisation appropriée du matériel de cuisine. - Mode et durée de cuisson appropriés aux types d'aliments et aux recettes choisies. - Exécution appropriée des préparations culinaires de base : . sauce Béchamel; . sauce brune; . oeufs à la coque, pochés, brouillés ou en omelette; . potage; . sauce à spaghetti; . boeuf braisé; . blanc-manger; . pain aux fruits. - Manifestation du sens de l'organisation. - Durée d'exécution acceptable par rapport à la tâche à exécuter. - Présentation attrayante des mets. - Emballage et étiquetage des mets à congeler. - Pertinence de l'enseignement

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
				effectué. - Prise en considération du besoin de faire participer la personne.
26. Reconnaître le matériel pouvant servir à l'alimentation d'une personne incapable de se nourrir seule.	- Matériel : . sac à gavage; . seringue; . matériel adapté aux personnes handicapées; . autres.	- Faire un bref exposé. - Présenter des reproductions de matériel d'alimentation adapté aux différents types d'handicap.	- Écoute. - Prend des notes.	
27. Indiquer les observations à faire au moment de la prise du repas et à rapporter à la personne responsable du dossier.	- Observations à fournir : . qualité de l'alimentation; . capacité de s'alimenter; . autres. - Aliments à éviter pour cause : . d'allergie; . de diète; . autres.	- Présenter des modèles de notes d'observation. - Proposer des mises en situation. - Corriger en groupe.	- Prend connaissance des modèles. - S'exerce à écrire des notes d'observation en fonction des données des mises en situation. - S'autocorrige.	
E. Alimenter une ou un adulte, une ou un enfant.	- Alimentation en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Former des groupes de deux élèves. - Organiser des exercices visant à pratiquer l'alimentation. - Préparer des mises en situation et les distribuer aux élèves. - Faire en sorte que tour à tour chaque élève joue le rôle d'usagère. - Demander aux élèves de couvrir les yeux de la personne que l'on fait manger. - Superviser les exercices. - Planifier une rencontre de groupe. - Permettre à chaque élève de s'exprimer.	- Fait l'exercice demandé. - Joue le rôle requis. - Donne ses impressions sur les rôles tenus. - Prend des notes.	- Exécution correcte de la technique en fonction de l'âge et de l'état de la personne. - Respect du rythme de la personne. - Prise des précautions usuelles concernant la température des aliments. - Adoption de mesures pouvant faciliter la prise du repas. - Adoption d'attitudes favorisant la prise du repas.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
Exécuter des tâches liées à l'alimentation.	- Exécution en fonction des critères généraux d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	**Activités de synthèse** - Constituer une banque de mises en situation. - Superviser l'exécution d'activités liées à l'alimentation. ***Évaluation pour fin de sanction*** - *Bâtir l'épreuve en tenant compte des **Tableaux de spécifications** et des **Rapports de données recueillies**.* - *Planifier la passation de l'épreuve en fonction des ressources matérielles disponibles.* - *Faire passer l'épreuve selon les directives particulières fournies pour cette épreuve.* - *S'assurer de la disponibilité de ressources humaines additionnelles pour l'évaluation.*	- Pige une activité. - Exécute l'activité. - Répète les opérations, s'il y a lieu. - *Exécution en fonction des activités retenues pour l'évaluation.*	**Critères généraux** - Prise en considération des principes du *Guide alimentaire canadien.* - Prise des mesures de prévention relatives à l'hygiène et à la sécurité. - Prise en considération des données relatives aux caractéristiques de la personne. ***Critère de performance*** - *Respect des critères généraux et particuliers de performance indiqués.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Participation à la prestation de soins et de services à domicile** CODE : 251385	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X) COMPÉTENCE : **Participer à la prestation de soins et de services à domicile**	MODULE : 12 DURÉE : 75 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Remettre suffisamment à l'avance aux personnes intervenant auprès de l'élève stagiaire les documents requis.
- S'assurer que les organismes participants assignent quotidiennement un minimum de deux usagers par élève stagiaire.
- Clarifier avec les personnes participantes (responsable dans l'organisme, auxiliaires) les modalités de déroulement du stage et les responsabilités de chacune plus particulièrement en ce qui a trait à l'évaluation de la participation des élèves stagiaires.
- Stimuler l'esprit d'analyse et d'autocritique chez l'élève au cours des rencontres.
- Préparer avant le début du stage une fiche de suivi comportant les aspects à évaluer au cours du stage et la remettre à l'élève.
- Assurer un suivi adéquat du stage auprès de l'organisme participant et auprès de l'élève stagiaire.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
1. Prendre connaissance de l'objectif visé par le stage et des modalités de son déroulement.		- Planifier une rencontre. - Remettre une copie de l'objectif à chaque élève. - Donner l'information pertinente. - Remettre le calendrier de stage. - Remettre le calendrier des rencontres de supervision et l'expliquer. - Préparer, remettre et expliquer le modèle de journal de bord ainsi que la fiche de suivi. - Donner les directives concernant l'information à recueillir avant de se rendre en stage. - S'assurer que chaque élève à bien compris le déroulement du stage.	- Lit l'objectif. - Pose des questions. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
2. Rappeler le rôle de l'auxiliaire familiale et sociale dans l'équipe multidisciplinaire et auprès des personnes à domicile.	- Rappel.	- Poser des questions aux élèves. - Vérifier le degré de préparation des élèves au stage.	- Répond aux questions.	
3. Rappeler les comportements professionnels à adopter en milieu de travail.	- Rappel.			
4. Décrire les processus à suivre à l'arrivée et au départ du domicile d'une personne en vue d'établir une relation de confiance et d'assurer sa sécurité.	- Description.	- Planifier des exercices de simulation. - Faire les observations qui s'imposent.	- Participe aux exercices.	
5. Rappeler les principes et les techniques de communication à appliquer en milieu de travail.	- Rappel.	- Utiliser les mêmes stratégies pour les rappels demandés aux objectifs 5, 6 et 7. - Questionner les élèves. - Faire les mises au point nécessaires.	- Répond aux questions. - Revoit ses notes concernant la communication, les techniques de déplacement, les soins d'hygiène et de confort.	
6. Rappeler les notions relatives à l'utilisation des techniques de déplacement d'une personne.	- Rappel.	- Fournir des modèles de notes évolutives.		
7. Rappeler les notions relatives à l'exécution de soins d'hygiène et de confort.	- Rappel.	- Demander aux élèves de revoir leurs notes de cours.		
PHASE I				
Information sur les particularités du travail de l'auxiliaire familiale et sociale.	- Rencontre avec la personne responsable des stages au CLSC. - Rencontre avec l'auxiliaire affectée au jumelage. - Visite de l'établissement participant. - Connaissance des procédures propres à l'établissement.	- Planifier la tenue du stage. - Planifier les rencontres. - Assurer l'encadrement au moyen des rencontres de suivi. - Se rendre disponible auprès : . de la responsable de stage; . de l'auxiliaire familiale servant de guide aux élèves; . des élèves stagiaires.	- Établit les contacts demandés. - S'informe sur tous les sujets contenus dans l'objectif. - Note toutes les données pertinentes dans son journal de bord.	- Note dans son journal de bord les particularités de chacune des personnes assignées. - Recueille des données sur des ressources disponibles dans l'établissement et le quartier.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
	. travail à exécuter, . données des plans d'intervention, . confirmation des rendez-vous, . préparation du matériel, . consultation avec les membres, . ressources disponibles, . rôle des organismes communautaires, . services offerts par les organismes communautaires, . prise de notes au journal de bord, . autres.			
PHASE 2 **Participation aux tâches et aux interventions de l'auxiliaire familiale et sociale.**	- Participation : . soins d'hygiène et de confort, . préparation des repas, . entretien courant, . discussions ponctuelles, . notes évolutives, . réunions d'équipe, . autres tâches connexes. - Rencontres avec les membres de l'équipe de maintien à domicile. - Participation en fonction des critères de participation ci-contre.	- S'assurer que l'élève participe activement aux activités prévues à l'objectif. - Tenir les rencontres planifiées au calendrier. - S'assurer que les rencontres inscrites au calendrier entre les responsables de l'établissement et les élèves se fassent comme il avait été prévu. - Se rendre disponible auprès des personnes participantes,responsable du maintien à domicile, auxiliaire familiale et élève.	- Accomplit les tâches citées. - Participe aux discussions. - Participe à la rédaction des notes évolutives. - Assiste aux réunions prévues. - Assiste aux rencontres de supervision. - Établit les contacts avec les membres de l'équipe. - Rédige son journal de bord et remplit sa grille de suivi.	- S'applique à adopter des comportements professionnels. - S'efforce de communiquer adéquatement. - Manifeste de la disponibilité et de l'initiative dans son travail auprès de l'auxiliaire. - Se préoccupe des besoins des personnes. - S'applique à adopter un comportement sécuritaire. - S'intéresse aux décisions prises et aux gestes faits par l'auxiliaire. - S'applique dans la rédaction des notes évolutives. - Démontre de l'intérêt au moment des réunions d'équipe et des rencontres avec les membres de l'équipe. - Rédige quotidiennement le résumé de ses activités.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 3				
Observation en milieu de travail.	- Observations : . milieu environnant; . comportement psychosocial; . habiletés de vie; . techniques d'approche; . modes d'organisation; . adaptation aux situations. - Observations en fonction des critères de participation ci-contre (deuxième colonne).	- S'assurer, auprès de l'auxiliaire en poste, que l'élève fasse toutes les observations indiquées dans l'objectif. - Se rendre disponible auprès des personnes participantes. - Assurer l'encadrement prévu. - S'assurer que les rencontres prévues entre les différentes personnes soient tenues.	- Fait les observations demandées. - Fait part chaque jour de ses observations à l'auxiliaire affectée au jumelage. - Inscrit ses observations dans son journal de bord. - Remplit sa grille de suivi. - Rencontre la personne responsable du stage et l'enseignante au moment préalablement établi.	- S'applique à relever des observations pertinentes. - Rapporte, sans porter de jugement, les observations relevées. - Inscrit dans son journal de bord les éléments demandés.
PHASE 4				
Évaluation de la qualité de sa participation.	- Qualités de la participation : . capacité de communiquer; . capacité de travailler en équipe; . capacité de faire des observations; . capacité de s'autoévaluer; . capacité de respecter les comportements professionnels; . autres. - Évaluation de la qualité de la participation en fonction des critères ci-contre (deuxième colonne).	- Tenir les rencontres déjà planifiées. - S'assurer que les élèves stagiaires exécutent les analyses demandées dans l'objectif.	- Analyse la qualité de sa performance en fonction des indications inscrites dans l'objectif. - Participe aux rencontres prévues au cours du stage et en fin de stage. - Présente les notes inscrites dans son journal de bord et sur sa fiche de suivi au moment opportun. - Discute de la qualité de son travail au moment des rencontres. - Propose des moyens de s'améliorer.	- Note les résultats de son analyse sur sa fiche de suivi. - Manifeste du sérieux dans l'analyse de son travail. - Manifeste du sérieux et de l'ouverture d'esprit au cours des discussions. - Présente son journal de bord à l'enseignante. - Discute avec sérieux des résultats de son auto-évaluation. - Accepte de participer à une évaluation tripartite de son stage. - Reçoit positivement les commentaires émis.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
Participer à la prestation de soins et de services à domicile.	- Participation en fonction des précisions suivantes : . connaître l'organisation du travail de l'auxiliaire familiale et sociale au sein d'un organisme de maintien à domicile; . participer à l'exécution de diverses tâches et aux interventions de l'auxiliaire familiale et sociale; . observer des situations concrètes de travail; . évaluer la qualité de sa participation aux apprentissages pratiques en milieu de travail.	***Évaluation pour fin de sanction*** - *Bâtir des fiches d'évaluation de la participation en respectant les données du* ***Tableau de spécifications*** *ainsi que celles du* ***Rapport des données recueillies****.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Notions de dynamique familiale** CODE : 251393	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X) COMPÉTENCE : **Appliquer des notions de dynamique familiale**	MODULE : 13 DURÉE : 45 h	

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Utiliser les acquis personnels de l'élève comme point de départ dans les discussions.
- Encourager l'expression individuelle.
- S'assurer qu'un minimum de quatre sculptures soient exécutées à l'intérieur de ce module.
- Solliciter, parmi les élèves, la participation d'une metteure en scène pour chacune des sculptures à exécuter. Cette personne assignera les rôles à jouer aux élèves-actrices, en fonction de la situation.
- S'assurer que chaque élève joue un rôle en tant qu'actrice ou metteure en scène.
- Fournir l'information nécessaire à l'exécution d'une sculpture telle que décrite par Virginia Satyr.
- Stimuler l'intérêt par le questionnement et la référence à des cas concrets.
- Susciter le respect des sentiments de chacune.
- S'assurer du respect des règles de l'éthique en ce qui a trait à la communication de faits ou de données qui exigent de la confidentialité.
- Fournir l'aide nécessaire à l'accomplissement de chacune des activités.
- Graduer les difficultés dans les situations familiales présentées.
- Effectuer des synthèses au moment des mises en commun afin de renforcer les apprentissages et de permettre la compréhension des liens entre les divers éléments de la dynamique.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
1. Définir ce qu'on entend par une «dynamique» et par «une famille».	- Définitions.	- Former des sous-groupes. - Demander aux élèves de définir ce que sont pour elles les notions de famille et de dynamique familiale. - Planifier une séance plénière. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Fournir un texte d'appoint.	- Fournit les définitions demandées et conserve ses définitions. - Participe à la séance plénière. - Prend des notes. - Lit le texte fourni.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
2. Distinguer un système ouvert d'un système fermé.	- Distinction.	- Animer une activité de remue-méninges pour les objectifs 2 et 4.	- Participe à l'activité. - Prend des notes.	
4. Distinguer une règle implicite d'une règle explicite.	- Distinction.	- Inscrire au tableau noir les données fournies par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Fournir les renseignements manquants. - Fournir des textes traitant des systèmes et des règles selon Virginia Satyr.		
3. Rappeler les principes et les techniques de communication verbale et non verbale.	- Rappel.	- Questionner les élèves.	- Répond aux questions.	
PHASE I				
Sensibilisation aux éléments de base de la dynamique familiale.	- Discussions touchant : . les valeurs personnelles; . la perception de la famille; . l'influence des valeurs. - Composition de la famille : . modèle de couple; . statut des enfants : - biologique; - adoption; - milieu substitut. - Fonctionnement de la famille ou schéma relationnel : . rôle des membres; . fonction des membres; . règles de fonctionnement; . relations familiales; . règles contradictoires; . nature de la communication; . mécanismes de contrôle; . cycles de la vie familiale; . éléments de dysfonction.	- Distribuer deux feuilles vierges de même format. - Demander aux élèves d'écrire sur chacune des feuilles une caractéristique ou une valeur ayant trait à leur vie familiale passée ou présente et leur apparaissant importante. - Demander de ne pas signer les écrits et de les déposer dans une boîte à cet effet. - Animer une discussion de groupe à partir des données de la banque constituée. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Assurer le respect des opinions. - Animer une séance de remue-méninges touchant les sujets suivants : . composition de la famille; . type de famille.	- Fournit les opinions demandées et les dépose dans la boîte préparée à cet effet. - Participe à l'activité en donnant son opinion sur les sujets puisés dans la banque. - Respecte les opinions de ses compagnes. - Participe à la séance de remue-méninges et s'exprime sur les sujets ciblés dans l'objectif. - Prépare un jeu de rôles. - Consulte l'enseignante. - Joue le rôle prévu au scénario. - Prend connaissance de la grille d'évaluation. - Évalue les jeux de rôles en utilisant la grille fournie. - Donne son opinion au moment de l'activité de mise en commun. - Prend des notes. - Pose des questions.	- Participe activement aux discussions. - S'efforce de fournir des exemples pertinents. - S'efforce de faire des liens entre les divers éléments de la dynamique.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
	- Mise en application en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Inscrire les données fournies par les élèves au tableau noir. - Former des sous-groupes de quatre à cinq élèves. - Donner les consignes relatives au travail de réflexion et de mise en oeuvre de création d'un jeu de rôles illustrant une situation familiale difficile ou harmonieuse soit : . le sujet; . le temps alloué; . les personnages; . autres. - Superviser l'activité. - Planifier et tenir la présentation des jeux de rôles en ayant soin de demander aux observatrices de prendre des notes sur les points suivants : . style de communication; . influence des membres; . rôle des membres; . genre de relations. - Fournir une grille d'évaluation pour faciliter la tâche des observatrices. - Planifier des séances de mise en commun à la suite de chacune des présentations. - Compléter l'information. - Planifier la présentation de la vidéo *Famille et variations* produite par l'ONF. - Reformer des équipes. - Planifier une séance de mise en commun. - Inscrire au tableau noir les aspects relevés par les participantes.	- Regarde la vidéo. - Dresse, en équipe, une liste d'événements de la vie courante susceptibles de nuire au fonctionnement de la famille, de sélectionner un exemple d'effet sur la dynamique familiale et d'exprimer cet effet sous forme de caricature. - Participe à la séance de mise en commun. - Effectue l'activité de recherche. - Présente son travail à l'enseignante. - Revoit les définitions faites au début du module. - Effectue les comparaisons demandées. - Conserve toutes ses notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		- Demander aux élèves de revoir la définition de la famille et celle de la dynamique familiale fournies antérieurement et de comparer le tout avec leur conception actuelle. - Recueillir les commentaires et les impressions des participantes.		
5. Faire la distinction entre les principaux types de familles : élargie, nucléaire, monoparentale, biparentale, reconstituée, incestueuse.	- Distinction.	- Faire un bref exposé. - Fournir des exemples pertinents.	- Écoute. - Pose des questions. - Prend des notes.	
6. Relier aux règles de l'éthique professionnelle la confidentialité des données recueillies auprès d'une famille et le respect des opinions d'autrui dans les échanges d'idées.	- Rappeler les notions d'éthique professionnelle.	- Poser des questions aux élèves. - Clarifier les points mal compris.	- Répond aux questions. - Prend des notes.	
7. Relier aux interventions choisies les notions sur le développement de la personne.	- Rappel			
PHASE 2				
Mise en application et analyse des interactions des éléments de la dynamique familiale.	- Caractéristiques des membres de la famille : . fonction; . rang dans la famille; . autres. - Aspects et liens pertinents : . paire; . triangle; . alliance; . coalition; . autres.	- Animer une discussion de groupe traitant de l'exercice d'application des éléments de la dynamique familiale. - Expliquer ce qu'est une sculpture et comment se feront les exercices. - Planifier la présentation en classe d'une mise en scène traitant d'une situation réelle tirée d'un problème existant au sein d'une famille.	- Participe à la discussion. - Écoute. - Pose des questions. - Participe volontairement à la présentation collective d'une sculpture. - Donne ses impressions. - Participe à la création d'une mise en scène (sculpture). - Présente la mise en scène au groupe. - Prend des notes au moment des	- Participe à l'exécution d'une sculpture et fait part des impressions ressenties. - S'efforce de comprendre les dynamiques illustrées par les sculptures. - Participe activement aux discussions. - Participe activement à l'analyse de dynamiques familiales variées et s'efforce de faire des liens pertinents.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
	- Statut familial particulier : . réfugié; . immigrant; . famille monoparentale; . famille recomposée; . autres. - Problèmes particuliers : . pauvreté; . négligence; . violence familiale; . problème organisationnel; . abus physique; . abus sexuel; . abandon; . autres. - Mise en application en fonction des critères de participation connus (dernière colonne).	- Structurer la mise en scène en : . distribuant les rôles aux volontaires; . expliquant les rôles de chacune; . demandant la participation d'observatrices qui devront noter les aspects pertinents mis de l'avant par la mise en scène. - Animer une séance de mise en commun. - Former des sous-groupes. - Demander aux équipes de créer une mise en scène illustrant une situation familiale difficile. - Superviser les activités. - Faire en sorte que les sujets varient d'une équipe à une autre. - Planifier la remise des présentations. - Animer une discussion de groupe à la suite de chacune des présentations et compléter l'information. - Préparer et distribuer des mises en situation aux sous-groupes. - Demander aux sous-groupes d'analyser les dynamiques familiales fournies et établir les liens appropriés. - Planifier la remise d'une conférence traitant des sujets suivants : statut de réfugié; statut d'immigrant; famille monoparentale; famille recomposée; autres.	autres présentations. - Pige une mise en situation par sous-groupe. - Prend connaissance des données fournies. - Assiste à la conférence. - Participe à la période de questions. - Se regroupe en équipe. - Effectue la recherche demandée en ce qui a trait à l'analyse d'une dynamique familiale présentant des problèmes particuliers. - Participe à la discussion. - Regarde le film. - Prend des notes en vue de l'analyse. - Rédige son rapport d'analyse en tenant compte des indicateurs fournies dans l'objectif. - Remet son travail à l'enseignante.	- Manifeste son intérêt au cours de l'exposé. - S'efforce, dans l'analyse de la situation, de mettre en application les apprentissages relatifs aux éléments de base de la dynamique et de proposer une intervention qui tienne compte du rôle de l'auxiliaire familiale et sociale.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		- Former des sous-groupes. - Donner les consignes nécessaires pour l'analyse d'une dynamique familiale présentant des problèmes particuliers : . négligence; . violence familiale; . abus physique; . abus sexuel; . abandon; . problème organisationnel; . autres. - S'assurer que les dynamiques étudiées varient d'un groupe à un autre. - Demander aux élèves d'utiliser le modèle d'analyse antérieure, de soulever les éléments pertinents et de proposer des interventions adéquates. - Planifier une discussion de groupe. - Présenter le film *Ce cher intrus* ou *Les Gens ordinaires*, ou tout autre film illustrant une dynamique familiale. - Demander à chaque élève de prendre des notes, d'analyser la dynamique et de proposer une intervention appropriée tout en tenant compte de son rôle d'auxiliaire familiale. - Recueillir les travaux.		

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 3				
Évaluation de sa capacité d'analyser la dynamique de diverses familles.	- Capacité d'établir des liens entre les divers éléments d'une situation familiale. - Auto-évaluation. - Discussion. - Évaluation de sa capacité d'analyse en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Donner les consignes nécessaires pour l'exécution d'un rapport d'analyse, lequel porte sur la capacité d'établir des liens entre les divers éléments d'une situation familiale. - Recueillir les rapports, en prendre connaissance et les annoter. - Planifier des rencontres individuelles d'environ cinq à dix minutes par élève.	- Fait l'exercice demandé. - Remet son rapport d'analyse à l'enseignante. - Discute avec l'enseignante.	- Fait un examen sérieux de sa capacité d'analyser une dynamique familiale. - Discute de façon positive et avec sérieux des résultats de son auto-évaluation.
Appliquer des notions de dynamique familiale.	- Application en fonction des critères de participation suivants : . reconnaître les éléments qui caractérisent une situation familiale; . évaluer la dynamique interactive de ces éléments par rapport à la situation contextuelle de la famille; . associer des interventions à diverses situations familiales.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		Évaluation pour fin de sanction - *Bâtir des fiches d'évaluation de la participation en respectant les données du* ***Tableau de spécifications*** *ainsi que celles du* ***Rapport des données recueillies.*** - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Problèmes sociaux et ressources d'aide** CODE : 251404	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X) COMPÉTENCE : **Appliquer des connaissances sur les problèmes sociaux et les ressources d'aide**	MODULE : 14 DURÉE : 60 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Fournir l'aide nécessaire à l'accomplissement de chacune des activités.
- Préciser à l'avance la durée des activités et s'y conformer.
- Diriger le partage des problèmes sociaux entre les équipes de travail et s'assurer que les sujets choisis soient variés et différents d'une équipe à une autre.
- Privilégier l'utilisation de moyens audiovisuels dans l'apprentissage des notions liées aux problèmes sociaux.
- Vérifier la compréhension des divers problèmes sociaux par une évaluation régulière des résumés de l'élève.
- Assurer la disponibilité de la documentation nécessaire à l'accomplissement de chacune des activités.
- Encourager la discussion et la liberté d'expression de chacune.
- S'assurer de couvrir par les diverses activités de ce module chacun des problèmes suivants : abus ou négligence envers les enfants; violence conjugale; pauvreté; isolement de la personne âgée; difficulté d'intégration de la personne handicapée, désinstitutionnalisée ou d'ethnie différente.
- Définir clairement les règles de déroulement du travail de recherche en équipe.
- Assurer un suivi de la progression du travail de recherche.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
1. Décrire l'évolution de la société québécoise depuis le début des années 70 : changements socio-économiques, changements démographiques, changements sociaux.	- Évolution de la société québécoise : . Révolution tranquille; . modification de la famille; . amélioration des conditions de vie; . baisse de la natalité; . vieillissement de la population; . composition multi-ethnique de la population; . mise en place de mesures sociales; . réformes survenues au cours des années.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les changements nommés par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Donner l'information manquante.	- Participe activement. - Pose des questions. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
2. Énoncer les politiques sociales mises en place depuis le début des années 70 et visant la clientèle actuelle des services de maintien à domicile.	- Politiques sociales : . régime d'assistance publique; . régime de sécurité de la vieillesse; . supplément du revenu garanti; . régime des rentes du Québec; . *Loi sur l'assurance-chômage;* . *Loi sur la protection de la jeunesse;* . *Loi sur l'assurance-maladie;* . *Loi sur les services de santé et les services sociaux;* . *Loi sur la sécurité du revenu;* . *Loi de la protection de la santé publique;* . *Loi sur les jeunes contrevenants;* . programme de sécurité du revenu; . services de garde à l'enfance; . autres.	- Préparer et distribuer une liste d'environ une quinzaine de politiques sociales mises en place depuis les années 70. - Former des sous-groupes. - Demander aux élèves de rechercher les effets de ces diverses politiques sur la population québécoise. - Planifier une séance de mise en commun. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Présente les résultats de sa recherche. - Écoute. - Prend des notes. - Pose des questions.	
3. Rappeler les notions sur l'organisation structurelle et fonctionnelle des services sociaux au Québec.	- Rappel.			
4. Indiquer les divers paliers de gouvernement et leurs responsabilités respectives en matière de services sociaux.	- Niveaux de compétence : . fédéral; . provincial; . municipal; . communauté urbaine; . municipalité régionale de comté (MRC).	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
5. Définir ce qu'on entend par «problème social» et «ressources d'aide».	- Définitions.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les données fournies par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Compléter l'information. - Demander aux élèves d'apporter divers articles de revues, de journaux ou d'autres documents traitant de différentes problématiques sociales ou mettant en évidence des ressources existantes, cela dans le but de constituer une banque de renseignements.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Fournit l'article ou le document demandé.	
6. Indiquer les populations considérées comme les plus vulnérables sur le plan social.	- Clientèle à risque : . familles en difficulté; . jeunes en difficulté; . mères adolescentes; . adultes ayant des problèmes de santé mentale; . «marginaux»; . personnes âgées; . immigrants; . réfugiés politiques; . itinérants; . personnes handicapées; . autres.	- Animer une séance de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les types de clientèles ou de personnes les plus susceptibles d'éprouver des difficultés sur le plan social. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	
7. Établir la distinction entre les catégories de ressources suivantes : réseau naturel, ressources dites «intermédiaires», ressources communautaires.	- Distinction.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les distinctions faites par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Fournir les renseignements complémentaires.	- Participe à l'activité. - Prend des notes. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Sensibilisation aux problèmes sociaux et aux ressources d'aide.**	- Problèmes sociaux dans la société québécoise : . pauvreté; . décrochage scolaire; . chômage; . alcoolisme et toxicomanie; . désinstitutionnalisation; . intégration des différentes ethnies; . racisme; . violence contre la personne; . violence conjugale; . négligence et mauvais traitements faits aux enfants; . abus sexuel; . délinquance; . mésadaptation sociale; . itinérance; . suicide; . problèmes d'intégration sociale; . autres. - Ressources et nature d'aide : . famille; . amis; . associations; . groupes d'entraide; . organismes bénévoles; . organismes gouvernementaux.	- Planifier une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les catégories nommées dans l'objectif. - Inscrire au tableau noir les problèmes sociaux nommés par les élèves. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Faire les mises au point qui s'imposent. - Former des équipes de trois élèves. - Demander à chaque élève de choisir un sujet en vue d'un travail d'équipe. - S'assurer que les sujets choisis varient d'un sous-groupe à un autre. - Donner les consignes nécessaires. - Présenter les vidéos *Les Abus physiques*, *L'Inceste* et *La Négligence*, de la série *Enquête sur les enfants mal aimés* de l'Office national du film du Canada. - Planifier une séance plénière à la suite de chaque représentation audiovisuelle. - Planifier et tenir des séances de sensibilisation aux problèmes sociaux en invitant des personnes-ressources qui travaillent dans le milieu des services sociaux. - Superviser la tenue des rencontres.	- Participe à l'activité en énumérant des problèmes sociaux. - Propose une classification des problèmes ciblés. - Pose des questions. - Prend des notes. - Sélectionne un des problèmes sociaux énumérés. - Se jumelle avec les élèves ayant fait le même choix. - Présente à l'enseignante les noms des membres de l'équipe ainsi que le sujet sur lequel portera la recherche. - Regarde les vidéos. - Inscrit ses observations dans son cahier. - Assiste aux rencontres. - Donne son opinion sur les sujets traités. - Rédige individuellement un rapport synthèse pour chacun des sujets traités, et ce, en tenant compte des consignes données. - Remet ses travaux à l'enseignante. - Se regroupe en équipe. - Travaille à la création d'un bottin de ressources d'aide en respectant les consignes reçues. - Participe à une séance de mise en commun. - Prend connaissance des autres bottins de ressources d'aide. - Complète ses données, s'il y a lieu.	- Cite un ou des problèmes qui affectent la société québécoise. - S'efforce de dresser la liste des problèmes sociaux et de les classer par catégorie. - Accepte de faire équipe et manifeste de la souplesse dans le choix du sujet à traiter au moment du travail d'équipe. - Assiste aux présentations et note les particularités de chacun des problèmes sociaux traités. - Démontre un intérêt à élargir sa vision des problèmes sociaux. - S'efforce de résumer l'essentiel de l'information recueillie sur chacun des problèmes traités. - Participe au travail de recherche et établit une liste de ressources d'aide de différents types. - Participe à la mise en commun des résultats de sa recherche et complète son bottin de ressources.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		- Planifier des séances de mise en commun à la suite de chacune des rencontres. - Compléter l'information, s'il y a lieu. - Donner les consignes nécessaires pour la rédaction des rapports de synthèse : . nombre de lignes; . nombre de sujets à traiter; . directives inscrites dans l'objectif (causes, caractéristiques, etc.). - Recueillir les travaux. - Former des équipes de trois élèves. - Donner les consignes nécessaires pour la recherche (constitution d'un bottin des ressources d'aide) : . nom, adresse, numéro de téléphone, heures d'ouverture; . nature ou type de services offerts; . nombre de ressources d'aide exigé (15 environ); . critères de présentation du bottin; . autres. - Superviser et autoriser le déplacement des élèves, si cela est nécessaire. - Superviser l'activité, vérifier la progression et la qualité des recherches. - Planifier une séance de mise en commun. - Recueillir les bottins des ressources d'aide et les faire circuler dans la classe afin que tou-		

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		tes puissent en prendre connaissance. - Compléter l'information, s'il y a lieu.		
8. Rappeler les principes et les techniques de fonctionnement d'un groupe.	- Rappel.	- Questionner les élèves. - Faire les mises au point qui s'imposent.	- Répond aux questions. - Fait les ajustements nécessaires.	
PHASE 2 **Engagement dans la démarche à entreprendre en présence d'un problème social.**		- Donner les consignes nécessaires pour la recherche : . traitement du sujet choisi à la phase 1; . approbation du plan de travail; . regroupement des équipes déjà formées à la phase 1; . possibilité de puiser dans la banque de renseignements constituée antérieurement; . répartition des tâches à accomplir; . temps alloué à la recherche (interview, rencontres, etc.); . rencontre d'équipe; . règles de présentation; . autres. - Superviser les travaux de recherche. - Fournir l'aide nécessaire. - Planifier les présentations des résultats des recherches effectuées. - Tenir une discussion de groupe à la suite de chacune des présentations. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Faire les commentaires qui	- Réintègre son sous-groupe. - Choisit une tâche à accomplir en fonction du sujet choisi. - Présente le plan de travail à l'enseignante. - Compile l'information nécessaire pour la recherche. - Participe aux réunions d'équipe. - Participe à la rédaction du travail de recherche. - Fait part des résultats de ses recherches au groupe. - Assiste aux diverses présentations. - Participe aux discussions de groupe. - Écoute et prend des notes.	- Participe activement à la planification du travail de recherche et à la répartition des tâches. - Démontre de l'intérêt pour le travail de recherche. - Participe à la mise en commun des données recueillies. - Participe activement à la rédaction et à la présentation du travail d'équipe. - Écoute attentivement la présentation faite par les autres équipes. - Participe activement aux discussions sur chacun des sujets traités.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		s'imposent.		
PHASE 3 **Évaluation de sa capacité d'associer des ressources d'aide appropriées à divers problèmes sociaux.**	- Évaluation en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Donner les consignes nécessaires pour la rédaction des rapports d'évaluation : . sujet; . nombre de lignes; . contenu; . critères de présentation; . rôle de l'auxiliaire familiale et sociale; . autres. - Recueillir les rapports d'auto-évaluation, les lire et les annoter. - Planifier des rencontres individuelles de tout au plus cinq à dix minutes avec chaque élève.	- Rédige son rapport d'analyse en tenant compte des directives et des éléments contenus dans l'objectif. - Fait ressortir ses capacités et ses difficultés à analyser les situations et à déterminer des ressources d'aide appropriées. - Remet son rapport à l'enseignante. - Discute avec l'enseignante.	- Rédige un court texte faisant ressortir ses capacités et ses difficultés en matière d'analyse de problèmes sociaux et de recherche de ressources d'aide appropriées. - Discute de façon positive et avec sérieux des résultats de son auto-évaluation.
Appliquer des connaissances sur les problèmes sociaux et les ressources d'aide.	- Application en fonction des précisions suivantes : . connaître les problèmes sociaux les plus courants; . connaître les ressources sociales existant sur le plan du réseau naturel, du réseau communautaire, du réseau gouvernemental et du réseau privé; . évaluer sa capacité à associer des ressources d'aide appropriées à un problème particulier.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		Évaluation pour fin de sanction - *L'épreuve vise à évaluer la participation de l'élève. Elle est de responsabilité ministérielle; aussi faut-il utiliser les documents fournis par le Ministère à cet effet.* - *Distribuer aux élèves les fiches préparées en fonction des directives inscrites au cahier de l'examinatrice.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction et selon les modèles établis par le Ministère.*	- *Prend connaissance des directives du cahier de la candidate.* - *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Établissement d'une relation de confiance avec une personne à domicile** CODE : 251415	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU COMPORTEMENT ( ) SITUATION (X) COMPÉTENCE : **Établir une relation de confiance avec une personne à domicile**	MODULE : 15 DURÉE : 75 h	

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Remettre, en début de stage, aux personnes responsables de l'encadrement des stagiaires et aux élèves, les documents nécessaires pour le stage.
- Clarifier, avec la personne responsable dans l'organisme, les modalités de déroulement du stage et ses responsabilités, plus particulièrement en ce qui a trait à l'évaluation de l'élève stagiaire.
- Former des équipes de quatre ou cinq élèves qui participeront ensemble à chacune des rencontres de suivi prévues dans l'objectif.
- Prévenir les élèves des moments fixés pour les rencontres de suivi.
- Animer les rencontres de suivi en permettant une prise en charge graduelle de ces rencontres par les élèves.
- S'assurer que chacun des membres de l'équipe puisse avoir en main dès la première rencontre une copie de la feuille servant de dossier pour chacun des cas discutés.
- Indiquer aux élèves les durées allouées aux présentations de cas et s'y conformer.
- Favoriser la participation de chacune au cours des discussions.
- Combler dans la mesure du possible, par l'étude de cas fictifs, les lacunes d'apprentissage engendrées par le type de clientèle disponible.
- Préparer avant le début du stage une fiche de suivi comportant les aspects à évaluer au cours du stage et la remettre à l'élève.
- Assurer un suivi adéquat du stage auprès de l'organisme et auprès de l'élève stagiaire.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
1. Prendre connaissance de l'objectif visé par le stage et des modalités de son déroulement.		- Planifier une rencontre préalable au stage. - Fournir les documents nécessaires. - Donner les renseignements pertinents. - Répondre aux questions.	- Prend connaissance de l'objectif et des autres documents d'accompagnement. - Pose des questions.	
2. Prendre connaissance de ses responsabilités envers l'organisme et envers la personne rencontrée à domicile.		- Fournir l'information pertinente.	- Prend des notes. - Pose des questions.	
3. Rappeler les principes et les techniques de communication, et l'importance de leur utilisation dans une perspective de relation d'aide.	- Rappel.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
4. Rappeler les règles de l'éthique professionnelle à observer en milieu de travail.	- Rappel.			
5. Rappeler les notions sur les problèmes sociaux les plus courants et sur les ressources susceptibles de les résoudre.	- Rappel.			
6. Décrire la façon de recueillir des observations adéquates sans blesser ou gêner la personne observée.	- Rappel des notions de communication et d'éthique professionnelle.	- Poser des questions. - Proposer des mises en situation et demander aux élèves de suggérer des façons de faire.	- Répond aux questions. - Propose des façons de faire. - Prend des notes.	
8. Indiquer les aspects à considérer dans le choix des activités à faire avec une personne à domicile.	- Aspects à considérer : . capacité physique; . degré d'autonomie; . goûts ou préférences de la personne; . autres.	- Animer une discussion de groupe.	- Participe à l'activité.	
7. Décrire l'importance de faire participer la personne aux décisions et aux démarches à effectuer.	- Participation augmentée due : . à la qualité de l'information; . à la sécurisation; . à l'autonomie; . à une meilleure motivation.	- Animer des activités de remue-méninges pour les objectifs 7, 9 et 10. - Inscrire au tableau noir les données fournies par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Ajouter les notions manquantes, s'il y a lieu.	- Participe à l'activité. - Prend des notes.	
9. Indiquer des moyens à utiliser avec les personnes à domicile en vue de stimuler leur intérêt et de renforcer positivement leurs attitudes.	- Choix d'activités qui serait couronnées de succès.			
10. Indiquer les aspects à considérer au moment de l'accompagnement d'une personne dans le contexte d'une sortie.	- Capacités physiques. - But de la sortie. - Sécurité. - Autres.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Information et prise de contact.**	- Calendrier des activités. - Liste des personnes responsables. - Politiques et directives en vigueur. - Journal de bord. - Fiche de suivi. - Données particulières aux personnes assignées.	- Planifier la tenue du stage. - Fournir à l'élève et à la personne responsable dans l'organisme bénévole toute l'information pertinente : . nom de l'élève; . durée du stage; . organisation prévue; . critères d'évaluation; . rencontres; . fiche de suivi; . autres directives pertinentes. - Former des équipes de cinq élèves en vue de rencontres avec l'enseignante.	- Prend connaissance du calendrier de stage ainsi que du nom de la personne responsable dans l'organisme bénévole. - Rencontre la personne responsable. - S'informe des politiques et directives en vigueur. - Recueille toute l'information relative aux personnes assignées : . prénom; . âge; . conditions de vie; . état de santé; . autres. - Établit les contacts avec les personnes assignées. - Fournit l'information adéquate aux personnes. - S'entend avec ces personnes sur des modalités de fonctionnement tout en tenant compte de leurs préférences. - Vérifie les attentes. - Note dans son journal toutes les démarches relatives à la prise de contact : . l'information recueillie dans l'organisme bénévole; . le processus de prise de contact; . le genre d'entente survenue entre l'élève stagiaire et les personnes assignées; . les horaires des rencontres; . les impressions ressenties. - Remplit sa fiche de suivi.	- Tient compte des règles d'usage dans sa façon de se présenter. - Note les règles de fonctionnement à respecter dans sa démarche auprès des personnes à visiter. - S'efforce de recueillir de l'information pertinente. - Inscrit dans son journal de bord les résultats de ses rencontres.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 2 **Engagement graduel auprès d'une personne à domicile.**	- Connaissance des personnes en ce qui a trait : . à leur situation familiale et sociale; . à leurs habitudes de vie; . à leurs capacités physiques; . à leurs comportement; . à leurs goûts; . à leurs champs d'intérêt; . autres. - Création d'une activité récréative. - Organisation d'une sortie. - Consignation des observations pertinentes. - Conseils à donner. - Renseignements à fournir. - Rencontres de suivi. - Communication avec la personne responsable.	- Superviser à distance la tenue des stages en utilisant : . le téléphone; . la visite; . le répondeur; . le télé-avertisseur. - Planifier les rencontres de suivi. - Assurer le suivi auprès des élèves stagiaires et auprès des responsables dans les organismes bénévoles.	- Rencontre les personnes assignées et s'entretient avec celles-ci. - Planifie et tient une activité récréative. - Organise une sortie et accompagne la personne dans les étapes de la planification. - Informe, encourage, conseille les personnes assignées selon les situations qui se présentent. - Rédige des notes évolutives. - Note le tout dans son journal de bord, et ce, à chaque journée de stage. - Entre en contact de façon régulière avec la personne responsable dans l'organisme bénévole à chaque jour de stage. - Fait part des résultats de sa démarche d'aide à la personne responsable et discute des aspects particuliers nécessitant une solution ou une clarification. - Rencontre l'enseignante et l'équipe préalablement formée selon le calendrier des rencontres préalablement établi. - Présente son journal de bord à l'enseignante. - Utilise ses notes inscrites au journal de bord pour fin de discussion.	- Note au dossier les données recueillies. - Exécute les activités demandées. - Note les besoins repérés. - Rédige son journal de bord. - S'efforce de fournir des renseignements pertinents relativement à ses démarches auprès des personnes visitées.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 3 **Mise en commun et analyse des interventions faites auprès des personnes à domicile.**	- Rencontres de suivi. - Exercices de mise en commun. - Mise en commun en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Organiser les rencontres de suivi. - Superviser les discussions. - Recueillir les impressions ressenties, les incertitudes et les difficultés éprouvées. - Recueillir le journal de bord, la fiche de suivi ainsi que les notes évolutives rédigées à la suite des visites à domicile. - Annoter les documents recueillis. - Remettre à chaque élève le document annoté avant le prochain stage.	- Tient compte du calendrier de stage. - Participe aux discussions de son équipe et propose des solutions. - Fait part de ses impressions, de ses incertitudes et des difficultés rencontrées. - Assiste aux présentations des membres de son équipe. - Présente à l'enseignante : . son journal de bord; . sa fiche de suivi et ses notes, s'il y a lieu. - Accepte les commentaires de ses compagnes. - Effectue une réflexion personnelle. - Fait part du résultat de sa réflexion durant les rencontres de suivi. - Pose des questions. - Prend des notes.	- S'applique à faire des présentations adéquates. - S'efforce d'exprimer clairement les sentiments ressentis. - Manifeste du jugement et de l'initiative dans le choix de ses interventions auprès des personnes visitées. - Manifeste de l'ouverture d'esprit et de l'intérêt à recevoir les commentaires et les suggestions des membres de l'équipe. - Participe avec sérieux aux discussions.
PHASE 4 **Évaluation de sa capacité à établir une relation de confiance.**	- Évaluation en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Donner les directives relatives à la production de notes résultant d'une réflexion personnelle : . respect du contenu de l'objectif; . dates de remise. - Fournir le modèle de la fiche de suivi devant servir à l'auto-évaluation. - Utiliser les moments des rencontres des équipes pour recueillir les fiches d'auto-évaluation. - Planifier une rencontre de fin de stage pour remettre à l'élève les commentaires inscrits sur sa fiche d'auto-évaluation.	- Produit le rapport de la fiche de suivi aux moments préalablement établis. - Remet sa fiche d'auto-évaluation au moment des rencontres prévues au calendrier de stage. - Rencontre l'enseignante ainsi que la personne responsable dans l'organisme bénévole. - Rencontre l'enseignante pour connaître ses commentaires sur sa fiche d'auto-évaluation.	- Note son appréciation pour chacun des aspects traités. - Participe avec sérieux aux discussions. - Démontre du progrès dans son cheminement. - Discute de façon positive de la qualité de sa participation au stage.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
Établir une relation de confiance avec une personne à domicile.	- Établissement d'une relation de confiance en fonction des précisions suivantes : . créer un climat de confiance avec une personne à domicile; . reconnaître les besoins bio-psychosociaux de la personne; . fournir un soutien d'ordre organisationnel, éducationnel ou moral répondant aux besoins de la personne; . évaluer sa capacité à établir une relation de confiance.	***Évaluation pour fin de sanction*** - *Bâtir des fiches d'évaluation de la participation en respectant les données du* ***Tableau de spécifications****, celles du* ***Rapport des données recueillies*** *ainsi que celles fournies dans le* ***Guide de présentation des épreuves locales visant l'évaluation de la participation.*** - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Premiers soins** CODE : 251422	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** (X) **SITUATION** ( ) COMPÉTENCE : **Dispenser les premiers soins**	MODULE : 16 DURÉE : 30 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- À l'aide du matériel approprié.
- Au moyen de mises en situation et de simulations sur un mannequin ou sur un sujet jouant le rôle d'une personne en situation d'urgence.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Définir le secourisme, ses buts et les principes juridiques qui s'y rattachent.	- Définitions. - Buts : . porter secours de façon efficace; . éviter l'aggravation des blessures; . avoir l'esprit de prévention; . autres. - Législation : . *Code criminel*, article 219; . *Code civil*; . *Responsabilité civile*; . *Charte québécoise des droits et libertés de la personne*, chapitre 1, article 2.	- Utiliser la technique de remue-méninges : . poser clairement une question; . recueillir les idées; . écrire les idées au tableau noir; . faire une synthèse; . compléter les renseignements manquants. - Fournir des extraits des documents nommés ci-contre et commenter à partir de cas fictifs.	- Émet ses idées spontanément au sujet de la définition du secourisme et de ses buts. - Prends des notes dans son cahier. - Lit individuellement les extraits remis. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
2. Décrire le contenu d'une trousse de premiers soins et son utilisation.	- Contenu d'une trousse : . manuel de secourisme; . ciseaux; . épingles de sûreté; . pansements antiseptiques; . pansements compressifs; . pansements adhésifs; . autres.	- Présenter une trousse avec un contenu incomplet. - Superviser l'exercice. - Remettre une liste complète du contenu d'une trousse de premiers soins.	- Énumère le matériel à inclure dans une trousse de premiers soins. - Complète la description de la trousse en nommant les articles manquants. - Compare sa liste avec celle fournie. - Fait les ajouts qui s'imposent.	
3. Décrire les mesures de sécurité permettant de réduire les dangers de contamination au moment de la prestation des premiers soins.	- Rappel de l'application des mesures d'asepsie.	- Solliciter un rappel des connaissances antérieures.	- Énumère les mesures de sécurité à prendre pour la réduction des dangers de contamination.	
4. Décrire le rôle particulier des divers organismes d'aide dans les situations d'urgence.	- Organisme d'aide : . Urgence-santé; . Ambulance Saint-Jean; . Croix-rouge; . Protection civile; . autres.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir le nom des organismes. - Demander aux élèves de déterminer les rôles propres à chaque organisme. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité en trouvant au moins un rôle particulier s'appliquant aux organismes ciblés. - Prend des notes.	
5. Distinguer les états suivants : agitation, confusion, désorientation, éveil, somnolence, inconscience.	- Distinction.	- Fournir les documents de recherche. - Donner les consignes. - Animer une discussion de groupe.	- Fait la recherche demandée. - Fait part des résultats de sa recherche. - Pose des questions. - Prend des notes.	
6. Distinguer les manifestations suivantes : fièvre, oedème, éruption cutanée, transpiration, frisson, essoufflement.	- Distinction.	- Inscrire au tableau noir les termes à différencier et les résultats fournis par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Donner les renseignements complémentaires.		

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
7. Indiquer les valeurs normales de la pulsation et de la respiration chez un adulte, un enfant et un bébé en bonne santé.		- Faire un bref exposé. - Préparer et distribuer une grille comportant les valeurs normales de la pulsation et de la respiration chez l'adulte, l'enfant et le bébé.	- Écoute attentivement. - Prend connaissance des données inscrites sur la grille et les mémorise.	
8. Exécuter les techniques relatives à la prise de la température et à la prise du pouls carotidien.		- Fournir le matériel nécessaire. - Faire une démonstration. - Superviser les pratiques.	- Observe. - Pratique la technique jusqu'à la maîtrise de cette dernière.	
A. Appliquer la procédure générale d'intervention en situation d'urgence.	- Mise en application de la procédure générale en fonction des deux critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Mettre les documents de référence à la disposition des élèves. - Préparer une histoire de cas relatant un accident. - Donner les consignes nécessaires. - Corriger en groupe.	- Lit l'histoire de cas. - Nomme les étapes du plan d'intervention. - Précise par écrit la procédure d'intervention. - S'autocorrige.	- Respect de l'ordre des étapes de la procédure. - Justesse de l'évaluation globale de la situation.
9. Décrire les symptômes de la crise cardiaque et indiquer les premiers soins appropriés.	- Symptômes : . pression ou serrement au centre de la poitrine; . essoufflement; . faiblesse; . nausée, vomissement ou indigestion. - Premiers soins : . évaluation de l'état; . position de confort; . action visant à desserrer les vêtements; . demande de secours; . autres.	- Utiliser la technique du remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les symptômes et les premiers soins nommés par les élèves. - Compléter les renseignements .	- Énonce d'après ses connaissances des symptômes et des soins appropriés à la crise cardiaque. - Prend des notes. - Pose des questions.	
10. Décrire la technique de réanimation cardiorespiratoire à un ou plusieurs sauveteurs, à l'aide d'un mannequin bébé, enfant ou adulte.	- Techniques de réanimation : . à un sauveteur; . à deux sauveteurs; . dans le cas d'un bébé.	- Fournir une description écrite de la technique selon les spécifications mentionnées dans l'objectif.	- Prend connaissance des variations de la technique. - Mémorise la technique.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
B. Appliquer la procédure de premiers soins en cas de crise cardiaque ou d'arrêt cardiaque ou respiratoire.	- Premiers soins : . prise en charge de la situation; . installation confortable; . soutien approprié; . compilation des données concernant l'histoire médicale de la victime; . acheminement de l'appel d'urgence; . autres. - Technique de réanimation cardiorespiratoire (RCR) : mise en application selon les critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir la documentation pertinente. - Présenter la vidéo *Secourisme de l'Ambulance Saint-Jean*. - Faire la démonstration de la technique de réanimation cardiorespiratoire sur un mannequin. - Faire répéter les opérations et corriger immédiatement. ***Évaluation formative*** - *Préparer une banque d'histoires de cas mettant en évidence une situation d'urgence relative à la crise cardiaque ou à l'arrêt respiratoire ou cardiaque.* - *Apporter les corrections nécessaires.* - *Prescrire la répétition des exercices.*	- Lit les documents. - Regarde la vidéo. - Observe attentivement. - Pratique la technique RCR sur un mannequin. - Observe ses compagnes et fait la critique au fur et à mesure que la technique est exécutée. - Répète les opérations jusqu'à la maîtrise de la technique (bébé, enfant et adulte). - *Pige une situation parmi une banque de mises en situation préparées d'avance.* - *Choisit la technique appropriée.* - *Exécute la technique choisie en fonction de la situation présentée.* - *Répète l'exécution jusqu'à ce que les critères d'évaluation soient respectés.*	- Choix des soins en fonction de l'état de la personne. - Exécution correcte des soins dispensés. - Exécution correcte de la technique en fonction de l'état et de l'âge de la personne. - Justification appropriée de chacun des gestes.
11. Indiquer les cas où la position latérale de sécurité est contre-indiquée.	- Contre-indications : . soupçons de fracture de la colonne; . autres.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
C. Appliquer la procédure de premiers soins en cas de modifications de l'état de conscience.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Préparer des mises en situation simples. - Faire une démonstration à partir d'une mise en situation.	- Exécute, devant le groupe, une mise en situation d'un cas relatif à l'état de conscience. - Fait des exercices de répétition au besoin.	- Choix des soins en fonction du degré d'inconscience de la personne. - Position appropriée de la personne blessée en fonction de son état.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
12. Indiquer les principales causes d'étouffement.	- Causes d'étouffement : . vomissement; . corps étranger; . oedème de la glotte; . autres.	- Faire un exposé.	- Prend des notes. - Pose des questions.	
D. Appliquer la procédure de premiers soins en cas d'étouffement.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne) : . tape dorsale; . poussée thoracique; . poussée abdominale; . autres.	- Présenter la vidéo sur l'obstruction des voies respiratoires produite par la Commission de la santé et de la sécurité du travail (CSST) ou celle de l'Ambulance Saint-Jean. - Faire une démonstration des différentes techniques. - Préparer et lire des petites histoires de cas sur des cas d'étouffement de personnes d'âge et d'état différents; faire exécuter les gestes nécessaires par l'élève. - Corriger immédiatement. ***Évaluation formative*** - *Planifier des exercices de répétition.* - *Corriger les gestes exécutés, le cas échéant.*	- Regarde la vidéo. - Observe attentivement la démonstration. - Pratique avec une autre personne les différentes techniques. - Exécute à tour de rôle, devant le groupe, les gestes requis dans le cas d'obstruction des voies respiratoires relatif à l'histoire de cas choisie. - Critique le geste. - Fait des exercices de répétition au besoin. - *Exécute les exercices prescrits.* - *Corrige sa façon de faire.*	- Choix de la technique en fonction de l'âge et de la condition de la personne à secourir. - Exécution correcte de la technique choisie. - Justification appropriée de chacun des gestes.
13. Indiquer les symptômes de l'hémorragie interne.	- Signes d'hémorragie interne ou externe.	- Présenter le document audiovisuel traitant de l'hémorragie fait par la CSST.	- Regarde le document. - Prend des notes. - Pose des questions.	
14. Décrire la fabrication d'un tampon annulaire à l'aide d'une écharpe triangulaire et en indiquer les applications.	- Liste du matériel requis. - Information liée à la fabrication.	- Fournir le matériel nécessaire. - Guider les élèves dans la fabrication d'un tampon annulaire.	- Fabrique un tampon annulaire à l'aide du matériel mis à sa disposition.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
15. Définir l'état de choc.	- Définition.	- Fournir la documentation requise. - Fournir les renseignements manquants.	- Cherche la définition. - S'autocorrige.	
E. Appliquer la procédure de premiers soins en cas d'hémorragie ou d'état de choc.	- Soins relatifs à l'hémorragie externe : . compression directe; . position de la personne blessée; . élévation des pieds; . surveillance des signes de l'état de choc; . autres. - Soins relatifs à l'hémorragie interne : . position de la personne, tête à plat; . élévation des pieds; . dégagement des vêtements; . autres. - Dangers : . arrêt de la circulation; . état de choc; . infection; . autres. - Symptômes de l'état de choc : . pouls faible et rapide; . peau moite et froide; . pâleur; . frissons; . sueurs froides; . anxiété; . autres. - Rappel des précautions liées à l'asepsie et au contrôle de la contamination. - Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Mettre des documents de référence à la disposition des élèves. - Mettre le document audiovisuel traitant de l'hémorragie et de l'état de choc à la disposition des élèves. - Préparer des histoires de cas simples. - Faire une démonstration. - Faire exécuter l'application des premiers soins. - Corriger les erreurs.	- Utilise la documentation fournie si nécessaire. - Regarde le document audiovisuel. - Observe la démonstration. - Pige une ou des histoires de cas. - Simule les soins à prodiguer relatifs aux histoires de cas présentées. - Exécute les soins requis. - S'autocorrige.	- Choix des soins en fonction du type et des particularités de l'hémorragie. - Choix approprié des moyens pour enrayer l'état de choc. - Exécution correcte des soins choisis. - Prise des précautions relatives au contact avec le sang.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
16. Décrire les symptômes de la fracture, de la luxation ou de l'entorse.	- Symptômes : . douleur intense et persistante; . mouvement impossible ou difficile; . oedème; . déformation.	- Fournir les documents de référence. - Préparer et superviser une activité de recherche sur les sujets à traiter. - Corriger en groupe.	- Recherche, en groupe de deux, les signes des différentes fractures et les soins requis. - Fait une liste de symptômes. - Présente les résultats de la recherche au groupe.	
17. Décrire les différentes sortes d'attelles servant à immobiliser des fractures et en justifier l'utilisation.	- Sortes d'attelles : . bande triangulaire; . attelle pneumatique; . autres.	- Fournir les documents de référence. - Fournir des illustrations reproduisant diverses attelles. - Montrer les attelles à utiliser pour l'immobilisation de diverses fractures.	- Observe attentivement.	
18. Fabriquer un collier cervical au moyen d'une bande triangulaire.		- Faire une démonstration. - Superviser l'activité.	- Observe attentivement. - S'exerce à fabriquer un collier cervical.	
F. Appliquer la procédure de premiers soins en cas de fracture, de luxation, d'entorse ou de plaie pénétrante.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Présenter la vidéo *L'Agresseur agressé : l'accident* de la série *Le Corps vivant.* - Préparer des histoires de cas. - Superviser les exercices d'application. - Expliquer à nouveau les points mal compris. ***Évaluation formative*** - *Préparer diverses mises en situation.* - *Corriger individuellement.* - *Prescrire des exercices de renforcement des connaissances, s'il y a lieu.*	- Regarde la vidéo. - Prend des notes. - Simule les soins à prodiguer dans les cas de fracture, d'entorse, de luxation et de plaie pénétrante selon une histoire de cas (exercice d'application). - *Pige une mise en situation.* - *Propose les premiers soins à donner en fonction de la situation pigée.* - *Remet son travail à l'enseignante.*	- Choix de la technique en fonction du type de blessure et de la région touchée. - Choix approprié du matériel en fonction du type de blessure. - Respect des règles relatives à la stabilisation de la personne blessée. - Exécution correcte de la technique choisie.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
19. Indiquer les principales causes de brûlure.	- Principales causes : . brûlure thermique; . brûlure chimique; . brûlure électrique; . brûlure par irradiation.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
20. Décrire les symptômes d'une brûlure selon son degré de gravité.	- Symptômes : . rougeur; . douleur; . oedème; . destruction cutanée; . autres.	- Fournir une fiche à remplir sur les brûlures de premier, deuxième et troisième degrés. - Former des sous-groupes. - Demander aux élèves de rechercher les principaux symptômes en fonction des divers degrés et de l'étendue des brûlures, et de remplir la fiche. - Corriger en groupe.	- Fait la recherche demandée. - Prend des notes. - S'autocorrige.	
21. Décrire les mesures d'asepsie particulières aux premiers soins en cas de brûlures.	- Rappel des notions d'asepsie.	- Questionner les élèves sur les mesures d'asepsie recommandées en cas de brûlures. - Fournir l'information complémentaire.	- Répond aux questions.	
22. Décrire les symptômes de l'engelure, de l'hypothermie et du coup de chaleur.		- Faire un bref exposé. - Répondre aux questions.	- Écoute attentivement. - Prend des notes.	
G. Appliquer la procédure de premiers soins en cas de brûlures, d'engelures ou d'autres problèmes causés par le froid ou par la chaleur.	- Soins à donner selon les différentes brûlures : . premier degré; . deuxième degré; . troisième degré. - Soins à donner : . engelure; . hypothermie; . coup de chaleur. - Mise en application selon les critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Présenter une vidéo portant sur les brûlures, produite par la Commission de la santé et de la sécurité du travail (CSST). - Former des sous-groupes. - Demander aux élèves de créer des mises en situation. - Superviser les exercices de simulation. - Écrire au tableau noir les données exprimées par les élèves. - Compléter les renseignements.	- Regarde la vidéo. - Compose une mise en situation. - Participe à l'échange des histoires de cas. - Simule les soins à prodiguer relatifs à l'histoire de cas. - Décrit selon ses connaissances les gestes requis dans les cas d'une brûlure, d'une engelure, d'un coup de chaleur ou de l'hypothermie.	- Évaluation de la gravité de la brûlure en fonction de son étendue et des couches de la peau affectées. - Choix des soins en fonction du type et de la gravité de la brûlure. - Choix des soins en fonction du type de problème.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
23. Indiquer les principaux types d'intoxication.	- Types d'intoxication : . inhalation de substances toxiques; . absorption cutanée; . ingestion; . injection; . piqûre.	- Présenter la vidéo sur les différents types d'intoxication produite par la CSST.	- Regarde la vidéo. - Note ses observations dans son cahier.	
24. Décrire les symptômes généraux de l'intoxication.	- Symptômes : . digestifs; . nerveux; . respiratoires; . circulatoires; . cutanés; . autres.	- Fournir la documentation pertinente. - Donner les consignes nécessaires à la recherche. - Animer une séance plénière. - Recueillir les réponses et les inscrire au tableau noir. - Compléter l'information.	- Fait la recherche demandée. - Nomme en classe les symptômes trouvés. - Corrige ses données et les conserve dans son cahier de notes.	
H. Appliquer la procédure de premiers soins en cas d'intoxication.	- Mise en application en fonction du critère d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Préparer des mises en situation. - Superviser les exercices d'application. - Faire une synthèse des résultats.	- Étudie les cas en groupe de deux. - Découvre les interventions à faire relativement aux différents cas étudiés. - Présente au groupe le résultat de ses explorations.	- Choix du moyen d'intervention en fonction du type d'intoxication et de l'état de la personne blessée.
25. Décrire les symptômes de la crise convulsive, de l'hyperventilation, de l'hypoglycémie et de l'allergie.	- Symptômes d'hypoglycémie : . pâleur; . transpiration; . tremblement; . autres. - Symptômes de crise convulsive : . mouvements cloniques et toniques; . modification du rythme; . douleur; . réaction locale et systémique; . modification de la température; . manifestation locale et systémique; . autres.	- Présenter les vidéos *Épilepsie : soins et prévention* de l'Hôpital Rivière-des-Prairies ainsi que *Secourisme en milieu de travail*, de la CSST.	- Regarde les vidéos. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
	- Symptômes d'hyperventilation : . perturbation de la ventilation; . engourdissement; . étourdissement; . augmentation du rythme cardiaque; . autres. - Symptômes d'allergies : . oedème; . prurit; . autres.			
26. Indiquer les principales causes d'allergie.	- Principales allergies : . alimentaires; . chimiques; . médicamenteuses; . environnementales; . autres.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Pose des questions. - Prend des notes.	
27. Indiquer les précautions à prendre en cas de chute.		- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
I. Appliquer la procédure de premiers soins en cas d'accidents ou de problèmes de santé divers.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Solliciter un rappel des connaissances antérieures. - Présenter la vidéo traitant des divers accidents, produite par la CSST. - Présenter une liste d'accidents ou de cas de problèmes de santé divers. - Superviser les exercices d'application.	- Énonce les signes et les soins appropriés aux divers accidents. - Regarde la vidéo. - Note ses observations dans son cahier. - Étudie le cas. - Découvre les divers soins à prodiguer selon l'accident ou le problème de santé.	- Choix en fonction du type d'accident ou de problème et de l'état de la personne. - Exécution correcte des soins choisis.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
28. Fabriquer des équipements de transport improvisé.	- Transport improvisé : . béquille humaine; . levée du pompier; . siège à quatre mains; . brancards improvisés; . autres.	- Faire un bref exposé. - Présenter la vidéo sur les modes de transport produite par l'Ambulance Saint-Jean. - Créer et expérimenter certains modes de transport improvisés. - Animer un atelier de création. - Superviser. - Corriger les erreurs.	- Écoute. - Regarde la vidéo. - Prend des notes. - S'exerce à fabriquer par équipe de quatre un mode de transport improvisé. - Fait la démonstration au groupe.	
29. Indiquer les dangers liés au transport d'une personne blessée et les précautions qui en découlent.		- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
J. Appliquer les procédures de déplacement d'urgence et de transport d'une personne blessée.	- Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Présenter la vidéo sur le transport d'un blessé produite par la CSST. - Préparer et superviser une mise en situation.	- Regarde la vidéo. - Fait un exercice de répétition en équipe; chaque élève joue un rôle précis.	- Choix de la technique en fonction du type de blessure. - Utilisation du matériel approprié. - Exécution correcte de la technique en fonction de la blessure.
		Activités de synthèse		**Critères généraux**
Dispenser les premiers soins.	- Application de la compétence en fonction des critères généraux ci-contre (dernière colonne).	- Préparer une histoire de cas décrivant un gros accident de voiture ayant fait plusieurs blessés. - Superviser l'activité : corriger en prenant en considération tous les critères généraux.	- Lit individuellement l'histoire de cas. - Analyse la situation. - Exprime par écrit ou oralement les procédures de premiers soins à suivre selon les priorités de soins. - S'exerce à dispenser les premiers soins.	- Souci du réconfort de la personne à secourir. - Recherche de tout renseignement médical pertinent. - Évaluation des antécédents immédiats et des symptômes. - Respect des règles de sécurité et d'éthique. - Respect des règles générales d'asepsie. - Respect de toute contre-indication visant un soin particulier.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		Évaluation pour fin de sanction - *Préparer l'épreuve en fonction des données du* ***Tableau de spécifications,*** *du* ***Rapport des données recueillies*** *et des directives du* ***Guide d'élaboration des épreuves de connaissances pratiques et de l'épreuve pratique.*** - *Faire passer l'épreuve de connaissances pratiques et l'épreuve pratique.* - *S'assurer de la disponibilité de ressources humaines et matérielles adéquates.*	- *Répond aux questions.* - *Exécute les manoeuvres indiquées pour l'épreuve pratique.*	***Critères de performance*** - *Conformité des réponses avec celles de la* ***Clé de notation.*** - *Respect des critères généraux et particuliers de performance.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Exécution de tâches liées à l'administration des affaires courantes** CODE : 251433	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** (X) **SITUATION** ( ) COMPÉTENCE : **Exécuter des tâches liées à l'administration des affaires courantes**	MODULE : 17 DURÉE : 45 h

CONDITIONS D'ÉVALUATION (X) OU D'ENCADREMENT ( )

- Au moyen de mises en situation et de simulations, lorsqu'il y a lieu.
- À l'aide de la documentation et du matériel appropriés.
- À l'aide du tableau des pourcentages alloués aux diverses dépenses.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
1. Rappeler, parmi les règles de l'éthique professionnelle, celles qui s'appliquent à l'administration des affaires courantes.	- Rappel.	- Faire ressortir les préjugés sur la pauvreté. - Faire un bref exposé sur le portrait économique de la région. - Faire l'analyse des statistiques.	- Écoute. - Prend des notes. - Rapporte des cas connus de pauvreté.	
2. Rappeler les principes et les techniques de communication orale et écrite.	- Rappel.	- Réviser ses notes de cours.		
3. Indiquer les principaux types de prestations sociales disponibles et les organismes avec qui communiquer en vue d'obtenir les formules de demandes.	- Programmes de sécurité du revenu : . pension de vieillesse; . supplément de revenu garanti; . allocation au conjoint; . rentes d'invalidité; . rentes du Québec; . logi-rentes; . pension alimentaire; . sécurité du revenu; . prestation de l'assurance-chômage;	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les ressources sociales suggérées par les élèves ainsi que les façons de procéder pour atteindre les organismes responsables.	- Nomme des ressources sociales d'aide ou de services. - Nomme les organismes à rejoindre afin d'obtenir de l'information ou des formulaires. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
	. prestation fiscale pour enfant. - Programmes d'aide et de services : . cour des petites créances; . aide juridique; . CSST; . Protection du consommateur; . HLM, SHQ; . SAAQ.			
4. Définir les termes utilisés couramment dans les formulaires de demandes, tels que : statut civil, nom légal, demandeur, etc.	- Définitions	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
5. Lire et interpréter les renseignements et les directives de divers formulaires.		- Fournir des modèles de divers formulaires de demande de prestations. - Former des sous-groupes. - Fournir une mise en situation. - Distribuer un formulaire type de demande de prestations. - Corriger en groupe.	- Examine les modèles. - Interprète les directives ou les questions des différents formulaires. - Remplit le formulaire en tenant compte des données fournies. - S'autoévalue.	
6. Indiquer les aspects les plus courants pouvant faire l'objet d'une plainte, d'une réclamation ou d'un recours envers un particulier ou une compagnie. 7. Indiquer le rôle de l'Office de la protection du consommateur et les principaux droits du consommateur qui découlent de l'application de la *Loi sur la protection du consommateur*.	- Plainte à l'Office de protection du consommateur. - Plainte à la Régie du logement. - Plainte au Protecteur du citoyen. - Plainte à l'Office des personnes handicapées.	- Animer une activité de remue-méninges pour traiter les sujets des objectifs 6 et 7. - Inscrire au tableau noir les aspects ou les indications relevés par les élèves. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Faire la synthèse des données fournies. - Compléter l'information, s'il y a lieu.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
A. Évaluer le bien-fondé d'une demande de prestations.	- Évaluation en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir le matériel de référence. - Fournir des mises en situation faisant état de personnes présentant des problèmes divers, qui requièrent des services d'aide ou qui seraient inadmissibles à un service d'aide. - Donner les consignes nécessaires. - Corriger individuellement.	- Pige une mise en situation. - Analyse le cas. - Tient compte des critères d'évaluation dans sa prise de décision. - Remet son travail à l'enseignante.	- Justesse de la décision prise. - Reconnaissance des éléments établissant l'admissibilité de la demande. - Précision des raisons expliquant l'inadmissibilité de la personne à la demande.
8. Faire la distinction entre le chèque, le mandat et la traite.	- Distinction.	- Demander aux élèves d'apporter des spécimens de chèque, de mandat ou de traite. - Compléter, s'il y a lieu. - Faire circuler les divers modèles. - Répondre aux questions.	- Apporte les spécimens demandés. - Prend connaissance des spécimens. - Pose des questions. - Prend des notes.	
9. Indiquer la gamme de services généralement offerts par les banques à leur clientèle.	- Services offerts par les institutions bancaires : . épargne; . prêts divers; . coffret de sûreté; . mandats; . chèques de voyage; . service intercaisses; . dépôt direct; . paiement de factures; . carte multiservice; . assurances; . autres.	- Animer une activité de groupe. - Inscrire au tableau noir les services proposés par les élèves. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Prend des notes.	
10. Comparer les divers types de comptes d'épargne et de chèques.	- Comptes d'épargne : . épargne-opération; . épargne stable; . épargne-retraite; . épargne à terme; . autres. - Chèques : . personnalisés; . visés.	- Faire circuler divers spécimens de comptes d'épargne et de chèques. - Fournir l'information supplémentaire, s'il y a lieu.	- Examine les spécimens. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
11. Définir ce qu'on entend par une demande de procuration. **B. Remplir des formulaires et des documents relatifs à des transactions bancaires ainsi que des demandes de prestations.**	- Sensibilisation aux abus et aux recours. - Mise en application en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Faire un bref exposé. - Répondre aux questions. - Fournir les formulaires de prestations de services ainsi que des spécimens de chèque et de bordereau de dépôt. - Fournir les mises en situation qui s'appliquent aux formulaires fournis. - Donner les consignes nécessaires à l'exécution. - Préparer des spécimens corrigés. ***Évaluation formative*** - *Fournir une mise en situation faisant référence à une demande de prestation de services.* - *Fournir un formulaire vierge de demande de la sécurité de la vieillesse ainsi que la mise en situation.* - *Donner les consignes nécessaires à l'exécution des tâches.* - *Corriger individuellement.* - *Prescrire des exercices supplémentaires, s'il y a lieu.*	- Écoute. - Pose des questions. - Remplit les formulaires en tenant compte des indications fournies par les mises en situation. - S'autocorrige à l'aide des spécimens remplis et fournis. - *Évalue et analyse la demande de prestation de services.* - *Remplit le formulaire en tenant compte des données de la mise en situation.* - *Remet ses travaux à l'enseignante.*	- Présence de l'ensemble des renseignements et des documents demandés. - Bien-fondé et exactitude des renseignements fournis. - Conformité de la rédaction avec les instructions du formulaire ou de la demande. - Propreté et lisibilité des écritures.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
12. Décrire la démarche à entreprendre pour déposer une plainte.		- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les données des élèves. - Faire la synthèse. - Compléter l'information.	- Participe à l'activité. - Pose des questions. - Prend des notes.	
C. Rédiger des lettres relatives à des demandes de renseignements, à des plaintes et à des réclamations.	- Rédaction en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir des modèles de lettre. - Préparer des mises en situation. - Former des sous-groupes. - Corriger en groupe. ***Évaluation formative*** - *Fournir une situation relatant des faits où une personne est lésée dans ses droits et porte plainte.* - *Donner les consignes relatives à la rédaction d'une lettre de déposition d'une plainte :* *. clarté;* *. nombre de lignes;* *. écriture lisible;* *. respect de la langue;* *. autres.* - *Recueillir les travaux.* - *Corriger individuellement.* - *Prescrire des exercices de répétition, s'il y a lieu.*	- Pige une mise en situation. - Utilise les modèles fournis. - Rédige une lettre de demandes en fonction des données de la mise en situation. - S'autoévalue. - *Lit la situation.* - *Rédige une lettre mettant en évidence la déposition d'une plainte.* - *Remet son travail à l'enseignante.*	- Présence des renseignements relatifs à la personne qui demande et au dossier traité. - Clarté et concision des propos en ce qui a trait à la demande et au résultat attendu. - Conformité de la présentation du texte avec les règles de l'écriture. - Détermination des mesures à prendre dans l'envoi d'une lettre relative à une plainte ou à une réclamation.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
13. Indiquer les principaux facteurs d'endettement.	- Facteurs d'endettement : . insuffisance de revenu; . absence de budget; . grande accessibilité au crédit; . autres.	- Faire un bref exposé. - Susciter les interventions des élèves.	- Écoute. - Intervient en proposant des facteurs d'endettement. - Prend des notes.	
14. Faire la distinction entre les divers types de crédit à la consommation : prêt d'argent, vente à tempérament, crédit variable.	- Taux d'intérêt.	- Animer une activité de remue-méninges. - Inscrire au tableau noir les distinctions proposées par les élèves. - Faire la synthèse des données. - Ajouter l'information manquante.	- Participe activement. - Pose des questions. - Prend des notes.	
15. Indiquer les avantages du crédit et les dangers de son utilisation.		- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	
16. Indiquer des moyens de réduire les coûts de la consommation en général.	- Élaboration d'un budget. - Rationalisation de ses dépenses. - Contrôle des impulsions. - Pratique de l'économie. - Éducation. - Autres.	- Animer une discussion de groupe. - Recueillir les propositions des élèves, les ordonner et compléter l'information.	- Participe. - Pose des questions. - Prend des notes.	
17. Définir ce qu'on entend par une consolidation de dettes, une faillite, un dépôt volontaire et une négociation avec les créanciers.	- Définitions.	- Fournir les documents de référence. - Former des sous-groupes. - Demander aux sous-groupes de trouver les définitions. - Animer une discussion de groupe.	- Effectue la recherche demandée. - Présente au groupe les résultats de ses recherches. - Complète ses données. - Fait les corrections qui s'imposent.	
18. Définir les termes suivants : actif, passif, bilan personnel, déficit, excédent, dette.	- Définitions.	- Recueillir les définitions trouvées par les diverses équipes. - Corriger et compléter, s'il y a lieu.		

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
19. Indiquer les principaux éléments qui se trouvent normalement dans les postes budgétaires suivants : revenus, dépenses fixes, dépenses variables.	- Sources de revenu : . travail; . prestations; . autres. - Dépenses variables : . habillement; . loisirs; . autres.	- Faire un bref exposé. - Préparer une grille où sont énumérés les divers postes budgétaires avec ce qu'ils sous-entendent.	- Prend des notes. - Étudie la grille.	
20. Effectuer les divers calculs utilisés dans l'élaboration d'un budget : . calcul des revenus ou des dépenses à la semaine, au mois et à l'année; . passage des revenus et des dépenses de la semaine, au mois et à l'année, et inversement; . calcul des pourcentages d'épargne, de déficit et de dépenses par rapport aux revenus.		- Fournir les documents de référence. - Former des sous-groupes. - Fournir les diverses données permettant de faire les calculs demandés. - Corriger en groupe. ***Évaluation formative*** - *Demander aux élèves de faire les calculs budgétaires pour elles-mêmes en tenant compte des précisions de l'objectif.* - *Corriger individuellement.*	- Fait la recherche demandée. - S'autocorrige. - *Effectue la recherche demandée.* - *Remet son travail à l'enseignante.*	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
D. Élaborer un budget hebdomadaire, mensuel et annuel.	- Élaboration en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Fournir les mises en situation nécessaires à l'élaboration d'un budget présentant des problèmes budgétaires courants. - Former des sous-groupes. - Fournir les feuilles comptables appropriées. - Donner les directives appropriées. - Recueillir les travaux. - Corriger individuellement. - Prescrire des exercices supplémentaires aux élèves éprouvant des difficultés.	- Chaque équipe pige une mise en situation. - Établit le budget en fonction des données de la mise en situation et des exigences de l'objectif. - Remet son travail à l'enseignante. - S'exerce à élaborer un budget jusqu'à la maîtrise de l'exercice.	- Emplacement approprié des données consignées. - Exactitude des calculs. - Équilibre des dépenses en fonction des revenus. - Bien-fondé des possibilités présentées par rapport à un budget déficitaire.
E. Proposer des ressources susceptibles d'aider une personne aux prises avec un problème lié aux affaires courantes.	- Proposition en fonction des critères d'évaluation ci-contre (dernière colonne).	- Aux mises en situation de l'activité précédente, ajouter des dépenses imprévues. - Former des sous-groupes. - Demander à chaque équipe d'essayer de boucler les budgets. - Demander aux élèves d'essayer de combler les lacunes par des ressources existantes. - Animer une séance plénière. - Permettre à chaque élève de s'exprimer. - Compléter ou corriger, s'il y a lieu. ***Évaluation formative*** - *Préparer une mise en situation décrivant une situation budgétaire problématique et fournir les données nécessaires.* - *Demander aux élèves*	- Reprend la mise en situation précédente. - Travaille en sous-groupe. - S'exerce à résoudre le problème et à fournir l'aide nécessaire. - Présente au groupe son cas, les solutions proposées et les ressources possibles. - Écoute les présentations de ses compagnes. - Pose des questions. - Complète ou corrige ses données. - *Analyse le cas.* - *Propose des solutions.* - *Suggère des ressources d'aide.* - *Remet les résultats de sa recherche à l'enseignante.*	- Choix approprié des ressources par rapport à la situation présentée. - Exactitude et clarté des renseignements fournis. - Présentation de la documentation requise, s'il y a lieu.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES D'ÉVALUATION
		d'analyser la situation et de proposer des ressources d'aide ou des solutions possibles. - *Recueillir les travaux et les corriger individuellement.*		
Exécuter des tâches liées à l'administration des affaires courantes.	- Exécution des tâches en fonction des critères généraux ci-contre (dernière colonne).	**Activités de synthèse** - Préparer des cartons sur lesquels on aura inscrit une tâche à accomplir, soit : . remplir un formulaire ou; . rédiger une lettre de demande de renseignements ou; . élaborer un budget mensuel à partir des données fournies. - Recueillir les travaux. - Prescrire l'enseignement correctif, s'il y a lieu.	- Pige un carton. - Exécute la tâche demandée. - Remet son travail.	**Critères généraux** - Démonstration de jugement dans l'évaluation d'une situation. - Prise en considération des besoins de la personne. - Bien-fondé et exactitude des renseignements fournis. - Respect des règles de la communication écrite. - Utilisation de la terminologie appropriée. - Choix approprié des solutions ou des ressources d'aide proposées.
		Évaluation pour fin de sanction - *Préparer l'épreuve en fonction du **Tableau de spécifications**, du **Rapport des données recueillies** et du **Guide d'élaboration des épreuves de connaissances pratiques**.* - *Faire passer l'épreuve.*	***Activité d'évaluation*** - *Répond aux questions.*	***Critère de performance*** - *Conformité des réponses avec celles de la **Clé de notation**.*

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux
TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile*
TITRE DU MODULE : **Planification de la recherche d'un emploi**
CODE : 251441

OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU

MODULE : 18
DURÉE : 15 h

COMPORTEMENT ( ) **SITUATION** (X)

COMPÉTENCE : **Planifier sa démarche de recherche d'un emploi**

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Fournir aux élèves toute documentation pertinente.
- Stimuler l'expression individuelle.
- Stimuler la participation de l'élève.
- Susciter le sérieux et le respect au cours des évaluations de groupe.
- Encourager l'autoc itique.
- Organiser des activités de simulation et fournir du soutien aux élèves.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
1. Énumérer les sources d'information et les moyens facilitant la recherche d'un emploi.	- Sources d'information : . CLSC; . organismes privés offrant les services professionnels; . journaux; . centres d'emploi; . agences de placement; . autres. - Moyens facilitant la recherche : . contacts personnels; . pensée positive; . moyens de se mettre en valeur; . autres.	- Donner les consignes nécessaires pour la recherche. - Organiser une séance plénière. - Répondre aux questions. - Superviser la mise en commun. - Donner les renseignements manquants. - Présenter la vidéo *Stratégies de recherche d'un emploi*.	- Recherche dans son entourage les ressources disponibles. - Exprime au groupe les résultats de sa recherche. - Prend des notes. - Regarde la vidéo. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Initiation à la démarche de recherche d'un emploi.**	- Étapes de la recherche d'un emploi : . évaluation des champs d'intérêt, des aptitudes et des objectifs d'emploi; . marché du travail; . région visée; . clientèle ciblée; . curriculum vitae; . contact avec l'employeur; . autres. - Attitudes à privilégier. - Délais d'attente.	- Faire un exposé sur les étapes de recherche d'un emploi. - Tenir une réunion d'information : . écrire au tableau noir les étapes de la procédure de recherche d'un emploi; . animer une discussion de groupe sur les sujets; . répondre aux questions; . présenter la vidéo traitant de la recherche d'un emploi.	- Prend des notes. - S'informe sur le sujet en posant des questions. - Inscrit dans son cahier de notes tous les renseignements pertinents. - Regarde la vidéo.	- Démontre de l'intérêt pour les renseignements fournis. - Participe aux discussions.
2. Indiquer les renseignements à inclure dans un curriculum vitae et une lettre de présentation. 3. Indiquer les documents devant accompagner le curriculum vitae. 4. Justifier l'importance d'un vocabulaire approprié et d'un français correct au moment de la rédaction d'un curriculum vitae et d'une lettre de présentation.	- Information : . renseignements personnels; . formation scolaire; . expérience de travail; . autres activités; . champs d'intérêt; . références. - Documents : . relevés de notes; . attestations de travail; . autres.	- Fournir des modèles de curriculum vitae et de lettre de présentation. - Faire un exposé, expliquer les modèles et leur contenu.	- Écoute. - Prend des notes. - Pose des questions.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 2 **Initiation à la rédaction d'un curriculum vitae et d'une lettre de présentation.**	- Types de curriculum vitae : . chronologique; . fonctionnel; . profil d'action. - Types de lettres de présentation : . en réponse à une annonce; . pour offre de services; . de remerciement; . de rappel. - Qualités du curriculum vitae : . clair; . précis; . de bon goût; . personnalisé; . rédigé soigneusement; . propre et bien structuré; . autres.	- Fournir des exemples de différents types de curriculum vitae et de lettres de présentation. - Former des équipes de trois élèves. - Présenter les vidéos *Le Curriculum vitae* et *Lettre de demande*. - Préparer une mise en situation de demande d'emploi. - Donner les consignes pour l'exécution de la mise en situation. - Fournir les critères d'évaluation. - Recueillir les commentaires des évaluatrices sur les curriculum vitae. - Corriger puis prescrire des exercices correctifs.	- Choisit le type de curriculum vitae correspondant le mieux à la description de son expérience et de son milieu. - Découvre en sous-groupe les qualités propres à un curriculum vitae. - Transmet au groupe les qualités trouvées. - Rédige individuellement un curriculum vitae et une lettre de présentation. - Évalue en équipe les documents produits individuellement. - Soumet l'évaluation par écrit à l'enseignante. - Revient sur son travail et le complète, le cas échéant. - Rectifie les fautes d'orthographe ou de vocabulaire inadéquat.	- Fait un examen sérieux des documents présentés. - Exprime clairement son opinion au moment des discussions. - Fait preuve d'application dans la rédaction des documents demandés.
5. Décrire l'étape de la préparation à une entrevue de sélection.	- Préparation : . questions fréquentes; . pratique; . autres.	- Fournir la documentation pertinente (scénarios d'entrevue, qualités souhaitables, attitudes, etc.).	- Prend connaissance de la documentation. - Pose des questions.	
6. Indiquer les éléments positifs à mettre en évidence pendant une entrevue.	- Éléments positifs : . qualités requises; . attitudes favorables; . autres.			
7. Désigner les attitudes et les comportements à éviter pendant une entrevue.	- Attitudes défavorables.			
8. Indiquer les démarches à effectuer après une entrevue de sélection.	- Démarches après l'entrevue : . lettre de remerciements; . relance téléphonique; . autres.	- Faire un bref exposé.	- Écoute. - Prend des notes.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 3				
Participation à la simulation d'une entrevue de sélection.	- Étapes de l'entrevue : . établissement de rapports cordiaux; . échange de renseignements; . planification du rappel téléphonique. - Critères d'évaluation utilisés par l'employeur : . présentation; . maintien; . assurance; . champs d'intérêt; . autres. - Aspects à corriger. - Moyens d'améliorer son rendement.	- Faire un retour synthèse sur les étapes de l'entrevue et sur les critères d'évaluation. - Présenter la vidéo *Différentes sortes d'entrevues*. - Préparer des jeux de rôles pour un emploi précis ou trois personnalités différentes seront interviewées (timide, vantarde, réfléchie). - Distribuer les jeux de rôles et les directives relatives à la simulation d'entrevue. - Animer une séance plénière.	- Échange d'idées en sous-groupe sur la façon de se présenter à une entrevue. - Écoute attentivement. - Regarde la vidéo. - Prépare le rôle à jouer. - Simule une entrevue en fonction des directives reçues. - Participe à l'échange d'idées sur la critique des entrevues simulées. Dit les points forts et les points faibles à améliorer au cours des entrevues simulées. - Si possible filme et par la suite se sert du film pour faire un renforcement (selon la technique du vidéo «feed-back»).	- Participe aux activités. - S'applique à s'exprimer clairement et dans un français correct. - S'applique à saisir l'importance des attitudes et des comportements dans ses contacts avec un employeur éventuel. - S'efforce d'analyser de façon objective le rendement de l'ensemble des élèves.
		Activités de renforcement		
Planifier sa démarche de recherche d'un emploi.	- Application en fonction des précisions suivantes : . connaître les étapes de la recherche d'un emploi; . connaître le mode de rédaction d'un curriculum vitae et d'une lettre de présentation; . connaître le déroulement d'une entrevue de sélection.	- Donner les consignes pour un travail personnel de planification. - Fixer les limites et les exigences, remettre le travail aux élèves. - Corriger collectivement sous forme de synthèse ou utiliser la formule du tutorat pour assister chaque élève dans sa planification.	- Applique ses apprentissages en planifiant une démarche personnelle de recherche d'emploi. - Transmet à l'enseignante les résultats de sa démarche au cours d'une rencontre de groupe.	

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		Évaluation pour fin de sanction - *Bâtir des fiches d'évaluation de la participation en respectant les données du* ***Tableau de spécifications*** *ainsi que celles du* ***Rapport des données recueillies****.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction.*	- *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

SECTEUR PROFESSIONNEL : Santé et services sociaux TITRE DU PROGRAMME : *Assistance familiale et sociale aux personnes à domicile* TITRE DU MODULE : **Prestation de soins et de services à domicile** CODE : 251458	OBJECTIF OPÉRATIONNEL DE PREMIER NIVEAU **COMPORTEMENT** ( ) **SITUATION** (X) COMPÉTENCE : **Dispenser des soins et des services à domicile**	MODULE : 19 DURÉE : 120 h	

CONDITIONS D'ÉVALUATION ( ) OU D'ENCADREMENT (X)

- Remettre suffisamment à l'avance aux personnes responsables de l'encadrement du stage les documents nécessaires à son déroulement.
- Remettre à l'élève en début de stage une fiche de suivi individuel comportant les aspects sur lesquels elle doit s'évaluer en cours de stage.
- Obtenir la collaboration de l'ensemble des personnes participant au stage.
- Clarifier avec les personnes participant au stage les modalités de son déroulement et les responsabilités de chacune, plus particulièrement en ce qui a trait à l'évaluation.
- Planifier les rencontres de suivi et aviser les élèves des moments fixés pour ces rencontres.
- S'assurer que les personnes de l'organisme qui encadrent l'élève stagiaire (responsable et auxiliaire) lui fournissent le soutien approprié tout en lui accordant l'occasion d'exercer son autonomie.
- Assurer un suivi du stage auprès de l'organisme et auprès de l'élève stagiaire afin de vérifier l'exécution des activités visées par l'objectif et la progression des apprentissages.
- S'assurer d'être disponible pour répondre aux besoins de l'élève stagiaire ou de la personne chargée de la supervision du stage dans l'organisme.
- Stimuler l'esprit d'analyse et d'autocritique chez l'élève au cours des rencontres.
- S'assurer de la rédaction régulière du journal de bord.
- Encourager, au cours des rencontres, l'élève aux prises avec des difficultés.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 1 **Préparation aux interventions à effectuer à domicile.**	- Objectifs du stage. - Établissement de contacts avec : . l'organisme (CLSC); . la personne responsable de l'encadrement; . les autres membres de l'équipe de maintien à domicile; . l'auxiliaire familiale désignée. - Établissement des horaires en fonction des cas assignés. - Recueil des renseignements pertinents. - Rappel des expériences du stage précédent.	- Remettre aux élèves l'objectif de premier niveau. - Remettre aux élèves le calendrier des affectations. - Fournir des fiches de suivi. - Rappeler aux élèves les directives reliées à la phase 1 de l'objectif. - Rappeler les données à inscrire dans le journal de bord. - Fournir les directives nécessaires pour l'étude de cas. - Planifier les rencontres de suivi.	- Prend connaissance de l'objectif. - Prend connaissance des affectations concernant ses lieux de stage. - Communique avec le CLSC et établit les contacts avec le personnel en place. - Pose des questions. - Établit avec la personne désignée, les horaires des jours en fonction des cas assignés. - Prend des notes dans son journal de bord.	- Participe avec sérieux à l'établissement des horaires. - Inscrit dans son journal de bord les données relatives au profil de chacune des personnes assignées. - S'efforce de mieux connaître les personnes assignées.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
	- Inscription des données au journal de bord. - Choix de deux usagères ou usagers en prévision des études de cas.	- Fournir les horaires relatifs aux rencontres de suivi.	- S'informe des aspects bio-psychosociaux des personnes assignées. - Clarifie les points mal compris. - Choisit deux cas particuliers en vue des études de cas.	
PHASE 2 **Exécution d'interventions sous la surveillance d'une auxiliaire familiale et sociale.**	- Exécution de tâches liées aux soins d'hygiène et à l'alimentation. - Participation : . aux interventions; . au soutien; . aux discussions avec la personne affectée au jumelage; . aux réunions d'équipe. - Exécution des études de cas. - Rédaction du journal de bord. - Rencontre avec un membre de l'équipe du maintien à domicile en vue des études de cas. - Exécution d'interventions en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Rencontrer la personne responsable dans les divers CLSC. - Demander aux élèves de revoir régulièrement le contenu de l'objectif. - S'assurer que les élèves participent aux activités prévues dans l'objectif. - Rappeler la nécessité d'inscrire les notes au journal de bord et de les conserver. - Rappeler l'horaire des rencontres de suivi. - Fournir le soutien nécessaire. - Communiquer, s'il y a lieu, avec les élèves en utilisant l'un ou l'autre des moyens suivants : . téléphone; . télé-avertisseur; . répondeur. - Tenir les rencontres de suivi. - Répondre aux questions. - Recueillir les travaux selon le calendrier prévu.	- Relit l'objectif. - Participe aux activités mentionnées dans l'objectif. - Prend des notes et les inscrit dans son journal de bord. - Participe aux discussions. - Fait les études de cas demandées. - Présente les résultats de son travail à la personne responsable de l'encadrement. - Participe à une réunion d'équipe. - Se présente aux rencontres de suivi. - Entre en contact, s'il y a lieu, avec l'enseignante par : . téléphone; . télé-avertisseur; . répondeur.	- Se soucie d'appliquer constamment les règles d'éthique et de sécurité. - Porte attention aux besoins de la clientèle et s'efforce d'y répondre tout en maintenant ou favorisant son degré d'autonomie. - S'efforce d'adapter ses interventions aux diverses clientèles et situations rencontrées. - Démontre, à mesure que se déroule le stage, du progrès dans l'exécution des tâches et dans ses interventions auprès de la clientèle. - Fournit du soutien d'ordre organisationnel, éducationnel et moral. - Manifeste de l'honnêteté et de l'ouverture d'esprit dans ses discussions. - Inscrit au journal de bord le résumé de ses discussions. - Rédige avec sérieux les études de cas demandées. - Planifie les rencontres avec les personnes touchées par les études de cas. - Démontre de l'intérêt envers l'information véhiculée au moment de la réunion d'équi-

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
				pe. - Rédige son journal de bord en fonction des aspects retenus.
PHASE 3 **Exécution autonome de l'ensemble des tâches et des interventions propres au travail de l'auxiliaire familiale et sociale.**	- Désignation des assignations. - Accomplissement de tâches : . prise de connaissance des plans d'intervention; . contacts téléphoniques; . intervention auprès de deux usagères ou usagers par jour; . information pertinente transmise à la personne responsable; . rédaction du journal de bord; . rédaction des notes évolutives concernant les usagères et les usagers. - Visite auprès d'un organisme bénévole : . renseignements à recueillir; . transmission des résultats de la démarche; . autres. - Exécution autonome des tâches et des interventions en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Communiquer régulièrement avec la personne responsable dans l'organisme. - Rappeler aux élèves de revoir régulièrement le contenu de l'objectif. - Communiquer, s'il y a lieu, avec les élèves par : . téléphone; . télé-avertisseur; . répondeur. - Tenir les rencontres de suivi. - Répondre aux questions. - Fournir le soutien nécessaire. - Recueillir le journal de bord, la fiche de suivi et les notes évolutives, au moment des rencontres. - S'assurer que les élèves accomplissent les tâches prévues dans l'objectif.	- Accomplit les tâches indiquées dans l'objectif. - Prend des notes dans son journal de bord. - Remplit sa fiche de suivi. - Communique avec l'équipe de maintien à domicile. - Assiste aux rencontres de suivi. - Communique régulièrement avec la personne responsable dans l'organisme de son encadrement. - Rédige ses notes évolutives. - Communique régulièrement avec l'enseignante. - Discute avec la personne responsable d'une visite auprès d'un organisme bénévole. - Effectue une visite auprès d'un organisme bénévole et recueille les renseignements pertinents. - Transmet les résultats de sa visite à la personne responsable de sa supervision.	- Se préoccupe de sélectionner dans le plan d'intervention les données pertinentes à chacune des personnes assignées et les présente à la personne responsable de sa supervision. - Démontre de l'autonomie et le sens de l'organisation dans l'établissement de sa feuille de route. - Effectue les tâches requises selon le plan d'intervention. - Informe, de façon régulière, la personne responsable au sujet des interventions exécutées à domicile. - Inscrit dans son journal de bord les éléments demandés. - Inscrit les notes évolutives propres à chacune des personnes assignées. - Fait part des résultats de sa démarche auprès de l'organisme communautaire.

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
PHASE 4 **Évaluation de sa capacité de travailler au sein d'une équipe de maintien à domicile.**	- Évaluation des éléments suivants : . qualité de la participation; . tenue et comportement professionnel; . qualité d'exécution des tâches; . efficacité de l'organisation du travail; . capacité de fournir du soutien; . capacité d'adaptation aux clientèles et aux situations; . capacité de faire des observations pertinentes; . capacité de rédiger des notes évolutives. - Participation aux rencontres de suivi. - Rédaction de notes dans le journal de bord. - Évaluation de sa capacité en fonction des critères de participation ci-contre (dernière colonne).	- Rappeler le contenu de l'objectif au moment des rencontres de suivi ou au moment des communications téléphoniques. - Assurer le suivi nécessaire au moment des rencontres. - Planifier les rencontres individuelles. - Fournir le soutien adéquat. - Lire le journal de bord, la fiche de suivi, les notes évolutives et y apporter des corrections, s'il y a lieu.	- Fait l'analyse demandée en tenant compte des indications de l'objectif. - Remplit sa fiche de suivi. - Participe aux rencontres de suivi. - Participe aux discussions. - Participe à la rencontre tripartite d'évaluation. - Présente son journal de bord, sa fiche de suivi et ses notes évolutives.	- Effectue l'analyse demandée et note ses appréciations. - Manifeste du sérieux, de l'honnêteté et de l'ouverture d'esprit dans les discussions. - Présente à l'enseignante les données inscrites au journal de bord. - Discute avec sérieux des résultats de son auto-évaluation. - Accepte de participer à une évaluation tripartite de la qualité de sa participation au stage.
Dispenser des soins et des services à domicile.	- Prestation en fonction des précisions suivantes : . effectuer diverses tâches et activités sous la supervision d'une auxiliaire familiale et sociale; . effectuer de façon autonome des tâches et des interventions liées au travail de l'auxiliaire familiale et sociale; . évaluer sa capacité à dispenser des soins et des services à domicile.			

OBJECTIFS	ÉLÉMENTS DE CONTENU	ÉLÉMENTS DE STRATÉGIES D'ENSEIGNEMENT	ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE	CRITÈRES DE PARTICIPATION
		Évaluation pour fin de sanction - *L'épreuve vise à évaluer la participation de l'élève. Elle est de responsabilité ministérielle; aussi faut-il utiliser les documents fournis par le Ministère à cet effet.* - *Distribuer aux élèves les fiches préparées en fonction des directives inscrites au cahier de l'examinatrice.* - *Observer et noter la participation au moment où ont lieu les activités d'apprentissage, et ce, en fonction des phases retenues aux fins de sanction et selon les modèles établis par le Ministère.*	- *Prend connaissance des directives du cahier de la candidate.* - *Tient compte des directives reçues.* - *Participe aux activités d'apprentissage et fournit les travaux demandés.*	

BIBLIOGRAPHIE

AMBULANCE SAINT-JEAN. *Secourisme orienté vers la sécurité*, 2e édition, Édition Ambulance Saint-Jean, 1989.

ASSOCIATION POUR LA SANTÉ ET LA SÉCURITÉ DU TRAVAIL SECTEUR DES AFFAIRES SOCIALES. Les soins à domicile, *Objectif prévention*, Montréal, été 1992.

AUBRY, Jean-Marie, et Yves ST-ARNAUD. *Dynamique des groupes*, Montréal, Éditions de l'homme, 1978.

BERGER, Louise. *Personnes âgées*, Montréal, Éditions Études vivantes, 1989

BOUCHER, Denis, et Christian DOYON. *L'art de chercher un emploi*, Éditions Agence d'Arc inc., 1990.

BRADSHAW John. *La famille*, Montréal, Éditions Modus Vivendi, 1992.

BRADSHAW John. *Retrouver l'enfant en soi*, Montréal, Éditions Le jour, 1992.

BUREAU LAITIER DU CANADA. *Le calcium*, Montréal, 1990.

CHAN et PELZAR. *Éléments de microbiologie*, Éditions Études vivantes, 1982.

CHARLEBOIS-MAROIS, Christiane. *Communication non orale*, Montréal, Association de la paralysie cérébrale du Québec inc.

Charte des droits et libertés de la personne, L.R.Q., chapitre C-12, Éditeur officiel du Québec.

CHEVALIER, J. *Précis de terminologie médicale*, 5e édition, Paris, Éditions Maloine, 1987.

CONSEIL DE LA FAMILLE. *Famille en tête*, Gouvernement du Québec, 1989-1991.

CONSEIL DE LA FAMILLE. *Si familles m'étaient contées*, Gouvernement du Québec.

DODSON. *Tout se joue avant six ans*, Paris, Éditions Laffont, 1982.

DOLTO, Françoise. *La cause des adolescents*, Paris, Éditions Laffont, 1988.

DOLTO Françoise. *Quand les parents se séparent*, Montréal, Éditions du Seuil, 1988.

DUFOUR, Pierre. *Biologie humaine, nouvelle approche*, Montréal, Éditions du Renouveau pédagogique, 1984.

DUFRESNE, Jeanine, Rhéa, GAUTHIER, et Odette GUILBEAULT. *La Santé dans l'assiette*, Montréal, CLSC de Rosemont, 1989.

EGAN, Gérard. *Communication dans la relation d'aide*, Montréal, Éditions Études vivantes, 1987.

EMPLOI ET IMMIGRATION CANADA. *Méthode dynamique de recherche d'emploi*.

FALLER, A. *Le corps humain*, 3e édition, Paris, Éditions Doin, 1988.

FIZE, Michel. *La démocratie familiale*, Paris, Presses de la Renaissance, 1990.

GASSIER, Jacqueline. *Le développement psychomoteur de l'enfant*, Paris, Éditions Masson, 1986.

HÔPITAL LOUIS-H. LAFONTAINE. *Déplacements et transferts des patients*, Édition Émile Nelligan, 1989.

HUNTER, Denyse. *Cuisine santé pour les aînés*, Montréal, Éditions de l'homme, 1985.

KUBLER-ROSS, Elizabeth. *La mort, dernière étape de la croissance*, Montréal, Éditions Québec-Amérique, 1977.

KUBLER-ROSS, Elizabeth. *Sida. Un ultime défi à la société*, Montréal, Éditions internationales Alain Stanké, 1988.

LAMBERT-LAGACÉ, Louise. *Comment nourrir son enfant de 0 à 2 ans*, Montréal, Éditions de l'homme, 1980.

LAMBERT-LAGACÉ, Louise. *Menus et recettes du défi alimentaire de la femme*, Montréal, Éditions de l'homme, 1980.

LAMBERT-LAGACÉ, Louise. *Le défi alimentaire de la femme*, Montréal, Éditions de l'homme, 1988.

LES AMIS DE LA TERRE DU QUÉBEC. *Le guide vert des consommateurs*, Éditions Libre expression, 1991.

LÉVESQUE, Louise. *La maladie d'Alzheimer*, Montréal, Éditions du Renouveau pédagogique inc., 1989.

LÉVESQUE, Louise, Sylvie, LAUZON, et Carole ROUX. *Alzheimer, comprendre pour mieux aider*, Montréal, Éditions du Renouveau pédagogique inc., 1990.

Loi assurant l'exercice des droits des personnes handicapées, L.R.Q., chapitre E-20.1, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur la protection de la jeunesse, L.R.Q., chapitre P-34,1, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur la protection du consommateur, L.R.Q., chapitre P-40.1, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur la protection du malade mental, L.R.Q., chapitre E-21,1, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur la santé et la sécurité du travail, L.R.Q., chapitre S-2.1, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur le curateur public, L.R.Q., chapitre C-81, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur les accidents de travail et les maladies professionnelles, L.R.Q., chapitre A-3.001, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur les jeunes contrevenants, L.R.Q., chapitre Y-1, Éditeur officiel du Québec.

Loi sur les services de santé et les services sociaux, L.R.Q., chapitre S-5, Éditeur officiel du Québec.

MARTIN, Pascale. *Des familles et des enfants*, Montréal, Éditions du Renouveau pédagogique inc., 1988.

MASLOW, A. *Vers une psychologie de l'être*, Paris, Éditions Fayard, 1972.

McCONNEL, James V., et James J. TROTTER. *Psychologie, science de l'homme*, Montréal, Études vivantes, 1980.

MINISTÈRE DE LA SANTÉ ET DES SERVICES SOCIAUX. *Rapport de la commission d'enquête sur les services de santé et les services sociaux*, Éditeur officiel du Québec, 1988.

MINISTÈRE DES APPROVISIONNEMENTS ET SERVICES. *Les drogues*, Ottawa, Éditeur officiel, 1985.

OFFICE DES PERSONNES HANDICAPÉES DU QUÉBEC. *À part....égale*, Éditeur officiel du Québec.

PAPALIA, D., et D. WENDKAS. *Le développement de la personne*, Montréal, Éditions Études vivantes, 1983.

PIAGET, Jean. *La naissance de l'intelligence chez l'enfant*, Éditions Delachaux et Niestle, 1980.

RENÉE, Diane. *Le «Burn-out», Objectif prévention*, CSST, septembre-octobre 1983.

RUFFO, Andrée. *Parce que je crois aux enfants*, Montréal.

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE SOCIAL CANADA. *Guide alimentaire canadien*.

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE SOCIAL CANADA. *Le suicide au Canada*, Rapport du groupe d'études national, Direction générale des services et de la promotion de la santé, 1987.

SATIR, Virginia. *Thérapie du couple et de la famille*, Paris, Epi, 1971.

SATIR, Virginia. *Pour retrouver l'harmonie familiale*, Paris, Delarge, 1980.

SATIR, Virginia. *Systèmes et règles, systèmes de reconstruction familiale*, Éditeur Bibliothèque.

ST-ARNAUD, Yves. *Les petits groupes participation et communication*, Montréal, Les Presses de l'Université de Montréal, 1978.

SOCIÉTÉ CANADIENNE DU CANCER. *Mon corps*, 1990.

STEFANO, Cerello. *Familles en crise et placement familial*, Paris, Éditions sociales françaises, 1988.

TESSIER, Dominique, et Robert RICHARD. *Le sida. Questions et réponses*, Montréal, ASSTSAS.

WATZLAWICK, Paul, Janet, HELMIK-BEAVIN, et D. Don JACKSON. *Une logique de la communication*, Paris, Éditions du Seuil, 1972.

DOCUMENTS AUDIOVISUELS

ACCOMPAGNEMENT DANS LA MORT - vidéocassette, *C'est la vie* - Radio-Québec.

À PART....ÉGALE - vidéocassette - 15 minutes - Éditeur officiel du Québec.

BIEN MANGER SANS SE RUINER - vidéocassette - Carrefour d'éducation de Pointe-Saint-Charles.

CHER INTRUS - long métrage - Club vidéo.

COMMUNICATION VERBALE ET NON VERBALE - vidéocassette - Hôpital Louis-Hippolyte Lafontaine - Montréal.

CORPS À COEUR - vidéocassette - 26 minutes - Office national du film du Canada.

CROISSANCE ET DÉVELOPPEMENT DE L'ENFANT - vidéocassette - 53 minutes - Université du Québec à Trois-Rivières.

DES GENS COMME LES AUTRES - long métrage - Club vidéo.

D'HOMME À HOMMES - vidéocassette - 24 minutes - Office national du film du Canada - 1986.

DIX-SEPT ANS... LA VIE DERRIÈRE SOI - vidéocassette - 25 minutes - Centre de communication - Hôpital Rivière-des-Prairies - Montréal.

DU GRAND NOUVEAU - vidéocassette - 28 minutes - série *Moi* - Radio-Québec.

DU SILENCE À LA PAROLE - vidéocassette - 28 minutes - Centre de communication - Hôpital Rivière-des-Prairies - Montréal.

ENQUÊTE SUR LES ENFANTS MAL AIMÉS - Les productions du Verseau inc. - 1985.

ÉPILEPSIE : SOINS ET PRÉVENTION - vidéocassette - 12 minutes - Centre de communication - Hôpital Rivière-des-Prairies - Montréal.

FAMILLE ET VARIATIONS - vidéocassette - 75 minutes - Office national du film du Canada - 1977.

IL ÉTAIT UNE FOIS LA VIE - série de 26 épisodes de 27 minutes chacun - Multimédia.

J'OSAIS PAS RIEN DIRE - vidéocassette - 28 minutes - Office national du film du Canada - 1986.

LA BIO-ÉTHIQUE : UNE QUESTION DE CHOIX - volume I - vidéocassette - 88 minutes - Office national du film du Canada - 1987.

LA DÉPRESSION - vidéocassette - 60 minutes - Radio-Québec - 1980.

LA PRISE DE NOTES - vidéocassette - 24 minutes - Cégep Lionel-Groulx.

LA PROTECTION DE L'ENFANCE - vidéocassette - 26 minutes - n° 1 de la série *Enquête sur les enfants mal aimés* avec document d'accompagnement - Office national du film du Canada - 1985.

LA SURDITÉ - vidéocassette - 85 minutes - Office national du film du Canada - 1981.

L'ENFANT DANS LE MUR - vidéocassette - 58 minutes - Office national du film du Canada - 1988.

L'ENTREVUE D'EMPLOI : STRATÉGIES ET TACTIQUES - vidéocassette - 36 minutes - Emploi et Immigration Canada.

L'ENVERS DU JEU : LA STRUCTURE DE L'INTELLIGENCE, LA CONSTRUCTION, LA CACHETTE, LES POUPÉES - Michèle Moreau - Série de quatre vidéocassettes - 28 minutes - Centre de communication - Hôpital Rivières-des-Prairies - Montréal.

L'ESPOIR VIOLENT - vidéocassette - 80 minutes - Office national du film du Canada - 1988.

LE BOEUF D'AUJOURD'HUI - vidéocassette - 80 minutes - Office national du film du Canada - 1988.

LE BURN-OUT - vidéocassette - 24 minutes - Centre de communication - Hôpital Rivière-des-Prairies - Montréal.

LE CANCER - vidéocassette - 60 minutes - Radio-Québec.

LE CORPS VIVANT - série de 26 épisodes de 26 minutes chacun - Radio-Québec.

LE SECOURISME - série de 15 vidéocassettes - Ambulance Saint-Jean.

LE SIDA - série *La médecine apprivoisée* - 26 minutes - Multimédia.

LE SOLEIL DANS LES NUAGES - Office national du film.

LE SUICIDE CHEZ LES JEUNES - vidéocassette - 28 minutes - Radio-Québec.

LES HÉRITIERS DE LA VIOLENCE - vidéocassette - Office national du film du Canada.

LES LÈVE-PATIENTS (V3) - vidéocassette et guide d'utilisation - Montréal - 1979.

LES POUVOIRS DE L'ÂGE - vidéocassette - 28 minutes - Office national du film du Canada - 1989.

LES TROUBLES DU COMPORTEMENT - vidéocassette - 26 minutes - n° 11 de la série *Enquête sur les enfants mal aimés* - Office national du film du Canada.

OBSERVATIONS - série de trois films 16 mm - environ 30 minutes chacun - sur le comportement d'enfants de six à douze ans - Office national du film du Canada - 1978.

OBSTRUCTION DES VOIES RESPIRATOIRES - diaporama - Commission de la santé et de la sécurité du travail.

QUELLE PILULE? - vidéocassette - 29 minutes - Office national du film du Canada - Sylvie Brabant.

REGARDS SUR LA MÉNOPAUSE - vidéocassette - 54 minutes - Office national du film du Canada.

SALUT VICTOR - vidéocassette - sur le vieillissement et la solitude - 84 minutes - Office national du film du Canada - 1988.

SECOURISME EN MILIEU DE TRAVAIL - série de diaporamas ou de vidéocassettes - Commission de la santé et de la sécurité du travail.

SINGULIER PLURIEL - vidéocassette - 57 minutes - Office national du film du Canada - 1988.

SONIA - vidéocassette - 60 minutes - Office national du film du Canada - 1986.

Gouvernement du Québec
Ministère
de l'Éducation

17-1903-02